



รายงานผลการดำเนินงาน โครงการพัฒนาห้องเรียนคุณภาพ ประจำปีการศึกษา 2567



นางสาวสุนนญา สันทอง
ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ชำนาญการ

โรงเรียนชุมชนบ้านปางหาย อำเภอเด่นชัย จังหวัดแพร่
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต 2
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

รายงานผลการดำเนินงาน
โครงการพัฒนาห้องเรียนคุณภาพ
ประจำปีการศึกษา 2567

จัดทำโดย
นางสาวสุนนญา สันทอง
ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการ

โรงเรียนชุมชนบ้านโป่งป่าหวาย อำเภอเด่นชัย จังหวัดแพร่
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต 2
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนชุมชนบ้านปงป่าหวาย อำเภอเด่นชัย จังหวัดแพร่

ที่ / 2568

วันที่ 5 เมษายน 2568

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงาน โครงการพัฒนาห้องเรียนคุณภาพ ประจำปีการศึกษา 2567

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านปงป่าหวาย

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานผลการดำเนินงาน ฯ

จำนวน 1 เล่ม

ตามที่โรงเรียนชุมชนบ้านปงป่าหวาย ได้มอบหมายให้บุคลากรโรงเรียน รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ เพื่อประกอบการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของโรงเรียน สะท้อนปัญหาในการดำเนินงาน เพื่อนำไปปรับปรุงการดำเนินงานในปีต่อไป นั้น

บัดนี้ ข้าพเจ้า นางสาวสุนนญา สันทอง ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการ จึงขอ รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ ดังเอกสารตามแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ ผู้รายงาน

(นางสาวสุนนญา สันทอง)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการ

ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน

เป็นโครงการที่ดี มีประโยชน์ต่อผู้เรียน ดำเนินการดี

(นายภาณุพงศ์ กาศทิพย์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านปงป่าหวาย

...5../.....เมษายน... /...2568...

คำนำ

รายงานผลการดำเนินงาน โครงการพัฒนาห้องเรียนคุณภาพ ซึ่งดำเนินการโดยฝ่ายวิชาการ เป็นโครงการที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาโรงเรียนชุมชนบ้านปางป๋าวหาย โดยมีวัตถุประสงค์ การดำเนินงานเพื่อปรับปรุงและพัฒนาห้องเรียน แหล่งเรียนรู้ให้เป็นห้องเรียนคุณภาพส่งผลให้การจัดการเรียน การสอนมีประสิทธิภาพด้วย โดยกิจกรรมนี้ได้รับความร่วมมือจากผู้บริหาร คณะครู และนักเรียนเป็นอย่างดี

โครงการนี้ดำเนินการตั้งแต่เดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2568 ถึง เดือนมีนาคม พ.ศ. 2568 และเสร็จสิ้น ในวันที่ 31 เดือนมีนาคม พ.ศ. 2568 คณะผู้รับผิดชอบจึงจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ ต่อผู้เกี่ยวข้องและสถานศึกษา ดังรายละเอียดที่ปรากฏ

นางสาวสุนนญา สันทอง

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการ

31 มีนาคม 2568

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ส่วนที่ 1 ส่วนนำ	1
- หลักการและเหตุผล	1
- วัตถุประสงค์ของโครงการ	2
- เป้าหมาย	2
- ผลที่คาดว่าจะได้รับ	2
ส่วนที่ 2 วิธีดำเนินการ	3
- กิจกรรมและการดำเนินงาน	3
- งบประมาณ	3
- กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	4
- การวิเคราะห์ข้อมูล	4
- การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ	4
ส่วนที่ 3 ผลการดำเนินงาน	6
- ด้านระยะเวลา	6
- ด้านงบประมาณ	7
- ด้านผลลัพธ์	8
- ด้านความพึงพอใจ	8
ส่วนที่ 4 สรุปผล	11
- สรุปผลการดำเนินงาน	11
- ปัญหาและอุปสรรค	11
- ข้อเสนอแนะ	11
ภาคผนวก	
- ภาคผนวก ก สำเนาโครงการ	
- ภาคผนวก ข สำเนาเอกสารจัดซื้อจัดจ้างที่เกี่ยวข้องกับโครงการ	
- ภาคผนวก ค แบบประเมินผลโครงการ	
- ภาคผนวก ง ภาพกิจกรรม	
- ภาคผนวก จ เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	

ส่วนที่ 1

ส่วนนำ

โครงการ	พัฒนาห้องเรียนคุณภาพ
แผนงาน	บริหารทั่วไป
ลักษณะโครงการ	☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ 4 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ประเด็นพิจารณาที่ 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
สนองกลยุทธ์เขตพื้นที่การศึกษา	กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มโอกาสการเข้าถึงบริการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ทั่วถึงครอบคลุมผู้เรียนให้ได้โอกาสในการพัฒนาเต็มตามศักยภาพและมีคุณภาพ
สนองยุทธศาสตร์การศึกษาจังหวัดแพร่	ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพผู้เรียนให้มีคุณภาพ
สนองนโยบายและจุดเน้นของ ศธ.	จุดเน้นที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา
สนองยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี	ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวสุนญา สันทอง
ระยะเวลาดำเนินการ	16 พฤษภาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551 ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดนโยบายปฏิรูปการศึกษามุ่งเน้นการพัฒนาการศึกษาในทุกๆ ด้าน เพื่อสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาประเทศ ทั้งด้านการพัฒนาหลักสูตร การพัฒนาครู การพัฒนาผู้เรียน โดยจัดการศึกษาทั้งด้านความรู้ ความคิด ความสามารถ คุณธรรม กระบวนการเรียนรู้ และความรับผิดชอบต่อสังคมโดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ ซึ่งสถานศึกษาต้องจัดกระบวนการเรียนรู้ที่มุ่งเน้นการฝึกทักษะ กระบวนการคิด การเรียนรู้จากประสบการณ์จริง มีความรู้เกี่ยวกับตนเองและความสัมพันธ์ของตนเองและสังคม

ความจำเป็นเร่งด่วนในการปฏิรูปการศึกษา คือการฝึกฝนให้ผู้เรียนทุกระดับมีทักษะพื้นฐานในการคิด และกระบวนการคิดแบบต่างๆ เมื่อผู้เรียนส่วนใหญ่ได้ปฏิบัติ การปฏิรูปการศึกษาจึงประสบผลสำเร็จจริง

โรงเรียนชุมชนบ้านปงป่าหวายจึงได้ตระหนักถึงนโยบายปฏิรูปการศึกษาจึงส่งเสริมพัฒนาการเรียนการสอนของผู้เรียน และตระหนักถึงการจัดการเรียนการสอนที่มีห้องเรียนและแหล่งเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ บรรยายภาคีต่อการเรียนรู้ ครูผู้สอนจึงมีการปรับเปลี่ยนรูปแบบการจัดการเรียนรู้ที่เน้นให้นักเรียนได้ปฏิบัติ และเรียนรู้ด้วยตนเองมากขึ้น นักเรียนได้รับการพัฒนาให้มีคุณภาพและมีความสุขในการเรียนรู้อย่างแท้จริง จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาห้องเรียนคุณภาพขึ้น

2. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- 2.1 เพื่อปรับปรุงและพัฒนาห้องเรียนให้เป็นห้องเรียนคุณภาพ
- 2.2 เพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้ และการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ

3. ตัวชี้วัด

3.1 เชิงปริมาณ

1. ห้องเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 - มัธยมศึกษาปีที่ 3 ร้อยละ 80 มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้

3.2 เชิงคุณภาพ

1. ห้องเรียนมีความสะอาด เป็นระเบียบ เรียบร้อย
2. ห้องเรียนมีสื่อการเรียนรู้ที่หลากหลาย และสื่อเทคโนโลยีที่พร้อมใช้งาน

4. เป้าหมาย

นักเรียนโรงเรียนชุมชนบ้านปงป่าหวาย ตั้งแต่ชั้นประถมศึกษาปีที่1 ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

5. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ห้องเรียนและแหล่งเรียนรู้ได้รับการพัฒนาให้เป็นห้องเรียนคุณภาพ

ส่วนที่ 2

วิธีดำเนินงาน

1. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	พิจารณาจัดทำโครงการ	พฤษภาคม 2567	ผู้บริหาร
2	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	พฤษภาคม 2567	นางสาวสุนนญา สนทอง
3.	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2567	ผู้บริหาร
4.	ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ		
	4.1 กิจกรรมห้องเรียนคุณภาพ (ป.1-ม.3 จำนวน 9 ห้อง)	ตลอดปีการศึกษา	นางสาวสุนนญา สนทอง
	4.2 กิจกรรมจัดซื้ออุปกรณ์ทำความสะอาด	ตลอดปีการศึกษา	นางสาวสุนนญา สนทอง
5.	ประเมินโครงการ	มีนาคม 2568	นางสาวสุนนญา สนทอง
6.	สรุปผล / รายงานผล	มีนาคม 2568	นางสาวสุนนญา สนทอง

2. งบประมาณ

งบประมาณทั้งหมด จำนวน 20,000 บาท (งบประมาณถัวจ่ายทุกรายการ)

มาจากแหล่งงบประมาณ

☒ งบอุดหนุนเรียนฟรี 15 ปี

☒ จัดการเรียนการสอน

จำนวน 20,000 บาท

☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

จำนวน-..... บาท

☐ เงินรายได้สถานศึกษา

จำนวน-..... บาท

☐ เงินสนับสนุนจากองค์กรอื่น

จำนวน-..... บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าใช้จ่าย			รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	
1	กิจกรรมห้องเรียนคุณภาพ			9,000	9,000
2	กิจกรรมจัดซื้ออุปกรณ์ทำความสะอาด			11,000	11,000
รวม		-	-	20,000	20,000

3. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
1. ห้องเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 - มัธยมศึกษาปีที่ 3 ร้อยละ 80 มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้	สอบถาม	แบบสอบถาม
2. ห้องเรียนมีความสะอาด เป็นระเบียบเรียบร้อย	สอบถาม	แบบสอบถาม
3. ห้องเรียนมีสื่อการเรียนรู้ที่หลากหลาย และสื่อเทคโนโลยีที่พร้อมใช้งาน	สอบถาม	แบบสอบถาม

4. การวิเคราะห์ข้อมูล

สัญลักษณ์ที่ใช้ในการเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล

เพื่อให้เกิดความเข้าใจในการแปลความหมายของข้อมูล ผู้รับผิดชอบโครงการจึงได้กำหนดสัญลักษณ์ที่ใช้ในการเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล ดังนี้

$\bar{X}$ แทน ค่าเฉลี่ย (Mean)

S.D. แทน ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation)

เกณฑ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์

แบบสำรวจความพึงพอใจของนักเรียนที่มีต่อโครงการศึกษาเรียนรู้นอกสถานที่ ใช้มาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) ตามวิธีของลิเคิร์ต (Likert) เป็นข้อคำถามจำนวน 5 ข้อโดยกำหนดค่าระดับความคิดเห็นแต่ละช่วงคะแนนและความหมาย ดังนี้

ระดับ 5	หมายถึง	พึงพอใจมากที่สุด
ระดับ 4	หมายถึง	พึงพอใจมาก
ระดับ 3	หมายถึง	พึงพอใจปานกลาง
ระดับ 2	หมายถึง	พึงพอใจน้อย
ระดับ 1	หมายถึง	พึงพอใจน้อยที่สุด

การแปลความหมายข้อมูล

ค่าเฉลี่ย	4.51 – 5.00	หมายถึง	พึงพอใจมากที่สุด
ค่าเฉลี่ย	3.51 – 4.50	หมายถึง	พึงพอใจมาก
ค่าเฉลี่ย	2.51 – 3.50	หมายถึง	พึงพอใจปานกลาง
ค่าเฉลี่ย	1.51 – 2.50	หมายถึง	พึงพอใจน้อย
ค่าเฉลี่ย	1.00 – 1.50	หมายถึง	พึงพอใจน้อยที่สุด

ส่วนที่ 3

ผลการดำเนินงาน

1. ระยะเวลา

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
1	พิจารณาจัดทำโครงการ	พฤษภาคม 2567	ผู้บริหาร	สำเร็จตามหวังเวลา
2	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	พฤษภาคม 2567	น.ส.สุนนญา สนทอง	สำเร็จตามหวังเวลา
3.	แต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินงาน	พฤษภาคม 2567	ผู้บริหาร	สำเร็จตามหวังเวลา
4.	ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ 4.1 กิจกรรมห้องเรียนคุณภาพ (ป.1-ม.3 จำนวน 9 ห้อง) 4.2 กิจกรรมจัดซื้ออุปกรณ์ทำ ความสะอาด	ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา	น.ส.สุนนญา สนทอง น.ส.สุนนญา สนทอง	สำเร็จตามหวังเวลา
5.	ประเมินโครงการ	มีนาคม 2568	น.ส.สุนนญา สนทอง	สำเร็จตามหวังเวลา
6.	สรุปผล / รายงานผล	มีนาคม 2568	น.ส.สุนนญา สนทอง	สำเร็จตามหวังเวลา

2. งบประมาณ

งบประมาณทั้งหมด จำนวน 20,000 บาท (งบประมาณถัวจ่ายทุกรายการ)

มาจากแหล่งงบประมาณ ☒ งบอุดหนุนเรียนฟรี 15 ปี

☒ จัดการเรียนรู้การสอน จำนวน 20,000 บาท

☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน-..... บาท

☐ เงินรายได้สถานศึกษา จำนวน-..... บาท

☐ เงินสนับสนุนจากองค์กรอื่น จำนวน-..... บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ(ตั้งไว้)

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าใช้จ่าย			รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	
1	กิจกรรมห้องเรียนคุณภาพ			9,000	9,000
2	กิจกรรมจัดซื้ออุปกรณ์ทำความสะอาด			11,000	11,000
รวม		-	-	20,000	20,000

รายละเอียดการใช้งบประมาณ(ใช้ไป)

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าใช้จ่าย			รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	
1	กิจกรรมห้องเรียนคุณภาพ			9,000	9,000
2	กิจกรรมจัดซื้ออุปกรณ์ทำความสะอาด			12,700	12,700
รวม		-	-	21,700	21,700

งบประมาณคงเหลือ -1,700 บาท (หนึ่งพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

3. ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

ผู้เข้าร่วมโครงการ	เป้าหมาย (คน)	จำนวนนักเรียน ที่เข้าร่วม โครงการ(คน)	ร้อยละ
1. ห้องเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – มัธยมศึกษาปีที่ 3 ร้อยละ 80 มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้	106	106	100

4. ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

ผู้เข้าร่วมโครงการ	เป้าหมาย จำนวน(คน)	จำนวนนักเรียน ที่ผ่านเกณฑ์ แบบทดสอบ (คน)	ร้อยละ
ห้องเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 -มัธยมศึกษาปีที่ 3 มีความสะอาดเรียบร้อย มีสื่อและเทคโนโลยีที่พร้อมใช้งาน	106	106	100

5. ความพึงพอใจ

ผู้รับผิดชอบโครงการได้นำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลตามลำดับ ดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม/แบบประเมิน

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจในของผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม แบ่งออกเป็น 2 ข้อ ดังตารางต่อไปนี้

รายการประเมิน		จำนวน (คน)	ร้อยละ
เพศ	ชาย	13	43.3
	หญิง	17	56.7
ตำแหน่ง	ครู	10	33.3
	ผู้ปกครอง	5	16.7
	นักเรียน	15	50

จากตารางข้อมูล ตอนที่ 1 สรุปได้ดังนี้

1. ผู้ตอบแบบประเมินเป็นเพศหญิง และเพศชายตามลำดับ โดยมีเพศหญิง จำนวน 17 คน คิดเป็นร้อยละ 56.7 รองลงมาเป็นเพศชายมีจำนวน 13 คน คิดเป็นร้อยละ 43.3

2. ผู้ตอบแบบประเมินเป็นนักเรียน ครู และผู้ปกครอง ตามลำดับ โดยมี นักเรียนเป็นจำนวน 15 คน คิดเป็นร้อยละ 50 รองลงมาเป็น ครู จำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 33.3 ถัดมาเป็น ผู้ปกครอง จำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 16.7

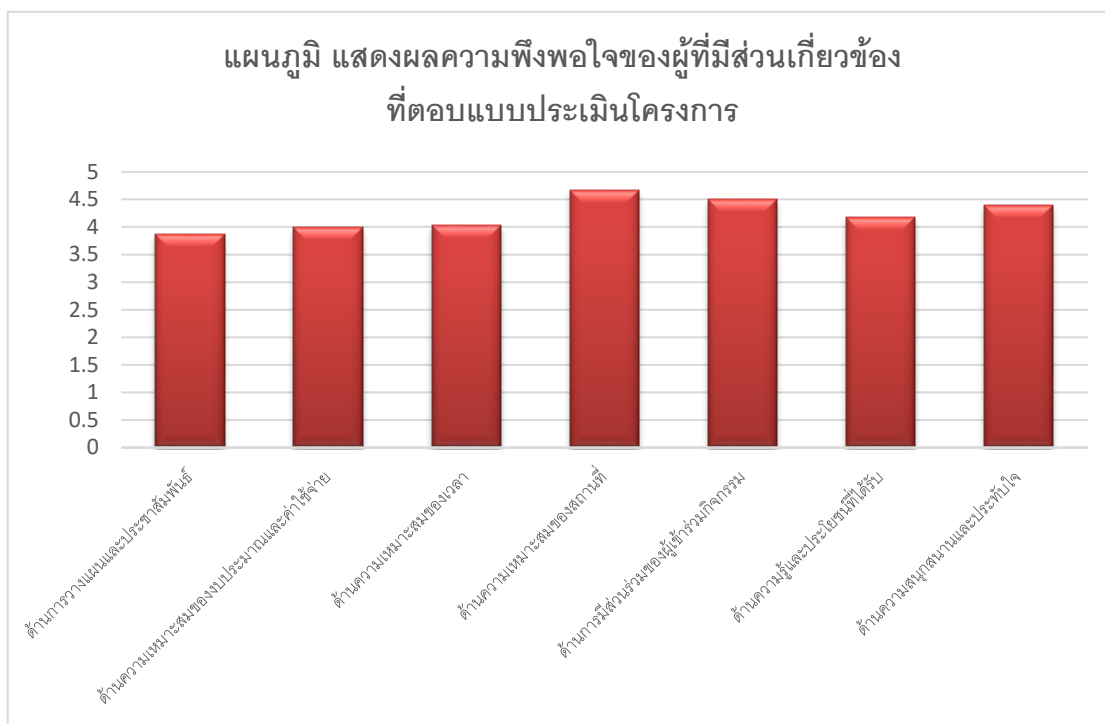
ตอนที่ 2 ความพึงพอใจในของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง คือ ครู ผู้ปกครอง และนักเรียน โรงเรียนชุมชนบ้านปางป่าหวายที่ตอบแบบสอบถาม พบว่า

รายการประเมิน	$\bar{x}$	S.D.	ระดับความพึงพอใจ
1. ด้านการวางแผนและประชาสัมพันธ์	3.87	0.82	มาก
2. ด้านความเหมาะสมของงบประมาณและค่าใช้จ่าย	4.00	0.64	มาก
3. ด้านความเหมาะสมของเวลา	4.03	0.56	มาก
4. ด้านความเหมาะสมของสถานที่	4.67	0.61	มากที่สุด
5. ด้านการมีส่วนร่วมของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	4.50	0.63	มาก
6. ด้านความรู้และประโยชน์ที่ได้รับ	4.17	0.79	มาก
7. ด้านความสนุกสนานและประทับใจ	4.40	0.62	มาก
รวม	4.23	0.72	มาก

จากตาราง 2 พบว่า ผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม มีความพึงพอใจในการจัดโครงการในภาพรวมอยู่ในระดับมาก มีค่าคะแนนเฉลี่ย 4.23 เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน โดยเรียงลำดับจากมากไปหาน้อย เป็นดังนี้

1. ด้านความเหมาะสมของสถานที่ ค่าเฉลี่ย 4.67 ระดับความพึงพอใจมากที่สุด
2. ด้านการมีส่วนร่วมของผู้เข้าร่วมกิจกรรม ค่าเฉลี่ย 4.50 ระดับความพึงพอใจมาก
3. ด้านความสนุกสนานและประทับใจ ค่าเฉลี่ย 4.40 ระดับความพึงพอใจมาก

4. ด้านความรู้และประโยชน์ที่ได้รับ ค่าเฉลี่ย 4.17 ระดับความพึงพอใจมาก
5. ด้านความเหมาะสมของเวลา ค่าเฉลี่ย 4.03 ระดับความพึงพอใจมาก
6. ด้านความเหมาะสมของงบประมาณและค่าใช้จ่าย ค่าเฉลี่ย 4.00 ระดับความพึงพอใจมาก
7. ด้านการวางแผนและประชาสัมพันธ์ ค่าเฉลี่ย 3.87 ระดับความพึงพอใจมาก



ส่วนที่ 4

สรุปผล

1. สรุปผลการดำเนินงาน

ที่	วัตถุประสงค์ของโครงการ / กิจกรรม	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
		บรรลุ	ไม่บรรลุ	
1	ห้องเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 - มัธยมศึกษาปีที่ 3 ร้อยละ 80 มี บรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้	✓		ห้องเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1- มัธยมศึกษาปีที่ 3 มีบรรยากาศเอื้อ ต่อการเรียนรู้
2	ห้องเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 - มัธยมศึกษาปีที่ 3 มีความสะอาดเรียบร้อย มีสื่อและเทคโนโลยีที่พร้อมใช้งาน	✓		ห้องเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่1- มัธยมศึกษาปีที่ 3 สะอาด มีสื่อ เทคโนโลยีที่พร้อมใช้งาน

2. ปัญหาและอุปสรรค

-

3. ข้อเสนอแนะ

-

ภาคผนวก ก

สำเนาโครงการ

โครงการ	พัฒนาห้องเรียนคุณภาพ
แผนงาน	บริหารทั่วไป
ลักษณะโครงการ	☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์สถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ 4 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ประเด็นพิจารณาที่ 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
สนองกลยุทธ์เขตพื้นที่การศึกษา	กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มโอกาสการเข้าถึงบริการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ทั่วถึงครอบคลุมผู้เรียนให้ได้โอกาสในการพัฒนาเต็มตามศักยภาพและมีคุณภาพ
สนองยุทธศาสตร์การศึกษาจังหวัดแพร่	ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพผู้เรียนให้มีคุณภาพ
สนองนโยบายและจุดเน้นของ ศร.	จุดเน้นที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา
สนองยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี	ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวสมัญญา สันทอง
ระยะเวลาดำเนินการ	16 พฤษภาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551 ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดนโยบายปฏิรูปการศึกษามุ่งเน้นการพัฒนาการศึกษาในทุกๆ ด้าน เพื่อสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาประเทศ ทั้งด้านการพัฒนาหลักสูตร การพัฒนาครู การพัฒนาผู้เรียน โดยจัดการศึกษาทั้งด้านความรู้ ความคิด ความสามารถ คุณธรรม กระบวนการเรียนรู้ และความรับผิดชอบต่อสังคมโดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ ซึ่งสถานศึกษาต้องจัดกระบวนการเรียนรู้ที่มุ่งเน้นการฝึกทักษะ กระบวนการคิด การเรียนรู้จากประสบการณ์จริง มีความรู้เกี่ยวกับตนเองและความสัมพันธ์ของตนเองและสังคม

ความจำเป็นเร่งด่วนในการปฏิรูปการศึกษา คือการฝึกฝนให้ผู้เรียนทุกระดับมีทักษะพื้นฐานในการคิดและกระบวนการคิดแบบต่างๆ เมื่อผู้เรียนส่วนใหญ่ได้ปฏิบัติ การปฏิรูปการศึกษาจึงประสบผลสำเร็จจริง

โรงเรียนชุมชนบ้านปางป๋ายจึงได้ตระหนักถึงนโยบายปฏิรูปการศึกษาจึงส่งเสริมพัฒนาการเรียนการสอนของผู้เรียน และตระหนักถึงการจัดการเรียนการสอนที่มีห้องเรียนและแหล่งเรียนรู้ที่ประสิทธิภาพ บรรยายภาคีต่อการเรียนรู้ ครูผู้สอนจึงมีการปรับเปลี่ยนรูปแบบการจัดการเรียนรู้ที่เน้นให้นักเรียนได้ปฏิบัติ และเรียนรู้ด้วยตนเองมากขึ้น นักเรียนได้รับการพัฒนาให้มีคุณภาพและมีความสุขในการเรียนรู้อย่างแท้จริง จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาห้องเรียนคุณภาพขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อปรับปรุงและพัฒนาห้องเรียนให้เป็นห้องเรียนคุณภาพ
- 2.2 เพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้ และการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ

3. ตัวชี้วัด

3.1 เชิงปริมาณ

ห้องเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 - มัธยมศึกษาปีที่ 3 ร้อยละ 80 มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 ห้องเรียนมีความสะอาด เป็นระเบียบ เรียบร้อย
- 3.2.2 ห้องเรียนมีสื่อการเรียนรู้ที่หลากหลาย และสื่อเทคโนโลยีที่พร้อมใช้งาน

4. เป้าหมาย

นักเรียนโรงเรียนชุมชนบ้านปางป๋าย ตั้งแต่ระดับชั้นประถมศึกษา และระดับชั้นมัธยมศึกษา

5. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1	พิจารณาจัดทำโครงการ	พฤษภาคม 2567	ผู้บริหาร
2	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	พฤษภาคม 2567	นางสาวสุนญา สนทอง
3.	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2567	ผู้บริหาร
4.	ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ		
	4.1 กิจกรรมห้องเรียนคุณภาพ (ป.1-ม.3 จำนวน 9 ห้อง)	ตลอดปีการศึกษา	นางสาวสุนญา สนทอง
	4.2 กิจกรรมจัดซื้ออุปกรณ์ทำความสะอาด	ตลอดปีการศึกษา	นางสาวสุนญา สนทอง
5.	ประเมินโครงการ	มีนาคม 2568	นางสาวสุนญา สนทอง
6.	สรุปผล / รายงานผล	มีนาคม 2568	นางสาวสุนญา สนทอง

6. งบประมาณ

งบประมาณทั้งหมด จำนวน 20,000 บาท (งบประมาณถัวจ่ายทุกรายการ)

มาจากแหล่งงบประมาณ ☒ งบอุดหนุนเรียนฟรี 15 ปี

☒ จัดการเรียนรู้การสอน จำนวน 20,000 บาท

☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน-..... บาท

☐ เงินรายได้สถานศึกษา จำนวน-..... บาท

☐ เงินสนับสนุนจากองค์กรอื่น จำนวน-..... บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าใช้จ่าย			รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	
1	กิจกรรมห้องเรียนคุณภาพ			9,000	9,000
2	กิจกรรมจัดซื้ออุปกรณ์ทำความสะอาด			11,000	11,000
รวม		-	-	20,000	20,000

7. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
1. ห้องเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 - มัธยมศึกษาปีที่ 3 ร้อยละ 80 มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้	สอบถาม	แบบสอบถาม
2. ห้องเรียนมีความสะอาด เป็นระเบียบ เรียบร้อย	สอบถาม	แบบสอบถาม
3. ห้องเรียนมีสื่อการเรียนรู้ที่หลากหลาย และสื่อเทคโนโลยีที่พร้อมใช้งาน	สอบถาม	แบบสอบถาม

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ห้องเรียนและแหล่งเรียนรู้ได้รับการพัฒนาให้เป็นห้องเรียนคุณภาพ

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวสุนนญา สันทอง)

ครู โรงเรียนชุมชนบ้านปางป๋าวหาย

ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายภานุพงศ์ กาศทิพย์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านปางป๋าวหาย

ภาคผนวก ข

สำเนาเอกสารการจัดซื้อ/จัดจ้างที่เกี่ยวข้องกับโครงการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนชุมชนบ้านปางป๋าวหาย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต 2
ที่ 04/๖๘ วันที่ 1 พฤศจิกายน พ.ศ. 2567
เรื่อง รายงานขอซื้อพัสดุ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านปางป๋าวหาย

ด้วยโรงเรียนชุมชนบ้านปางป๋าวหาย มีความประสงค์จะขอซื้อพัสดุ จำนวน 16 รายการ
เพื่อ 9.17 หักกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ซึ่งได้รับอนุมัติเงินจากแผนงาน วิชาการ
โครงการ พัฒนาห้องเรียนคุณภาพ จำนวน 8,240 บาท รายละเอียดดังแนบ

งานพัสดุได้ตรวจสอบแล้วเห็นควรจัดซื้อตามเสนอ และเพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติ
การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 56 วรรคหนึ่ง (2) (ข) และระเบียบกระทรวงการคลังว่า
ด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 22 ข้อ 79 ข้อ 25 (5) และกฎกระทรวงกำหนด
วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการ
จัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. 2560 ข้อ 1 และข้อ 5 จึงขอรายงานขอซื้อ ดังนี้

1. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องซื้อ คือ 9.17 หักกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
2. รายละเอียดของที่จะซื้อคือ (ตามรายละเอียดตามบันทึกที่แนบ)
3. ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อเป็นเงิน 8,240 บาท
4. วงเงินที่จะขอซื้อครั้งนี้ 8,240 บาท (แปดพันสองร้อยสี่สิบบาทถ้วน)
5. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุภายใน 7 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา
6. ซื้อโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจาก การจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการ
ทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน 500,000 บาท ที่กำหนดในกฎกระทรวง
7. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ โดยใช้เกณฑ์ราคา
8. ข้อเสนออื่น ๆ เห็นควรแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ ตามเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

1. เห็นชอบในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น
2. แต่งตั้ง (✓) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ () ผู้ตรวจรับ ดังนี้
 - 2.1 นางสาวรุ่งทิพย์ กาวิวัน ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ ประธานกรรมการ
 - 2.2 นายกฤษฎา เสนาธรรม ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย กรรมการ
 - 2.3 นางสาวสุกัญญา ปัญญาสุข ตำแหน่ง ครูชำนาญการ เลขานุการฯ

ลงชื่อ เจ้าหน้าที่
(นางสาวสุนันท์ ปัญญาบุตร)
1 / พ.ย. / 67

ลงชื่อ หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นางสาวสุนญา สันทอง)
1 / พ.ย. / 67

- เห็นชอบ
- อนุมัติ

(ลงชื่อ)
(นายภานุพงศ์ กาศทิพย์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านปางป๋าวหาย
1 / พ.ย. / 67

ฉัตรชัยก๊อปปี้

เลขที่ 2731

210/3 หมู่ 4 ตำบลคอนมูล อำเภอสูงเม่น จังหวัดแพร่ 54130
(หน้าโรงเรียนสูงเม่นชนูปถัมภ์) โทร-แฟกซ์ 054-543437
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 3 5405 00254 53 2

ใบส่งของ

วันที่ 6 พฤศจิกายน 2567

นาม โรงเรียนชุมชนบ้านปล่องฟ้าหลวง
ที่อยู่ 262 ม.5 ต.ปล่องฟ้าหลวง อ.บ่อเกลือ จ.แพร่

จำนวน	รายการ	@	จำนวนเงิน	
1 ชิ้น	ปลั๊กไฟ 3 เมตร	400	400	
150 แผ่น	กระดาษสี 2 ขน	10	1,500	
30 "	กระดาษสี 60 ซม	8	240	
12 ชิ้น	ปากกาไวท์บอร์ด	30	360	
10 แผ่น	ฟิวเจอร์บอร์ด ขนาด 65x120 ซม.	60	600	
5 ชิ้น	กระดาษขนาด 8 นิ้ว	80	400	
5 แผ่น	กระดาษขนาด 1 นิ้ว	60	300	
1 ชิ้น	กระดาษ Double A4 80 g	150	150	
2 ใบ	กระดาษสี ขนาด 30 ซม	140	280	
1 แผ่น	แผ่นรองตัด A3	170	170	
15 ชิ้น	ไม้ฉากทาสีขาว	50	750	
15 "	ไม้ฉากทาสีขาว	50	750	
3 "	ไม้ฉากทาสีขาว	220	660	
3 ชิ้น	กระดาษสี ขนาด 24x28 ซม	90	270	
3 "	กระดาษสี ขนาด 30x40 ซม	90	270	
6 รวด	สีน้ำเงิน	90	540	
			2	
รวมเงิน	รวมเงินทั้งสิ้น		8,240	-

จำนวนเงิน (ตัวอักษร)

ผู้รับของ

ผู้ส่งของ

บัตรชี้ยกอบปี

210/3 หมู่ 4 ตำบลดอนมูล อำเภอสูงเม่น จังหวัดแพร่ 54130
(หน้าโรงเรียนสูงเม่นชนูปถัมภ์) โทร-แฟกซ์ 054-543437
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 3 5405 00254 53 2

เล่มที่ 55

ใบเสร็จรับเงิน

เลขที่ 2731

วันที่ 27 เดือน พ.ย พ.ศ. 2567

ได้รับเงินจาก โรงเรียนชุมชนวัดหนองน้ำใส อ.เด่นชัย จ.แพร่

เพื่อชำระค่า วัสดุตามใบสั่งของเลขที่ 55 เลขที่ 2731

ชำระเป็น ☐ เงินสด ☐ เช็ค รายละเอียดเช็ค

จำนวนเงิน 8,240 บาท

๘,๒๔๐ บาท

(ลงชื่อ) ผู้รับเงิน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนชุมชนบ้านปางป่าหวาย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต 2
ที่ ๑๐/๘ วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๒
เรื่อง รายงานขอซื้อพัสดุ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านปางป่าหวาย

ด้วยโรงเรียนชุมชนบ้านปางป่าหวาย มีความประสงค์จะขอซื้อพัสดุ จำนวน ๖ รายการ เพื่อ จัดซื้อวัสดุการเรียนการสอน ซึ่งได้รับอนุมัติเงินจากแผนงาน โครงการ พัฒนาห้องเรียนคุณภาพ(อุปกรณ์ทำความสะอาด) จำนวน ๗,๙๕๐ บาท รายละเอียดดังแนบ งานพัสดุได้ตรวจสอบแล้วเห็นควรจัดซื้อตามเสนอ และเพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และระเบียบกระทรวงการคลังว่า ด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๒ ข้อ ๗๙ ข้อ ๒๕ (๕) และกฎกระทรวงกำหนด วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑ และข้อ ๕ จึงขอรายงานขอซื้อ ดังนี้

1. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องซื้อ คือ จัดซื้อวัสดุการเรียนการสอน
2. รายละเอียดของที่จะซื้อคือ (ตามรายละเอียดตามบันทึกที่แนบ)
3. ราคาของพัสดุที่จะซื้อเป็นเงิน ๗,๙๕๐ บาท
4. วงเงินที่จะซื้อครั้งนี้ ๗,๙๕๐ บาท (เจ็ดพันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)
5. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา
6. ซื้อโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจาก การจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการ

ทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ที่กำหนดในกฎกระทรวง

7. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ โดยใช้เกณฑ์ราคา
8. ข้อเสนออื่น ๆ เห็นควรแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ ตามเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

1. เห็นชอบในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น
2. แต่งตั้ง (☒) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ () ผู้ตรวจรับ ดังนี้
 - ๒.๑ นายไชย กีก้อง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน ประธานกรรมการ
 - ๒.๒ นางสาวคณินนิตย์ เนื่องนิตย์ ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย กรรมการ
 - ๒.๓ นายอุทัย ศักดิ์ทอง ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย กรรมการ

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่
(นางสาวสุนันท์ ปัญญาบุตร)
๑๕ / ๕ / ๖๒

ลงชื่อ.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นางสาวสุนันท์ สันทอง)
๑๖ / ๕ / ๖๒

- เห็นชอบ
- อนุมัติ

(ลงชื่อ).....
(นายภานุพงศ์ กาศทิพย์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านปางป่าหวาย
๑๖ / ๕ / ๖๒

บัตรชี้ยกอปปี

เลขที่ 2434

210/3 หมู่ที่ 4 ตำบลดอนมูล อำเภอสูงเม่น จังหวัดแพร่ 54130
(หน้าโรงเรียนสูงเม่นชนูปถัมภ์) โทร-แฟกซ์ 054-543437
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 3 5405 00254 53 2

ใบส่งของ

วันที่ 20 พฤษภาคม 2567

นาม โรงเรียนสูงเม่นชนูปถัมภ์
ที่อยู่ 262 ม. 4 ต.สูงเม่น อ.สูงเม่น จ.แพร่

จำนวน	รายการ	@	จำนวนเงิน
4 มัด	ไม้กวาดดอกหญ้า	500	2,000
2 มัด	ไม้กวาดดอกหญ้า	500	1,000
10 ชิ้น	ไม้กวาดดอกหญ้า	220	2,200
10 รอก	น้ำยาซักผ้า	90	900
10 รอก	น้ำยาซักผ้า	80	800
20 ใบ	กระดาษชำระ	25	1,050
รวมเงิน	26 มัด ไม้กวาดดอกหญ้า		7,950

จำนวนเงิน (ตัวอักษร)

ผู้รับของ. ผู้ส่งของ.

บัตรช่วยก้อปปี

210/3 หมู่ที่ 4 ตำบลคอนมูล อำเภอสว่างเม่น จังหวัดแพร่ 54130
(หน้าโรงเรียนสูงเม่นชนูปถัมภ์) โทร-แฟกซ์ 054-543437
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 3 5405 00254 53 2

เล่มที่ 49

ใบเสร็จรับเงิน

เลขที่ 2434

วันที่ 29 เดือน พ.ค พ.ศ. 2567
ได้รับเงินจาก โรงเรียนสูงเม่นชนูปถัมภ์ อ.เด่นชัย จ.แพร่
เพื่อชำระค่า อุดหนุนใบส่งของเล่มที่ 49 เลขที่ 2434

ชำระเป็น

☐ เงินสด

☐ เช็ค

รายละเอียดเช็ค

(นายปรัชญารักษ์ วัฒนนิกุล)
วันที่ 29 / พ.ค. / 67

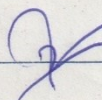
จำนวนเงิน

7,950

บาท

= เจ็ดพันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน

(ลงชื่อ)



ผู้รับเงิน.



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนชุมชนบ้านปางป๋าวหาย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต 2
ที่ ๕๐/๖๗ วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๗
เรื่อง รายงานขอซื้อพัสดุ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านปางป๋าวหาย

ด้วยโรงเรียนชุมชนบ้านปางป๋าวหาย มีความประสงค์จะซื้อพัสดุ จำนวน 6 รายการ
เพื่อ ใช้กิจกรรมพัฒนาคุณภาพ ซึ่งได้รับอนุมัติเงินจากแผนงาน วิชาการ
โครงการ พัฒนาห้องเรียนคุณภาพ จำนวน 3,000 บาท รายละเอียดดังแนบ
งานพัสดุได้ตรวจสอบแล้วเห็นควรจัดซื้อตามเสนอ และเพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติ
การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 56 วรรคหนึ่ง (2) (ข) และระเบียบกระทรวงการคลังว่า
ด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 22 ข้อ 79 ข้อ 25 (5) และกฎกระทรวงกำหนด
วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการ
จัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. 2560 ข้อ 1 และข้อ 5 จึงขอรายงานขอซื้อ ดังนี้

1. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องซื้อ คือ ใช้กิจกรรมพัฒนาคุณภาพ
2. รายละเอียดของที่ซื้อคือ (ตามรายละเอียดตามบันทึกที่แนบ)
3. ราคาของพัสดุที่จะซื้อเป็นเงิน 3,000 บาท
4. วงเงินที่จะขอซื้อครั้งนี้ 3,000 บาท (สามพันบาทถ้วน)
5. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุภายใน วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา
6. ชื่อโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจาก การจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการ
ทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน 500,000 บาท ที่กำหนดในกฎกระทรวง

7. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ โดยใช้เกณฑ์ราคา
8. ข้อเสนออื่น ๆ เห็นควรแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ ตามเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

1. เห็นชอบในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น
2. แต่งตั้ง (☒) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ (☐) ผู้ตรวจรับ ดังนี้
 - 2.1 นายไชย กีก้อง ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ ประธานกรรมการ
 - 2.2 นางสาวคณิน นิตย์ เนื่องนิตย์ ตำแหน่ง ครูชำนาญการ กรรมการ
 - 2.3 นายอุทัย ศักดิ์ทอง ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ กรรมการ

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่
(นางสาวสุนันท์ ปัญญาบุตร)
๗ / ๘๖ / ๖๗

ลงชื่อ.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นางสาวสุนันท์ สนทอง)
๗ / ๘๖ / ๖๗

- เห็นชอบ
- อนุมัติ

(ลงชื่อ).....
(นายภานุพงศ์ กาศทิพย์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านปางป๋าวหาย
๗ / ๘๖ / ๖๗

บัตรชี้ยกอปปี

210/3 หมู่ที่ 4 ตำบลคอนมูล อำเภอสูงเม่น จังหวัดแพร่ 54130
(หน้าโรงเรียนสูงเม่นชนูปถัมภ์) โทร-แฟกซ์ 054-543437
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 3 5405 00254 53 2

เล่มที่ 50

ใบเสร็จรับเงิน

เลขที่ 2476

วันที่ 28 เดือน มิ.ย พ.ศ. 2564
ได้รับเงินจาก โรงเรียนชุมชนบ้านโป่งผา อ.เด่นชัย จ.แพร่
เพื่อชำระค่า วัสดุพิมพ์สื่อการสอนที่ 50 เลขที่ 2476

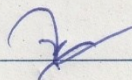
ชำระเป็น ☐ เงินสด ☐ เช็ค รายละเอียดเช็ค

จำนวนเงิน 3,000

บาท

๓,๐๐๐ บาท

(ลงชื่อ)



ผู้รับเงิน.



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนชุมชนบ้านปางหาย

ที่01/68..... วันที่3 ตุลาคม...พ.ศ...2567.....

เรื่อง รายงานขอ () ชื่อ (✓) จ้างพัสดุ จ้างติดผ้าม่าน โครงการพัฒนาห้องเรียนคุณภาพ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านปางหาย

ด้วยโรงเรียนชุมชนบ้านปางหายจะขอจ้างติดผ้าม่าน ซึ่งได้รับอนุมัติจากงบอุดหนุนรายหัวโครงการพัฒนาห้องเรียนคุณภาพ จำนวนเงิน 2,500 บาท (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน) งานพัสดุได้ตรวจสอบแล้วเห็นควรจัดจ้างตามเสนอ และเพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 56 วรรคหนึ่ง (2) (ข) และระเบียบ กระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 22 ข้อ 25 (5) และกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. 2560 ข้อ 1 และข้อ 5

จึงขอรายงานขอจ้างดังนี้

1. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องจ้าง คือ ใช้ในกิจกรรมพัฒนาห้องเรียนคุณภาพ
2. รายละเอียดและงานที่จะจ้าง(รายละเอียดแนบท้าย).....
3. ราคาของทางราชการเป็นเงิน 2,500 บาท (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน)
4. วงเงินที่จะขอจ้างครั้งนี้ 2,500 บาท (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน)
5. กำหนดเวลาทำงานแล้วเสร็จภายใน7.....วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา
6. จ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจาก การจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน 500,000 บาท ที่กำหนดในกฎกระทรวง
7. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ โดยใช้เกณฑ์ราคา
8. ข้อเสนออื่น ๆ เห็นควรแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ ตามเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

1. เห็นชอบในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น

2. อนุมัติแต่งตั้งกรรมการตรวจรับพัสดุ ประกอบด้วย

- | | | | |
|--------------------|------------|--------------------------|-------------------------------------|
| 1. นายไชย | กิ๊กก้อง | ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ | ประธานกรรมการ/ผู้ตรวจรับพัสดุ |
| 2. นางสาวคณินนิตย์ | เนืองนิตย์ | ตำแหน่ง ครูชำนาญการ | กรรมการ/ผู้ตรวจรับพัสดุ |
| 3. นายอุทัย | ศักดิ์ทอง | ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการและเลขานุการ/ผู้ตรวจรับพัสดุ |

ลงชื่อ

เจ้าหน้าที่พัสดุ

ลงชื่อ

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางสาวสุนันท์ ปัญญาบุตร)

(นางสาวสุนญา สนทอง)

...3.../...ต.ค.../.....67...

...3.../...ต.ค.../.....67...

เห็นชอบ

ลงชื่อ

(นายภานุพงศ์ กาศทิพย์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านปางหาย

ศูนย์บริการลูกค้า
โทร 0-2672 54000
โทร 8571584102979
16814, 097-9419835

DELIVERY BILL

เล่มที่ 2
BOOK NO.

เลขที่
BILL NO. 8

วันที่ 9-10-64
DATE

DATE
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี TAX IDENTIFICATION 8521504102928

ทะเบียนการค้า
COMMERCIAL REGISTRATION 5400264000116

มลูกค้า
NAME

ที่อยู่
ADDRESS

โรงเรียนวัดบ้านกล้วยวิทยา

จำนวน QUANTITY		รายการ DESCRIPTION	หน่วย UNIT	จำนวนเงิน AMOUNT	
				บาท BAHT	สต. STG.
8		น้ำตาลปี๊บ	200	1600	
3		อุปกรณ์ครัวต่าง ๆ	300	900	
			รวมเงิน TOTAL	2500	

ผู้รับของ RECEIVED BY

ผู้ส่งของ DELIVERED BY

420150

รายงานผลการดำเนินงาน | โครงการพัฒนาห้องเรียนคุณภาพ

ภาคผนวก ค

แบบประเมินผลโครงการ

แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงานโครงการ

โครงการพัฒนาห้องเรียนคุณภาพ

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามรายการที่เป็นจริงหรือเห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ 5	หมายถึง	พึงพอใจมากที่สุด
ระดับ 4	หมายถึง	พึงพอใจมาก
ระดับ 3	หมายถึง	พึงพอใจปานกลาง
ระดับ 2	หมายถึง	พึงพอใจน้อย
ระดับ 1	หมายถึง	พึงพอใจน้อยที่สุด

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง

สถานภาพ ☐ ครู ☐ ผู้ปกครอง ☐ นักเรียน

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจต่อโครงการ

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5	4	3	2	1
1. ด้านการวางแผนและประชาสัมพันธ์					
2. ด้านความเหมาะสมของงบประมาณและค่าใช้จ่าย					
3. ด้านความเหมาะสมของเวลา					
4. ด้านความเหมาะสมของสถานที่					
5. ด้านการมีส่วนร่วมของผู้เข้าร่วมกิจกรรม					
6. ด้านความรู้และประโยชน์ที่ได้รับ					
7. ด้านความสนุกสนานและความประทับใจ					
รวม					

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

ภาคผนวก ง

ภาพกิจกรรม







ภาคผนวก จ

เอกสารอื่นๆที่เกี่ยวข้อง