



รายงานผลการดำเนินงาน

โครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ปฐมวัย

ปีงบประมาณ 2568

นางสาวกมลชนก สุดเสน่ห์
ผู้รายงาน



โรงเรียนชุมชนบ้านปางป่าหวาย

อำเภอเด่นชัย จังหวัดแพร่

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่เขต 2



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนชุมชนบ้านปางหาย อำเภอเด่นชัย จังหวัดแพร่

ที่ พิเศษ / ๒๕๖๘

วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงาน โครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้รูปรู้อยู่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านปางหาย

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานผลการดำเนินงาน ฯ

จำนวน ๑ เล่ม

ตามที่โรงเรียนชุมชนบ้านปางหาย ได้มอบหมายให้บุคลากรโรงเรียน รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ เพื่อประกอบการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของโรงเรียน สะท้อนปัญหาในการดำเนินงาน เพื่อนำไปปรับปรุงการดำเนินงานในปีต่อไป นั้น

บัดนี้ ข้าพเจ้า นางสาวกมลชนก สุดแสน์ ตำแหน่ง ครู จึงขอรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ ดังเอกสารตามแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ ผู้รายงาน
(นางสาวกมลชนก สุดแสน์)
ตำแหน่ง ครู

ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน

- ดิฉันไดรับทราบข้อเท็จจริงแล้วจึงขอรับรอง 2569

(นายภานุพงศ์ กาศทิพย์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านปางหาย
1 / ๓.๓ / ๖8

รายงานผลการดำเนินงาน | นางสาวกมลชนก สุดแสน์

คำนำ

รายงานผลการดำเนินงาน โครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ปฐมวัย เป็นโครงการที่สอดคล้องกับ มาตรฐานการศึกษา โรงเรียนชุมชนบ้านป่าหวาย ซึ่งโครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ปฐมวัย เป็นโครงการที่ มุ่งเน้นการพัฒนาทักษะพื้นฐานที่จำเป็นสำหรับเด็กปฐมวัย ทั้งในด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา ผ่านกิจกรรมที่เหมาะสมตามวัย โดยใช้กระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และสอดคล้องกับบริบทของ สถานศึกษา การจัดการเรียนรู้ในระดับปฐมวัยถือเป็นรากฐานสำคัญของการศึกษาทั้งระบบ เนื่องจากเป็นช่วงวัยที่ สมองของเด็กมีพัฒนาการสูงที่สุด การวางแผนทางการเรียนรู้ที่ถูกต้องเหมาะสมจะช่วยเสริมสร้างพัฒนาการอย่าง สมดุลและยั่งยืน

โครงการนี้จึงถูกจัดทำขึ้นเพื่อส่งเสริมศักยภาพของครูผู้สอน ผู้ปกครอง และผู้เกี่ยวข้องในการร่วมกัน ออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ ตอบสนองความต้องการของเด็กในยุคปัจจุบัน

หวังเป็นอย่างยิ่งว่าโครงการนี้จะมีส่วนช่วยในการยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนรู้ปฐมวัยให้มี ประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และส่งผลดีต่อพัฒนาการของเด็กอย่างรอบด้านโครงการนี้ดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ และเสร็จสิ้นการดำเนินงาน ในวันที่ ๓๐ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ คณะผู้รับผิดชอบจึง จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ ต่อผู้เกี่ยวข้องและสถานศึกษา ดังรายละเอียดที่ปรากฏ

นางสาวกมลชนก สุดแสนท์

ตำแหน่ง ครู

๒๙ กันยายน ๒๕๖๘

สารบัญ

เรื่อง		หน้า
คำนำ		ก
สารบัญ		๒
ส่วนที่ ๑	ส่วนนำ	๑
	- หลักการและเหตุผล	๑
	- วัตถุประสงค์ของโครงการ	๑
	- ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	๒
	- เป้าหมาย	๒
	- ผลที่คาดว่าจะได้รับ	๒
ส่วนที่ ๒	วิธีดำเนินการ	๓
	- กิจกรรมและการดำเนินงาน	๓
	- งบประมาณ	๔
	- การติดตามประเมินผล	๔
	- การวิเคราะห์ข้อมูล	๕
ส่วนที่ ๓	ผลการดำเนินงาน	๖
	- ด้านระยะเวลา	๖
	- ด้านงบประมาณ	๗
	- ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ	๘
	- ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ	๘
	- ความพึงพอใจ	๘
ส่วนที่ ๔	สรุปผล	๑๐
	- สรุปผลการดำเนินงาน	๑๐
	- ปัญหาและอุปสรรค	๑๐
	- ข้อเสนอแนะ	๑๐
	ภาคผนวก	๑๑
	- ภาคผนวก ก สำเนาโครงการ	
	- ภาคผนวก ข สำเนาเอกสารจัดซื้อจัดจ้างที่เกี่ยวข้องกับโครงการ	
	- ภาคผนวก ค แบบประเมินผลโครงการ	
	- ภาคผนวก ง ภาพกิจกรรม	

ส่วนที่๑

ส่วนนำ

โครงการ	ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ปฐมวัย
กลุ่มที่รับผิดชอบ	วิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวกมลชนก สุดเสนห์
	เบอร์โทร ๐๘๓-๔๔๓๐๗๐๘
	E-mail kamonchanok_pu@hotmail.com
ลักษณะโครงการ	- โครงการใหม่ - โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
แผนงาน	พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนระดับปฐมวัยสำหรับเด็กอายุ ๔ - ๖ ปี เป็นการจัดในลักษณะของการอบรมเลี้ยงดูและการให้การศึกษาแก่เด็กทุกคน ทั้งทางด้าน ร่างกาย อารมณ์ - จิตใจ สังคมและสติปัญญาตามวัยและตามความสามารถของแต่ละบุคคล เพื่อเป็นพื้นฐานในการดำรงชีวิตและอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข เด็กปฐมวัยเป็นวัยที่สำคัญมากที่สุด เพราะเป็นวัยพื้นฐานของชีวิตที่จะพัฒนาเป็นผู้ใหญ่ จึงควรได้รับการส่งเสริมการพัฒนาความคิดให้เด็กได้เรียนรู้ โดยการกระทำ สังเกต วิเคราะห์และให้รู้จักการศึกษาค้นคว้าและทดลองสิ่งต่างๆตามความสนใจของนักเรียน ด้วยตนเอง และส่งเสริมให้เด็กได้พัฒนาเต็มศักยภาพ เป็นสิ่งจำเป็นที่ครูระดับปฐมวัยต้องปฏิบัติ ดังนั้น จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อให้สอดคล้องกับหลักสูตรระดับปฐมวัยพุทธศักราช ๒๕๖๐

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อจัดซื้อวัสดุในการสนับสนุนการจัดกิจกรรมทั้งทางด้าน ร่างกาย อารมณ์ - จิตใจ สังคมและสติปัญญา
- ๒.๒ เพื่อส่งเสริมพัฒนาการทั้งทั้งทางด้าน ร่างกาย อารมณ์ - จิตใจ สังคมและสติปัญญา
- ๒.๓ เด็กได้เข้าร่วมกิจกรรมต่างๆอย่างมีความสุข

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

- ๑) นักเรียนระดับชั้นอนุบาลปีที่๒และชั้นอนุบาลปีที่ ๓ ของโรงเรียนชุมชนบ้านปางป่าหวาย ร้อยละ๘๐ มีพัฒนาการทั้งทั้งทางด้าน ร่างกาย อารมณ์ - จิตใจ สังคมและสติปัญญา
- ๒) นักเรียนระดับชั้นอนุบาลปีที่๒และชั้นอนุบาลปีที่ ๓ ของโรงเรียนชุมชนบ้านปางป่าหวาย ร้อยละ ๘๐ ได้เข้าร่วมกิจกรรมต่างๆอย่างมีความสุข ในระดับดีขึ้น
- ๓) นักเรียนระดับชั้นอนุบาลปีที่๒และชั้นอนุบาลปีที่ ๓ ของโรงเรียนชุมชนบ้านปางป่าหวาย ร้อยละ ๘๐ มีระดับความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม ในระดับดีขึ้น

๓.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

- ๑) นักเรียนระดับชั้นอนุบาลปีที่ ๒ และชั้นอนุบาลปีที่ ๓ ของโรงเรียนชุมชนบ้านปางหาย ได้พัฒนาการทั้งทั้งทางด้าน ร่างกาย อารมณ์ – จิตใจ สังคมและสติปัญญา
- ๒) นักเรียนระดับชั้นอนุบาลปีที่ ๒ และชั้นอนุบาลปีที่ ๓ ได้เข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ อย่างมีความสุข
- ๓) นักเรียนระดับชั้นอนุบาลปีที่ ๒ และชั้นอนุบาลปีที่ ๓ เกิดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ทุกที่ ทุกเวลา

๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๔.๑ ได้ซื้อวัสดุในการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาการด้าน ร่างกาย อารมณ์ – จิตใจ สังคมและสติปัญญาของเด็กปฐมวัย
- ๔.๒ เด็กเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆอย่างมีความสุข
- ๔.๓ เด็กเกิดการเรียนรู้ อย่างต่อเนื่อง ทุกที่ ทุกเวลา

ส่วนที่ ๒

วิธีดำเนินงาน

๑.กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์

กิจกรรมที่ ๑ นักเรียนระดับชั้นอนุบาลปีที่ ๒ – ๓	จำนวน ๑๗ คน
กิจกรรมที่ ๒ นักเรียนระดับชั้นอนุบาลปีที่ ๒ – ๓	จำนวน ๑๗คน
กิจกรรมที่ ๓ นักเรียนระดับชั้นอนุบาลปีที่ ๒ – ๓	จำนวน ๑๗ คน
กิจกรรมที่ ๔ นักเรียนระดับชั้นอนุบาลปีที่ ๒ – ๓	จำนวน ๑๗ คน
กิจกรรมที่ ๕ นักเรียนระดับชั้นอนุบาลปีที่ ๒ – ๓	จำนวน ๑๗ คน
กิจกรรมที่ ๖ นักเรียนระดับชั้นอนุบาลปีที่ ๒ – ๓	จำนวน ๑๗ คน
กิจกรรมที่ ๗ นักเรียนระดับชั้นอนุบาลปีที่ ๒ – ๓	จำนวน ๑๗ คน
กิจกรรมที่ ๘ นักเรียนระดับชั้นอนุบาลปีที่ ๒ – ๓	จำนวน ๑๗ คน
กิจกรรมที่ ๙ นักเรียนระดับชั้นอนุบาลปีที่ ๒ – ๓	จำนวน ๑๗ คน

๒.พื้นที่ดำเนินการ

- ๑.โรงเรียนชุมชนบ้านปางป๋าวหาย
- ๒.ชุมชนบ้านปางป๋าวหาย

๓.ระยะเวลาดำเนินโครงการ

วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๔. งบประมาณ

งบประมาณทั้งหมด จำนวน ๑๗,๐๐๐ บาท (งบประมาณถัวจ่ายทุกรายการ)

มาจากแหล่งงบประมาณ	☒ งบอุดหนุนเรียนฟรี ๑๕ ปี	
	☒ จัดการเรียนการสอน	จำนวน ๑๗,๐๐๐ บาท
	☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	จำนวน-..... บาท
	☐ เงินรายได้สถานศึกษา	จำนวน-..... บาท
	☐ เงินสนับสนุนจากองค์กรอื่น	จำนวน-..... บาท

๕. กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ (งบประมาณถัวจ่ายทุกรายการ)

งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑๗,๐๐๐ บาท จากแผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าใช้จ่าย			รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	
๑	กิจกรรมฝึกเขียนเรียนภาษาระดับปฐมวัย	-	-	๑๑,๑๙๐	๑๑,๑๙๐
๒	กิจกรรมจัดหาที่นอน และเสื้อกันเปื้อน	-	-	๒,๖๑๐	๒,๖๑๐
๓	กิจกรรมจิตสงบใจสะอาด			๑,๒๐๐	๑,๒๐๐
๔	กิจกรรม Open House	-	-	๕๐๐	๕๐๐
๕	กิจกรรมหนูน้อยวัยใส ใส่ใจสุขภาพ	-	-	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐
๖	กิจกรรมบัณฑิตน้อย	-	-	-	-
๗	กิจกรรมเยี่ยมบ้าน	-	-	-	-
๘	กิจกรรมเล่นิทาน	-	-	-	-
๙	กิจกรรมวัดประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย	-	-	๕๐๐	๕๐๐
รวม		-	-	๑๗,๐๐๐	๑๗,๐๐๐

๖. แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ

แผนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ				รวม(บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ควบคุม กำกับ
		ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค. - ธ.ค.)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค. - มี.ค.)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย. - มิ.ย.)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค. - ก.ย.)			
๑. กิจกรรมเล่นิทาน	พ.ค. ๒๕๖๘	-	-	-	-	๐	กมลชนก	
๒. กิจกรรมจัดหาที่นอนและเสื้อกันเปื้อน	พ.ค. ๒๕๖๘			๒,๖๑๐		๒,๖๑๐	กมลชนก	
๓. กิจกรรมจิตสงบใจสะอาด(ซื้อชุดขาว)	มิ.ย. ๒๕๖๘			๑,๒๐๐		๑,๒๐๐	กมลชนก	
๔. กิจกรรมฝึกเขียนเรียนภาษาระดับปฐมวัย	มิ.ย. ๒๕๖๘			๑๑,๑๙๐		๑๑,๑๙๐	กมลชนก	
๕. กิจกรรมเยี่ยมบ้าน	มิ.ย. ๒๕๖๘	-	-	-	-	๐	กมลชนก	
๖. กิจกรรมหนูน้อยวัยใส ใส่ใจสุขภาพ	ก.ค. ๒๕๖๘			๑,๐๐๐		๑,๐๐๐	กมลชนก	
๗. กิจกรรม Open House	ก.ค. ๒๕๖๘				๕๐๐	๕๐๐	กมลชนก	
๘. กิจกรรมบัณฑิตน้อย	ส.ค. ๒๕๖๘	-	-	-	-	๐	กมลชนก	
๙. กิจกรรมวัดประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย	พ.ย. ๒๕๖๘			๕๐๐		๕๐๐	กมลชนก	
รวมเป็นเงิน		๐	๐	๑๖,๕๐๐	๕๐๐	๑๗,๐๐๐		

7. ๗. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ/การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. ส่งเสริมการจัดประสบการณ์เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	สังเกต	แบบประเมิน
๒. เด็กร้อยละ ๙๐ ได้รับประสบการณ์ตรง เล่นและปฏิบัติกิจกรรมอย่างมีความสุข	ประเมิน ตรวจสอบ นิเทศ	แบบประเมินนิเทศติดตาม
๓. วัสดุในการสนับสนุนการจัดกิจกรรมทั้งทางด้านร่างกาย อารมณ์ – จิตใจ สังคมและสติปัญญา	สังเกต	แบบประเมินห้องเรียนคุณภาพ
๔. ครูปฐมวัยทุกคนสามารถประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริงและนำผลประเมินพัฒนาการเด็กไปปรับปรุงการจัดประสบการณ์และพัฒนาเด็กปฐมวัยได้ และมีการวิจัยในชั้นเรียน	สังเกต ตรวจเอกสารการประเมิน	-แบบบันทึกพัฒนาการ -รายงานการวิจัยในชั้นเรียน

๘. การวิเคราะห์ข้อมูล

สัญลักษณ์ที่ใช้ในการเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล

เพื่อให้เกิดความเข้าใจในการแปลความหมายของข้อมูล ผู้รับผิดชอบโครงการจึงได้กำหนดสัญลักษณ์ที่ใช้ในการเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล ดังนี้

$\bar{X}$ แทน ค่าเฉลี่ย (Mean)

S.D. แทน ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation)

เกณฑ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์

แบบสำรวจความพึงพอใจของนักเรียนที่มีต่อโครงการศึกษาเรียนรู้นอกสถานที่ ใช้มาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) ตามวิธีของลิเคอร์ท (Likert) เป็นข้อคำถามจำนวน ๕ ข้อโดยกำหนดค่าระดับความคิดเห็นแต่ละช่วงคะแนนและความหมาย ดังนี้

ระดับ ๕	หมายถึง	พึงพอใจมากที่สุด
ระดับ ๔	หมายถึง	พึงพอใจมาก
ระดับ ๓	หมายถึง	พึงพอใจปานกลาง
ระดับ ๒	หมายถึง	พึงพอใจน้อย
ระดับ ๑	หมายถึง	พึงพอใจน้อยที่สุด

การแปลความหมายข้อมูล

ค่าเฉลี่ย	๔.๕๑ – ๕.๐๐	หมายถึง	พึงพอใจมากที่สุด
ค่าเฉลี่ย	๓.๕๑ – ๔.๕๐	หมายถึง	พึงพอใจมาก
ค่าเฉลี่ย	๒.๕๑ – ๓.๕๐	หมายถึง	พึงพอใจปานกลาง
ค่าเฉลี่ย	๑.๕๑ – ๒.๕๐	หมายถึง	พึงพอใจน้อย
ค่าเฉลี่ย	๑.๐๐ – ๑.๕๐	หมายถึง	พึงพอใจน้อยที่สุด

เกณฑ์การเทียบค่าเฉลี่ย และร้อยละที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

ค่าเฉลี่ย	๔.๕๑ – ๕.๐๐	ร้อยละ ๙๐-๑๐๐	หมายถึง	พึงพอใจมากที่สุด
ค่าเฉลี่ย	๓.๕๑ – ๔.๕๐	ร้อยละ ๗๐-๘๙	หมายถึง	พึงพอใจมาก
ค่าเฉลี่ย	๒.๕๑ – ๓.๕๐	ร้อยละ ๕๐-๖๙	หมายถึง	พึงพอใจปานกลาง
ค่าเฉลี่ย	๑.๕๑ – ๒.๕๐	ร้อยละ ๓๐-๔๙	หมายถึง	พึงพอใจน้อย
ค่าเฉลี่ย	๑.๐๐ – ๑.๕๐	ร้อยละ ๑-๒๙	หมายถึง	พึงพอใจน้อยที่สุด

๑๐. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

๑๐.๑ ปัจจัยความเสี่ยง

ในระหว่างการจัดกิจกรรมอาจเกิดอุบัติเหตุหรือเหตุการณ์ไม่คาดคิด เนื่องจากเด็กอยู่ในวัยที่ต้องได้รับการดูแลอย่างใกล้ชิด

๑๐.๒ แนวทางบริหารความเสี่ยง

ครูต้องคำนึงถึงความปลอดภัยเป็นสำคัญ ตรวจสอบสภาพแวดล้อมและอุปกรณ์ก่อนใช้งานทุกครั้ง และจัดให้มีครูหรือผู้ดูแลประจำกิจกรรมอย่างเพียงพอ

ส่วนที่ ๓
ผลการดำเนินงาน

๑. ด้านระยะเวลา

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
๑	พิจารณาจัดทำโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๗	ผู้บริหาร	สำเร็จตามห้วงเวลา
๒	เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	ตุลาคม ๒๕๖๗	นางสาวกมลชนก	สำเร็จตามห้วงเวลา
๓.	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ตุลาคม ๒๕๖๗	ผู้บริหาร	สำเร็จตามห้วงเวลา
๔.	ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ			สำเร็จตามห้วงเวลา
	๑. กิจกรรมเล่านิทาน	ตุลาคม๒๕๖๗- กันยายน๒๕๖๘	นางสาวกมลชนก	สำเร็จตามห้วงเวลา
	๒. กิจกรรมจัดหาที่นอน และเสื้อกันหนาว	พฤษภาคม ๒๕๖๘	นางสาวกมลชนก	สำเร็จตามห้วงเวลา
	๓. กิจกรรมจิตสงบใจสะอาด(ซื้อชุดขาว)	พฤษภาคม ๒๕๖๘	นางสาวกมลชนก	สำเร็จตามห้วงเวลา
	๔. กิจกรรมฝึกเขียนเรียนภาษาระดับปฐมวัย	ตุลาคม๒๕๖๗- กันยายน๒๕๖๘	นางสาวกมลชนก	สำเร็จตามห้วงเวลา
	๕. กิจกรรมเยี่ยมบ้าน	ตุลาคม๒๕๖๗- กันยายน๒๕๖๘	นางสาวกมลชนก	สำเร็จตามห้วงเวลา
	๖. กิจกรรมหนูน้อยวัยใส ใส่ใจสุขภาพ	ตุลาคม๒๕๖๗- กันยายน๒๕๖๘	นางสาวกมลชนก	สำเร็จตามห้วงเวลา
	๗. กิจกรรม Open House	มีนาคม๒๕๖๘	นางสาวกมลชนก	สำเร็จตามห้วงเวลา
	๘. กิจกรรมบัณฑิตน้อย	มีนาคม๒๕๖๘	นางสาวกมลชนก	สำเร็จตามห้วงเวลา
	๙. กิจกรรมวัดประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย	มีนาคม๒๕๖๘	นางสาวกมลชนก	สำเร็จตามห้วงเวลา
๕.	ประเมินโครงการ	กันยายน ๒๕๖๘	นางสาวกมลชนก	สำเร็จตามห้วงเวลา
๖.	สรุปผล / รายงานผล	กันยายน ๒๕๖๘	นางสาวกมลชนก	สำเร็จตามห้วงเวลา

๒. ด้านงบประมาณ

งบประมาณทั้งหมด จำนวน ๑๗,๐๐๐ บาท (งบประมาณถัวจ่ายทุกรายการ)

รายละเอียดการใช้งบประมาณ(ใช้ไป)

ที่	กิจกรรม/รายการ	ค่าใช้จ่าย			รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	
๑	กิจกรรมฝึกเขียนเรียนภาษาระดับปฐมวัย			๑๑,๑๙๐	๑๑,๑๙๐
๒	กิจกรรมจัดหาที่นอน และเสื้อกันเปื้อน			๒,๖๑๐	๒,๖๑๐
๓	กิจกรรมจิตสงใจสะอาด			๑,๒๐๐	๑,๒๐๐
๔	กิจกรรม Open House			๕๐๐	๕๐๐
๕	กิจกรรมหนูน้อยวัยใส ใส่ใจสุขภาพ			๑,๐๐๐	๑,๐๐๐
๖	กิจกรรมบัณฑิตน้อย			-	-
๗	กิจกรรมเยี่ยมบ้าน			-	-
๘	กิจกรรมเล่านิทาน			-	-
๙	กิจกรรมวัดประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย			๕๐๐	๕๐๐
	รวม	-	-	๑๗,๐๐๐	๑๗,๐๐๐

พอกับงบประมาณ ๑๗,๐๐๐บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)

งบประมาณคงเหลือ ๐ บาท

๓. ด้านผลลัพธ์

๓.๑ ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

ผู้เข้าร่วมโครงการ	เป้าหมาย (คน)	จำนวนนักเรียน ที่เข้าร่วม โครงการ(คน)	ร้อยละ
นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม ส่งเสริมการจัดประสบการณ์ปฐมวัย	๑๗	๑๗	๑๐๐

๓.๒ ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

ผู้เข้าร่วมโครงการ	เป้าหมาย จำนวน(คน)	จำนวนนักเรียน ที่ผ่านเกณฑ์ แบบทดสอบ (คน)	ร้อยละ
เด็กร้อยละ ๑๐๐ ได้ใช้วัสดุในการสนับสนุน การเรียนรู้ทั้งทางด้าน ร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคมและสติปัญญาอย่างเพียงพอ และมีคุณภาพ	๑๗	๑๗	๑๐๐
นักเรียนร้อยละ ๙๐ มีพัฒนาการและคุณลักษณะตามวัย	๑๗	๑๗	๑๐๐
ครูปฐมวัยทุกคนสามารถประเมินพัฒนาการเด็ก ตามสภาพจริงและนำผลประเมินพัฒนาการเด็ก ไปปรับปรุงการจัดประสบการณ์และพัฒนาเด็กปฐมวัยได้	๑๗	๑๗	๑๐๐

๔. ความพึงพอใจ

ผู้รับผิดชอบโครงการได้นำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลตามลำดับ ดังนี้

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม/แบบประเมิน

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจในของผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม

ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะ

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม แบ่งออกเป็น ๒ ข้อ ดังตารางต่อไปนี้

รายการประเมิน		จำนวน (คน)	ร้อยละ
เพศ	ชาย	๑๗	๔๙
	หญิง	๑๘	๕๑
ตำแหน่ง	ครู	๗	๒๐
	ผู้ปกครอง	๗	๒๐
	นักเรียน	๒๑	๖๐

จากตารางข้อมูล ตอนที่ ๑ สรุปได้ดังนี้

๑. ผู้ตอบแบบประเมินเป็นเพศชาย จำนวน ๑๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๙ และเป็นเพศหญิงมีจำนวน ๑๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๑

๒. ผู้ตอบแบบประเมินเป็นนักเรียน จำนวน ๒๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๐ รองลงมาคือ ผู้ปกครองและครู จำนวน ๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๐

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง คือ ครู ผู้ปกครอง และนักเรียน โรงเรียนชุมชนบ้านปงป่าหวายที่ตอบแบบสอบถาม พบว่า

รายการประเมิน	$\bar{X}$	S.D.	ระดับความพึงพอใจ
๑.ความเหมาะสมของสถานที่ในการจัดกิจกรรม	๔.๕๔	๐.๗๔	มากที่สุด
๒.บรรยากาศของงานในครั้งนี้มีความเหมาะสม	๔.๘	๐.๔๐	มากที่สุด
๓.ระยะเวลาในการจัดงานครั้งนี้มีความเหมาะสม	๔.๖๒	๐.๖๘	มากที่สุด
๔.ความรู้และประโยชน์ที่ได้รับจากการเข้าร่วมการจัดกิจกรรม	๔.๗๑	๐.๕๗	มากที่สุด
๕.ท่านมีความประทับใจต่อกิจกรรมในครั้งนี้	๔.๗๗	๐.๔๒	มากที่สุด
๖.ท่านต้องการให้มีการจัดกิจกรรมเช่นนี้อีก	๔.๗๔	๐.๖๑	มากที่สุด
๗.ความเหมาะสมในการบริการและการอำนวยความสะดวกของกิจกรรม	๔.๖๘	๐.๔๗	มากที่สุด
๘.ความเหมาะสมของสื่อ อุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม	๔.๘๕	๐.๓๕	มากที่สุด
๙.กิจกรรมที่ท่านเข้าร่วมเปิดโอกาสให้ท่านได้ปฏิบัติและแสดงออก	๔.๕๗	๐.๗๓	มากที่สุด
๑๐.ความน่าสนใจของกิจกรรมที่ท่านเข้าร่วม	๔.๖๕	๐.๕๙	มากที่สุด
๑๑.การนำสิ่งที่ได้รับจากการเข้าร่วมกิจกรรมในครั้งนี้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน	๔.๙๑	๐.๓๗	มากที่สุด
๑๒.ความประทับใจในการเข้าร่วมกิจกรรม	๔.๘๒	๐.๓๘	มากที่สุด
๑๓.ความรู้ความสามารถของครู	๔.๘๕	๐.๔๒	มากที่สุด
รวม	๔.๗๓	๐.๕๒	มากที่สุด

จากตาราง ๒ พบว่า ผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม มีความพึงพอใจในการจัดโครงการในภาพรวม อยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าคะแนนเฉลี่ย ๔.๗๓ (S.D.= ๐.๕๒) เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านหรือรายข้อ โดยเรียงลำดับจากมากไปหาน้อย ดังนี้

๑. การนำสิ่งที่ได้รับจากการเข้าร่วมกิจกรรมในครั้งนี้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน โดยเฉลี่ย ๔.๙๑ คิดเป็นค่า S.D.= ๐.๓๗ ระดับความพึงพอใจมากที่สุด

๒. ความรู้ความสามารถของครู โดยเฉลี่ย ๔.๘๕ คิดเป็นค่า S.D.= ๐.๕๒แลความเหมาะสมของสื่ออุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม โดยเฉลี่ย ๔.๘๕ คิดเป็นค่า S.D.= ๐.๓๕ ระดับความพึงพอใจมากที่สุด

๓. ความประทับใจในการเข้าร่วมกิจกรรม โดยเฉลี่ย ๔.๘๒ คิดเป็นค่า S.D.= ๐.๓๘ ระดับความพึงพอใจมากที่สุด

๔. บรรยากาศของงานในครั้งนี้มีความเหมาะสม โดยเฉลี่ย ๔.๘ คิดเป็นค่า S.D.= ๐.๔๐ ระดับความพึงพอใจมากที่สุด

๕. ท่านมีความประทับใจต่อกิจกรรมในครั้งนี้ โดยเฉลี่ย ๔.๗๗ คิดเป็นค่า S.D.= ๐.๔๒ ระดับความพึงพอใจมากที่สุด

๖. ท่านต้องการให้มีการจัดกิจกรรมเช่นนี้อีก โดยเฉลี่ย ๔.๗๔ คิดเป็นค่า S.D.= ๐.๖๑ ระดับความพึงพอใจมากที่สุด

๗. ความรู้และประโยชน์ที่ได้รับจากการเข้าร่วมการจัดกิจกรรม โดยเฉลี่ย ๔.๗๑ คิดเป็นค่า S.D.= ๐.๕๗ ระดับความพึงพอใจมากที่สุด

๘. ความเหมาะสมในการบริการและการอำนวยความสะดวกของกิจกรรม โดยเฉลี่ย ๔.๖๘ คิดเป็นค่า S.D.= ๐.๔๗ ระดับความพึงพอใจมากที่สุด

๙. ความน่าสนใจของกิจกรรมที่ท่านเข้าร่วม โดยเฉลี่ย ๔.๖๕ คิดเป็นค่า S.D.= ๐.๕๙ ระดับความพึงพอใจมากที่สุด

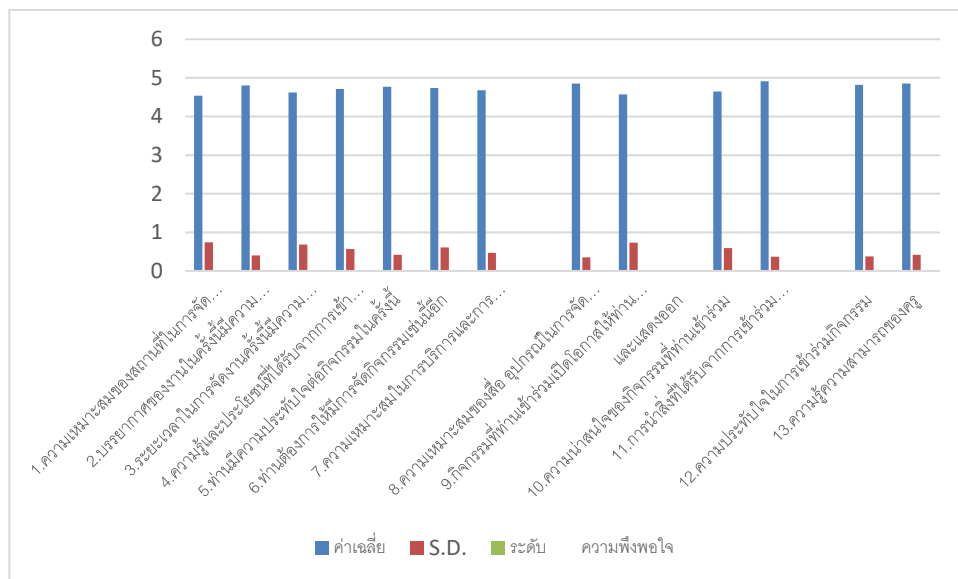
๑๐. ระยะเวลาในการจัดงานครั้งนี้มีความเหมาะสม โดยเฉลี่ย ๔.๖๒ คิดเป็นค่า S.D.= ๐.๖๘ ระดับความพึงพอใจมากที่สุด

๑๑. กิจกรรมที่ท่านเข้าร่วมเปิดโอกาสให้ท่านได้ปฏิบัติและแสดงออก โดยเฉลี่ย ๔.๕๗ คิดเป็นค่า S.D.= ๐.๗๓ ระดับความพึงพอใจมากที่สุด

๑๒. ความเหมาะสมของสถานที่ในการจัดกิจกรรม โดยเฉลี่ย ๔.๕๔ คิดเป็นค่า S.D.= ๐.๗๔ ระดับความพึงพอใจมากที่สุด

แผนภูมิ

แสดงผลความพึงพอใจของผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องที่ตอบแบบประเมินโครงการส่งเสริมการจัดประสบการณ์ปฐมวัย



ส่วนที่ ๔

สรุปผล

๑. สรุปผลการดำเนินงาน

ที่	วัตถุประสงค์ของโครงการ / กิจกรรม	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
		บรรลุ	ไม่บรรลุ	
๑	เพื่อจัดซื้อวัสดุในการสนับสนุนการจัดกิจกรรมทั้งทางด้าน ร่างกาย อารมณ์ – จิตใจ สังคมและสติปัญญา	✓		เด็กร้อยละ ๑๐๐ ได้ใช้วัสดุในการสนับสนุนการเรียนรู้ทั้งทางด้าน ร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคมและสติปัญญาอย่างเพียงพอและมีคุณภาพ
๒	เพื่อส่งเสริมพัฒนาการทั้งทั้งทางด้าน ร่างกาย อารมณ์ – จิตใจ สังคมและสติปัญญา	✓		นักเรียนร้อยละ ๙๐ มีพัฒนาการและคุณลักษณะตามวัย
๓	เด็กได้เข้าร่วมกิจกรรมต่างๆอย่างมีความสุข	✓		นักเรียนร้อยละ ๙๐ ได้เข้าร่วมกิจกรรมต่างๆอย่างมีความสุข

๒. ปัญหาและอุปสรรค

๑) งบประมาณไม่เพียงพอ เนื่องจากมีกิจกรรมเยอะและต้องใช้งบประมาณจำนวนมาก

๓. ข้อเสนอแนะ

๑) เสนอให้ใช้สื่อเทคโนโลยีที่ปลอดภัยและเหมาะสมกับเด็กปฐมวัย เพื่อเพิ่มความน่าสนใจในการจัดกิจกรรม

๒) ขอบงบประมาณเพื่อจัดทำโครงการต่อเนื่องเพื่อแก้ปัญหาแบบยั่งยืน

ภาคผนวก ก

สำเนาโครงการ

โครงการ	ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ปฐมวัย
กลุ่มที่รับผิดชอบ	วิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวกมลชนก สุดเสน่ห์
	เบอร์โทร 083-9430708
	E-mail kamonchanok_pu@hotmail.com
ลักษณะโครงการ	☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568
แผนงาน	พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยง ความสอดคล้องกับแผน 3 ระดับ ตามนโยบายของมติคณะรัฐมนตรี
เมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2560

1. แผนระดับที่ 1

1.1 ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

1) เป้าหมาย

ข้อ 1 คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21

2) ประเด็นยุทธศาสตร์

ข้อ 2 การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต ข้อย่อย 2.2 ช่วงวัยเรียน/วัยรุ่น

ข้อ 3 ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

ข้อย่อย 3.1 การปรับเปลี่ยนระบบการเรียนรู้ให้เอื้อต่อการพัฒนาทักษะสำหรับศตวรรษที่ 21

ข้อ 5 การเสริมสร้างให้คนไทยมีสุขภาวะที่ดี ข้อย่อย 5.1 การสร้างความรอบรู้ด้านสุขภาวะ

2. แผนระดับที่ 2

2.1 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น (11) การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

1) เป้าหมาย

คนไทยทุกช่วงวัยมี คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21

รักการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

2) แผนย่อยของแผนแม่บท แผนย่อยที่ 2 การพัฒนาเด็กตั้งแต่ช่วงการตั้งครรภ์จนถึงปฐมวัย

2.1 แนวทางการพัฒนา

1) จัดให้มีการเตรียมความพร้อมทั้งสุขภาวะ เจตคติ ความรู้ และทักษะให้แก่พ่อแม่ ก่อน การตั้งครรภ์ พร้อมทั้งส่งเสริมอนามัยแม่และเด็กตั้งแต่เริ่มตั้งครรภ์ รวมทั้งก าหนดมาตรการสร้างความสมดุล ระหว่างชีวิตและการท างานให้พ่อแม่สามารถเลี้ยงดูบุตรได้ด้วยตนเอง ทั้งการจูงใจให้สถาน



ประกอบการจัดให้ มีการจ้างงานที่ยืดหยุ่น รมรงค์ให้ผู้ชายตระหนักและมีส่วนร่วมในการท าหน้าที่ในบ้าน และดูแลบุตรมากขึ้น

2) จัดให้มีการพัฒนาเด็กปฐมวัยให้มีสุขภาพที่ดีและสมวัย โดยส่งเสริมและสนับสนุนให้ โรงพยาบาลทุกระดับและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต าเนินงานตามมาตรฐานงานอนามัยแม่และเด็กสู่มาตรฐาน โรงพยาบาลและบริการสุขภาพ ส่งเสริมและสนับสนุนการเลี้ยงลูกด้วยนมแม่และสารอาหารที่จำเป็นต่อสมอง เด็ก ตลอดจนส่งเสริมให้มีการติดตามพัฒนาการเด็กตั้งแต่แรกเกิด และเสริมสร้างองค์ความรู้ งานวิจัย เกี่ยวกับ การพัฒนาเด็กอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดแนวทาง กลไกการส่งเสริมที่มีประสิทธิภาพในการพัฒนาเด็ก ให้เติบโต อย่างสมวัย สอดคล้องกับสถานการณ์และสภาพแวดล้อมในปัจจุบันที่เปลี่ยนแปลงไป

3) จัดให้มีการพัฒนาเด็กปฐมวัยให้มีพัฒนาการ สมรรถนะ และคุณลักษณะที่ดีที่ สมวัย ทุกด้านโดยการพัฒนากลไกการสอนและปรับปรุงสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน ที่เน้น การพัฒนาทักษะส าคัญด้านต่าง ๆ อาทิ ทักษะทางสมอง ทักษะด้านความคิดความจ าทักษะการ ควบคุมอารมณ์ ทักษะการวางแผนและการจัดระบบ ทักษะการรู้จักประเมินตนเอง ควบคู่กับการยกระดับ บุคลากรใน สถานพัฒนาเด็กปฐมวัยให้มีความพร้อมทั้งทักษะ ความรู้ จริยธรรม และความเป็นมืออาชีพ ตลอดจน ผลักดัน ให้มีกฎหมายการพัฒนาเด็กปฐมวัยให้ครอบคลุมทั้งการพัฒนาทักษะ การเรียนรู้เน้นการ เตรียมความพร้อมเข้าสู่ ระบบการศึกษา การพัฒนาสุขภาพอนามัยให้มีพัฒนาการที่สมวัยและการเตรียม ทักษะการอยู่ในสังคมให้มี พัฒนาการอย่างรอบด้าน

2.2 เป้าหมายของแผน

เด็กเกิดอย่างมีคุณภาพ มีพัฒนาการสมวัย สามารถเข้าถึงบริการที่มีคุณภาพมากขึ้น

2.2 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13

1) หมายเหตุ

หมายเหตุที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนา แห่งอนาคต

2) เป้าหมายระดับหมายเหตุ

เป้าหมายที่ 1 คนไทยได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพในทุกช่วงวัย มีสมรรถนะที่จำเป็น สำหรับ โลกยุคใหม่ มีคุณลักษณะตามบรรทัดฐานที่ดีของสังคม มีคุณธรรม จริยธรรม และมีภูมิคุ้มกัน ต่อการเปลี่ยนแปลงอย่างพลิกโฉมฉับพลันของโลก สามารถดำรงชีวิตร่วมกันในสังคม ได้อย่างสงบสุข

ตัวชี้วัดที่ 1.1 ดัชนีพัฒนาการเด็กสมวัยเพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 88 เมื่อสิ้นสุดแผน

2.3 เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs)

เป้าหมายที่ 4 : สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและ เท่าเทียม และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต



1) เป้าหมายหลัก SDGs (Goals) 4.2 สร้างหลักประกันว่าเด็กชายและเด็กหญิงทุกคน เข้าถึงการพัฒนา การดูแล และการจัดการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษาสำหรับเด็กปฐมวัยที่มีคุณภาพ ภายในปี 2573 เพื่อให้เด็กเหล่านั้นมีความพร้อมสำหรับการศึกษาระดับประถมศึกษา

2) เป้าหมายย่อย SDGs (Targets) ที่ 1 ระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษา ที่ 2 ระดับปฐมวัย

3. แผนระดับที่ 3

3.1 แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

เป้าหมายที่ 1 ผู้เรียนระดับปฐมวัยได้มีโอกาสเข้ารับการพัฒนาด้านที่เหมาะสมตามวัย

กลยุทธ์ที่ 2 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง เป้าหมาย

เป้าหมายที่ 1 เด็กปฐมวัยในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีพัฒนาการสมวัย

3.2 นโยบายและจุดเน้น สพฐ.

จุดเน้นที่ 3 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

ข้อ 3.2) ส่งเสริมสนับสนุนให้เด็กปฐมวัยที่มีอายุตั้งแต่ 3 ปีขึ้นไปทุกคน เข้าสู่ระบบการศึกษา เพื่อรับการพัฒนาด้านร่างกาย มีคุณภาพ ตามศักยภาพ ตามวัย ต่อเนื่องอย่างเป็นระบบและเป็นไปตามมาตรฐาน โดยบูรณาการร่วมกันกับทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

3.3 สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา

มาตรฐานที่ 1 ผลลัพธ์คุณภาพของเด็กปฐมวัย ตัวชี้วัดที่ 1.1 เด็กเจริญเติบโตสมวัย สุขภาพแข็งแรงและมีพัฒนาการด้านการเคลื่อนไหว ตัวชี้วัดที่ 1.2 เด็กมีพัฒนาการด้านสติปัญญา เรียนรู้ และสร้างสรรค์ ตัวชี้วัดที่ 1.3 เด็กมีพัฒนาการด้านภาษาและการสื่อสาร ตัวชี้วัดที่ 1.4 เด็กมีพัฒนาการด้านอารมณ์และจิตใจ ตัวชี้วัดที่ 1.5 เด็กมีพัฒนาการด้านสังคมและคุณธรรม

3.4 แผนพัฒนาการศึกษาจังหวัดแพร่ พ.ศ. 2566 – 2570

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา เป้าประสงค์ที่ 4 ยกระดับคุณภาพ และส่งเสริมโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาทุกระดับอย่างทั่วถึง

3.5 แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2566 – 2570 ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต 2

กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อ 1 ผู้เรียนระดับปฐมวัยได้มีโอกาสเข้ารับการพัฒนาด้านที่เหมาะสมตามวัย

กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อ 1.3 ผู้เรียนทุกช่วงวัยในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน สอดคล้องกับศักยภาพ ให้เป็นผู้มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21

3.6 แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2566 – 2570 ของโรงเรียนชุมชนบ้านบงป่าหวาย

กลยุทธ์ที่ 3 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน



ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนระดับปฐมวัยสำหรับเด็กอายุ 4 – 6 ปี เป็นการจัดในลักษณะของการอบรมเลี้ยงดูและการให้การศึกษาแก่เด็กทุกคน ทั้งทางด้าน ร่างกาย อารมณ์ – จิตใจ สังคมและสติปัญญา ตามวัยและตามความสามารถของแต่ละบุคคล เพื่อเป็นพื้นฐานในการดำรงชีวิตและอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข เด็กปฐมวัยเป็นวัยที่สำคัญมากที่สุด เพราะเป็นวัยพื้นฐานของชีวิตที่จะพัฒนาเป็นผู้ใหญ่ จึงควรได้รับการส่งเสริมการพัฒนาความคิดให้เด็กได้เรียนรู้ โดยการกระทำ สังเกต วิเคราะห์และให้รู้จักการศึกษา ค้นคว้าและทดลองสิ่งต่างๆตามความสนใจของนักเรียน ด้วยตนเอง และส่งเสริมให้เด็กได้พัฒนาเต็มศักยภาพ เป็นสิ่งจำเป็นที่ครูระดับปฐมวัยต้องปฏิบัติ ดังนั้น จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อให้สอดคล้องกับหลักสูตรระดับปฐมวัยพุทธศักราช 2560

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อจัดซื้อวัสดุในการสนับสนุนการจัดกิจกรรมทั้งทางด้าน ร่างกาย อารมณ์ – จิตใจ สังคมและสติปัญญา
- 2.2 เพื่อส่งเสริมพัฒนาการทั้งทั้งทางด้าน ร่างกาย อารมณ์ – จิตใจ สังคมและสติปัญญา
- 2.3 เด็กได้เข้าร่วมกิจกรรมต่างๆอย่างมีความสุข

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

- 1) นักเรียนระดับชั้นอนุบาลปีที่2และชั้นอนุบาลปีที่ 3 ของโรงเรียนชุมชนบ้านปางหาย ร้อยละ80 มีพัฒนาการทั้งทั้งทางด้าน ร่างกาย อารมณ์ – จิตใจ สังคมและสติปัญญา
- 2) นักเรียนระดับชั้นอนุบาลปีที่2และชั้นอนุบาลปีที่ 3 ของโรงเรียนชุมชนบ้านปางหาย ร้อยละ 80 ได้เข้าร่วมกิจกรรมต่างๆอย่างมีความสุข ในระดับดีขึ้น
- 3) นักเรียนระดับชั้นอนุบาลปีที่2และชั้นอนุบาลปีที่ 3 ของโรงเรียนชุมชนบ้านปางหาย ร้อยละ 80 มีระดับความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม ในระดับดีขึ้น

3.2 เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

- 1) นักเรียนระดับชั้นอนุบาลปีที่2 และชั้นอนุบาลปีที่ 3 ของโรงเรียนชุมชนบ้านปางหาย ได้พัฒนาการทั้งทั้งทางด้าน ร่างกาย อารมณ์ – จิตใจ สังคมและสติปัญญา
- 2) นักเรียนระดับชั้นอนุบาลปีที่2 และชั้นอนุบาลปีที่ 3 ได้เข้าร่วมกิจกรรมต่างๆอย่างมีความสุข
- 3) นักเรียนระดับชั้นอนุบาลปีที่2และชั้นอนุบาลปีที่ 3 เกิดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ทุกที่ ทุกเวลา



4. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 4.1 ได้ซื้อวัสดุในการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาการด้าน ร่างกาย อารมณ์ – จิตใจ สังคมและสติปัญญาของเด็กปฐมวัย
- 4.2 เด็กเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆอย่างมีความสุข
- 4.3 เด็กเกิดการเรียนรู้ อย่างต่อเนื่อง ทุกที่ ทุกเวลา

5. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ/การประเมินผล

ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
เชิงปริมาณ เด็กระดับชั้นอนุบาลปีที่2และชั้นอนุบาลปีที่ 3 ของโรงเรียนชุมชนบ้านปงป่าหวาย ร้อยละ80 มีพัฒนาการทั้งทั้งทางด้าน ร่างกาย อารมณ์ – จิตใจ สังคมและสติปัญญา	การสังเกต	บัญชีลงเวลา
เชิงคุณภาพ 1) เด็กระดับชั้นอนุบาลปีที่2และชั้นอนุบาลปีที่ 3 ของโรงเรียนชุมชนบ้านปงป่าหวาย ร้อยละ 80ได้เข้าร่วมกิจกรรมต่างๆอย่างมีความสุขในระดับดีขึ้นไป 2) เด็กระดับชั้นอนุบาลปีที่2และชั้นอนุบาลปีที่ 3 ของโรงเรียนชุมชนบ้านปงป่าหวาย ร้อยละ 80มีระดับความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมในระดับดีขึ้นไป	การทดสอบ การสำรวจ	บัญชีลงเวลา แบบสำรวจ

6. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์

- | | |
|---|-------------|
| กิจกรรมที่ 1 นักเรียนระดับชั้นอนุบาลปีที่ 2 – 3 | จำนวน 17 คน |
| กิจกรรมที่ 2 นักเรียนระดับชั้นอนุบาลปีที่2 – 3 | จำนวน 17คน |
| กิจกรรมที่ 3 นักเรียนระดับชั้นอนุบาลปีที่ 2 – 3 | จำนวน 17 คน |
| กิจกรรมที่ 4 นักเรียนระดับชั้นอนุบาลปีที่ 2 – 3 | จำนวน 17 คน |
| กิจกรรมที่ 5 นักเรียนระดับชั้นอนุบาลปีที่ 2 – 3 | จำนวน 17 คน |
| กิจกรรมที่ 6 นักเรียนระดับชั้นอนุบาลปีที่ 2 – 3 | จำนวน 17 คน |
| กิจกรรมที่ 7 นักเรียนระดับชั้นอนุบาลปีที่ 2 – 3 | จำนวน 17 คน |
| กิจกรรมที่ 8 นักเรียนระดับชั้นอนุบาลปีที่ 2 – 3 | จำนวน 17 คน |
| กิจกรรมที่ 9 นักเรียนระดับชั้นอนุบาลปีที่ 2 – 3 | จำนวน 17 คน |



7. พื้นที่ดำเนินการ

โรงเรียนชุมชนบ้านปางป่าหวาย

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

- ด้านการเงิน เนื่องจากงบประมาณที่ได้รับมีอยู่อย่างจำกัด ซึ่งไม่สอดคล้องกับค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงในปัจจุบัน เช่น ใช้จ่ายซื้อของสดจากตลาด
- ด้านความปลอดภัย ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน บางครั้งเด็กทำกิจกรรมโดยประมาทจึงทำให้เพื่อนเกิดการบาดเจ็บได้

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- ใช้จ่ายในงบประมาณที่จัดตั้งไว้ ค่าใช้จ่ายให้สอดคล้องกับงบประมาณ รวบรวมประมาณการเสนอผู้บริหารให้รับทราบเพื่อร่วมพิจารณาก่อนดำเนินการ
- ครูคอยสังเกตเด็กนักเรียนเวลาทำกิจกรรมและคอยพูดกล่าวตักเตือนเด็กนักเรียนระหว่างทำกิจกรรมเพื่อลดการบาดเจ็บ

9. ระยะเวลาดำเนินโครงการ

วันที่ 1 ตุลาคม 2567 ถึง 30 กันยายน 2568

10. งบประมาณ

งบประมาณทั้งหมด จำนวน 17,000 บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)

มาจากแหล่งงบประมาณ ☒ งบอุดหนุนเรียนฟรี 15 ปี

☒ จัดการเรียนการสอน	จำนวน 17,000 บาท
☐ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	จำนวน - บาท
☐ เงินรายได้สถานศึกษา	จำนวน - บาท
☐ เงินสนับสนุนจากองค์กรอื่น	จำนวน - บาท



11. กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ (งบประมาณถัวจ่ายทุกรายการ)

งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 จำนวน 17,000 บาท จากแผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมเล่านิทาน				
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมจัดหาที่นอน และเสื้อกันเปื้อน	2,610			
- ค่าวัสดุฝึกปฏิบัติ				2,610
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมจิตสงบใจสะอาด(ซื้อชุดขาว)	1,200			
- ค่าวัสดุฝึกปฏิบัติ				1,200
กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมฝึกเขียนเรียนภาษาระดับปฐมวัย	11,190			
- ค่าเอกสาร				11,190
กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมเยี่ยมบ้าน	0			
กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมหนูน้อยวัยใส ใส่ใจสุขภาพ	1,000			
- ค่าวัสดุฝึกปฏิบัติ				1,000
กิจกรรมที่ 7 กิจกรรม Open House	500			
- ค่าวัสดุฝึกปฏิบัติ				500
กิจกรรมที่ 8 กิจกรรมบัณฑิตน้อย	0			
กิจกรรมที่ 9 กิจกรรมวัดประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย	500			
- ค่าเอกสาร				500
รวมงบประมาณ	17,000	0	0	17,000

12. แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ

แผนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ				รวม(บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ควบคุม กำกับ
		ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4			
		(ค.ค. - ธ.ค.)	(ม.ค. - มี.ค.)	(เม.ย. - มิ.ย.)	(ก.ค. - ก.ย.)			
1. กิจกรรมเล่านิทาน	พ.ค. 2568	-	-	-	-	0	กมลชนก	
2. กิจกรรมจัดหาที่นอนและเสื้อกันเปื้อน	พ.ค. 2568			2,610		2,610	กมลชนก	
3. กิจกรรมจิตสงบใจสะอาด(ซื้อชุดขาว)	มิ.ย. 2568			1,200		1,200	กมลชนก	
4. กิจกรรมฝึกเขียนเรียนภาษาระดับปฐมวัย	มิ.ย. 2568			11,190		11,190	กมลชนก	



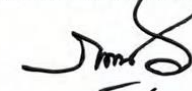
แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568 โรงเรียนชุมชนบ้านปางหาย

แผนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ				รวม(บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ควบคุม กำกับ
		ไตรมาสที่ 1 (ต.ค. - ธ.ค.)	ไตรมาสที่ 2 (ม.ค. - มี.ค.)	ไตรมาสที่ 3 (เม.ย. - มิ.ย.)	ไตรมาสที่ 4 (ก.ค. - ก.ย.)			
5. กิจกรรมเยี่ยมบ้าน	มี.ย. 2 568	-	-	-	-	0	กมลชนก	
6. กิจกรรมหนุนช่วย วัยใส ใส่ใจสุขภาพ	ก.ค. 2568			1,000		1,000	กมลชนก	
7. กิจกรรม Open House	ก.ค. 2568				500	500	กมลชนก	
8. กิจกรรมบัณฑิตน้อย	ส.ค. 2568	-	-	-	-	0	กมลชนก	
9. กิจกรรมวัดประเมิน พัฒนาการเด็กปฐมวัย	พ.ย. 2568			500		500	กมลชนก	
รวมเป็นเงิน		0	0	16,500	500	17,000		

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวกมลชนก สุตเสนห์)
ครู โรงเรียนชุมชนบ้านปางป๋าวหาย

ลงชื่อ  ผู้ตรวจโครงการ
(นางสาวนัฐกมล แสงชัย)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรัชญวิทย์ วัฒนนิกุล)
หัวหน้าฝ่ายงานงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกาญจน์พงศ์ กาศทิพย์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านปางป๋าวหาย



ภาคผนวก ข
สำเนาเอกสารการจัดซื้อ/จัดจ้างที่เกี่ยวข้องกับโครงการ



ใบสั่งซื้อ

นางจรรวณ วิวุฒิ ร้านฉัตรชัยก๊อปปี้
 210/3 หมู่ 4 ต.ดอนมูล อ.สูงเม่น จ.แพร่
 โทรศัพท์ 054-543437
 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 3 5405 00254 53 2
 เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร 007-8-55078-3
 ชื่อบัญชี ร้านฉัตรชัยก๊อปปี้ โดย นางจรรวณ วิวุฒิ
 ธนาคาร กสิกรไทย สาขา กาดน้ำทอง แพร่

ใบสั่งซื้อ เลขที่ 16 / 68
 วันที่ 25 พ.ค. 67
 โรงเรียนชุมชนบ้านปางป๋าวาย
 ที่อยู่ 262 ม.5 ต.ปางป๋าวาย
 อ.เด่นชัย จ.แพร่
 โทรศัพท์ 054 - 640051

ตามที่ ร้านฉัตรชัยก๊อปปี้ ได้เสนอราคา ตามใบเสนอราคาเลขที่ - ลงวันที่ 25 พ.ค. 67
 ไว้ต่อ โรงเรียนชุมชนบ้านปางป๋าวาย ซึ่งได้รับราคาและตกลงซื้อ ตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ ที่	รายละเอียดของพัสดุที่จะซื้อ	จำนวนหน่วย	[/] ราคามาตรฐาน [] ราคาที่ได้มา จากการสืบจาก ท้องตลาด (หน่วยละ)	จำนวนและวงเงินที่ขอซื้อครั้งนี้	
				หน่วยละ	จำนวนเงิน
1	กระดาษมันปู คละสี	18 แผ่น	8	8	144
2	กาวลาเท็กซ์ ขนาด 32 ออนซ์	1 ขวด	110	110	110
3	กระดาษเทาขาว หนา แผ่นใหญ่	1 แผ่น	25	25	25
4	ดินน้ำมันไร้สาร 150 กรัม	57 ก้อน	20	20	1,140
5	แผ่นไม้อัด ขนาด 10x15 นิ้ว	5 แผ่น	45	45	225
6	กระดาษร้อยปอนด์ แผ่นใหญ่	5 แผ่น	30	30	150
7	สีเทียนซูเปอร์จัมโบ้ 12 สี	3 กล่อง	75	75	225
(สองพันสิบเก้าบาทถ้วน)				รวมเป็นเงิน	2,019
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม	-
				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	2,019

บันทึกข้อความ

โครงการ โรงเรียนชุมชนบ้านปางป๋าวหาย

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต 2

วันที่ 2๒ พฤศจิกายน ๒๕๖7

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อ/สั่งจ้าง

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านปางป๋าวหาย

ตามที่ ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านปางป๋าวหาย เห็นชอบรายงานขอซื้อ/ขอจ้าง...โครงการส่งเสริมการจัด
ประสบการณ์ปฐมวัย.....จำนวน.....2,019.....บาท (สองพันสิบเก้าบาทถ้วน) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการ
จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 24 รายละเอียดดังแนบ

ในการนี้เจ้าหน้าที่ได้เจรจาตกลงราคากับ.....ร้านอัครชัยก๊อปปี้.....ซึ่งมีอาชีพขาย/รับจ้างแล้ว ปรากฏว่าเสนอ
ราคาเป็นเงิน จำนวน.....2,019.....บาท (สองพันสิบเก้าบาทถ้วน) ดังนั้นเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง
ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 79 จึงเห็นควรจัดซื้อ/จัดจ้างจากผู้เสนอราคาราย
ดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณา

1. อนุมัติให้สั่งซื้อ/สั่งจ้าง.....ร้านอัครชัยก๊อปปี้.....ซึ่งมีอาชีพขาย/รับจ้างแล้ว ปรากฏว่า
เสนอราคาเป็นเงินจำนวน.....2,019.....บาท (สองพันสิบเก้าบาทถ้วน)
กำหนดการส่งมอบ.....4 ธันวาคม 25๖7
2. ลงนามในสัญญาใบสั่งซื้อ/ใบสั่งจ้าง ดังแนบ

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวสุนันท์ ปัญญาบุตร)

2๒ / พ.ย. / ๖7

อนุมัติลงนามแล้ว

ลงชื่อ.....

(นายภานุพงศ์ กาศทิพย์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านปางป๋าวหาย

25 / พ.ย. / ๖7

ใบเสนอราคา

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านป่าหวาย

1. ข้าพเจ้า นางจรรุวรรณ วิวุฒิ ร้านฉัตรชัยก๊อปปี้ ที่อยู่ 210/3 หมู่ 4 ต.ดอนมูล อ.สูงเม่น จ.แพร่ เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 3 5405 00254 53 2 ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดและไม่เป็นผู้ทำงานของทางราชการ

2. ข้าพเจ้าขอเสนอราคาพัสดุรวมทั้งบริการและกำหนดส่งมอบงาน ดังต่อไปนี้

ลำดับ ที่	รายละเอียดของพัสดุที่จะซื้อ	จำนวนหน่วย	[/] ราคามาตรฐาน [] ราคาที่ได้มา จากการสืบจาก ท้องตลาด (หน่วยละ)	จำนวนและวงเงินที่ขอซื้อครั้งนี้	
				หน่วยละ	จำนวนเงิน
1	กระดาษมันปู คละสี	18 แผ่น	8	8	144
2	กาวลาเท็กซ์ ขนาด 32 ออนซ์	1 ขวด	110	110	110
3	กระดาษเทาขาว หนา แผ่นใหญ่	1 แผ่น	25	25	25
4	ดินน้ำมันไร้สาร 150 กรัม	57 ก้อน	20	20	1,140
5	แผ่นไม้อัด ขนาด 10x15 นิ้ว	5 แผ่น	45	45	225
6	กระดาษร้อยปอนด์ แผ่นใหญ่	5 แผ่น	30	30	150
7	สีเทียนชุปเปอร์จัมโบ้ 12 สี	3 กล่อง	75	75	225
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (สองพันสิบเก้าบาทถ้วน)					2,019

ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม รวมทั้งภาษีอากรอื่นและค่าใช้จ่ายที่ส่งมอบไว้ด้วยแล้ว

3. คำเสนอนี้จะยืนยันอยู่เป็นระยะเวลา 30 วัน นับตั้งแต่วันที่ยื่นใบเสนอราคา

4. กำหนดส่งมอบพัสดุตามรายการข้างต้น ภายใน.....วัน นับถัดจากวันลงนาม

☒ ชื่อ ☐ จ้าง เสนอมา ณ วันที่ 25 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2567

ลงชื่อ.....ผู้ต่อราคาและตกลงราคา ลงชื่อ.....ผู้เสนอราคา

(นางสาวสุนนญา สอนทอง)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

นางจรรุวรรณ วิวุฒิ

210/3 หมู่ 4 ต.ดอนมูล อ.สูงเม่น จ.แพร่

054-543437

หมายเลขผู้เสียภาษี 3540500254532

บันทึกข้อความ

โรงเรียนชุมชนบ้านปางป๋าย หวาย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต 2

16/6

วันที่ 25 พฤศจิกายน 2567

เรื่อง รายงานขอซื้อพัสดุ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านปางป๋าย หวาย

ด้วยโรงเรียนชุมชนบ้านปางป๋าย หวาย มีความประสงค์จะซื้อพัสดุ จำนวน 7 รายการ เพื่อ ใช้กิจกรรมฝึกซ้อมแข่งขัน/แข่งขัน ซึ่งได้รับอนุมัติเงินจากแผนงาน 2/3/67 โครงการ ส่งเสริมการจัดประสบการณ์เรียนรู้ จำนวน 2,019 บาท รายละเอียดดังแนบ งานพัสดุได้ตรวจสอบแล้วเห็นควรจัดซื้อตามเสนอ และเพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 56 วรรคหนึ่ง (2) (ข) และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 22 ข้อ 79 ข้อ 25 (5) และกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. 2560 ข้อ 1 และข้อ 5 จึงขอรายงานขอซื้อ ดังนี้

1. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องซื้อ คือ ใช้ฝึกซ้อม แข่งขัน ศิลปวัฒนธรรม
2. รายละเอียดของที่ซื้อคือ (ตามรายละเอียดตามบันทึกที่แนบ)
3. ราคาของพัสดุที่จะซื้อเป็นเงิน 2,019 บาท
4. วงเงินที่จะซื้อครั้งนี้ 2,019 บาท (สองพันสิบเก้าบาทถ้วน)
5. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุภายใน 7 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา
6. ซื้อโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจาก การจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการ

ทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน 500,000 บาท ที่กำหนดในกฎกระทรวง

7. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ โดยใช้เกณฑ์ราคา
8. ข้อเสนออื่น ๆ เห็นควรแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ ตามเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

1. เห็นชอบในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น

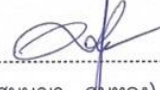
2. แต่งตั้ง (☒) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ () ผู้ตรวจรับ ดังนี้

- | | | |
|-----------------------------|---------------------------------|---------------|
| 2.1 นางสาวรุ่งทิพย์ กาวีวัน | ตำแหน่ง <u>ครูชำนาญการพิเศษ</u> | ประธานกรรมการ |
| 2.2 นายกฤษฎา เสนาธรรม | ตำแหน่ง <u>ครูผู้ช่วย</u> | กรรมการ |
| 2.3 นางสุกัญญา ปัญญาสุข | ตำแหน่ง <u>ครูชำนาญการ</u> | เลขานุการ |

ลงชื่อ  เจ้าหน้าที่

(นางสาวสุนันท์ ปัญญาบุตร)

25 / 11 / 67

ลงชื่อ  หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางสาวสุนญา สันทอง)

25 / 11 / 67

- เห็นชอบ

- อนุมัติ

(ลงชื่อ)

(นายภานุพงศ์ กาศทิพย์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านปางป๋าย หวาย

25 / 11 / 67

ลำดับ ที่	รายละเอียดของพัสดุที่จะซื้อ	จำนวนหน่วย	[/] ราคามาตรฐาน [] ราคาที่ได้มา จากการสืบจาก ท้องตลาด (หน่วยละ)	จำนวนและวงเงินที่ขอซื้อครั้งนี้	
				หน่วยละ	จำนวนเงิน
19	ปากกาไวท์บอร์ดฟลอยด์หัวตัด น้ำเงิน	5 ด้าม	30	30	150
20	คัตเตอร์ใหญ่	1 อัน	80	80	80
21	กบเหลาดินสอตั้งโต๊ะ	1 ตัว	430	430	430
22	ไม้ขีดชนไก่	1 อัน	130	130	130
23	กระดาษโฟโต้ A4 180 แกรม	2 ห่อ	160	160	320
24	การ์ดขาว A4 180 แกรม	1 ห่อ	90	90	90
25	การ์ดขาว A4 150 แกรม	2 ห่อ	80	80	160
26	สติ๊กเกอร์ใส แผ่นใหญ่	5 แผ่น	25	25	125
27	ลวดเย็บกระดาษ ขนาด 200 กรัม	1 กระปุก	80	80	80
28	ใส่แฟ้ม A4	5 ห่อ	25	25	125
29	พลาสติกใสหุ้มบอร์ด แบบหนา	1 ม้วน	1,650	1,650	1,650
30	สติ๊กเกอร์ใส แผ่นใหญ่	4 แผ่น	25	25	100
31	กาวยโฟมสองหน้า 3M ขนาด 21X1 เมตร	1 ม้วน	80	80	80
32	กระดาษสีหน้าเดียวบาง คละสี	20 แผ่น	8	8	160
33	คลิปดำ เบอร์ 108	4 ตัว	7	7	28
(หนึ่งหมื่นสี่พันเก้าร้อยเจ็ดสิบแปดบาทถ้วน)			รวมเป็นเงิน		14,978
			ภาษีมูลค่าเพิ่ม		-
			รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		14,978



ใบสั่งซื้อ

ผู้ขาย นางจรรวรณ์ วิวุฒิ ร้านฉัตรชัยก๊อปปี้
 ที่อยู่ 210/3 หมู่ 4 ต.ดอนมูล อ.สูงเม่น จ.แพร่
 โทรศัพท์ 054-543437
 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 3 5405 00254 53 2
 เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร 664-2-62060-7
 ชื่อบัญชี ร้านฉัตรชัยก๊อปปี้ โดย นางจรรวรณ์ วิวุฒิ
 ธนาคาร กรุงไทย สาขา สูงเม่น

ใบสั่งซื้อ เลขที่ 21 / 68
 วันที่ 8 มกราคม 2568
 โรงเรียนชุมชนบ้านปางป๋าย
 ที่อยู่ 262 ม.5 ต.ปางป๋าย
 อ.เด่นชัย จ.แพร่
 โทรศัพท์ 054 - 640051

ตามที่ ร้านฉัตรชัยก๊อปปี้ ได้เสนอราคา ตามใบเสนอราคาเลขที่ ลงวันที่ 8 มกราคม 2568
 ไว้ต่อ โรงเรียนชุมชนบ้านปางป๋าย ซึ่งได้รับราคาและตกลงซื้อ ตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ ที่	รายละเอียดของพัสดุที่จะซื้อ	จำนวนหน่วย	[/] ราคามาตรฐาน [] ราคาที่ได้มา จากการสืบจาก ท้องตลาด (หน่วยละ)	จำนวนและวงเงินที่ขอซื้อครั้งนี้	
				หน่วยละ	จำนวนเงิน
1	แฟ้มสอด A4 10 ใส	17 แฟ้ม	40	40	680
2	กาวสองหน้าบาง 12 มิล	10 ม้วน	25	25	250
3	กระดาษ AA A4 80 แกรม	4 รีม	150	150	600
4	สติ๊กเกอร์ใส A4	2 ห่อ	220	220	440
5	ฟิวเจอร์บอร์ด ขนาด 65x122 ซม.(ขาว)	12 แผ่น	60	60	720
6	แฟ้มสองห่วงโซว A4	20 แฟ้ม	90	90	1,800
7	แฟ้มสามห่วง A4 สันกว้าง	2 แฟ้ม	200	200	400
8	พลาสติกเคลือบ A4	1 ห่อ	450	450	450
9	กาวโฟมสองหน้า3M ขนาด 21x3 เมตร	2 ม้วน	200	200	400
10	สติ๊กเกอร์ดีเส้นเลเซอร์ 1 ซม.	10 ม้วน	35	35	350
11	สติ๊กเกอร์ดีเส้นเลเซอร์ 0.5 ซม.	10 ม้วน	20	20	200
12	กระดาษสีสองหน้า	54 แผ่น	10	10	540
13	ฟิวเจอร์บอร์ดสกรีนรูปชาติ, ศาสนา, พระมหากษัตริย์	1 ชุด	390	390	390
14	ของเล่นมุมบ้าน, มุมบล็อก, มุมดนตรี	4 ชุด	900	900	3,600
15	กรรไกร ขนาด 8 นิ้ว	2 อัน	90	90	180
16	ฟุตเหล็ก ขนาด 30 ซม.	1 อัน	30	30	30
17	ผ้าเทป ขนาด 1.5 นิ้ว	4 ม้วน	35	35	140
18	ผ้าเทป ขนาด 2 นิ้ว	2 ม้วน	50	50	100



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนชุมชนบ้านปางหาย

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต 2

ที่.....

วันที่ 8 มกราคม 2568

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อ/สั่งจ้าง

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านปางหาย

ตามที่ ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านปางหาย เห็นชอบรายงานขอซื้อ/ขอจ้าง...โครงการจัดประสบการณ์ปฐมวัย.....จำนวน 14,978 บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันเก้าร้อยเจ็ดสิบแปดบาทถ้วน) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 24 รายละเอียดดังนี้

ในการนี้เจ้าหน้าที่ได้เจรจากดกลบราคากับ.....ร้านอัครชัยก๊อปปี้.....ซึ่งมีอาชีพขาย/รับจ้างแล้ว ปรากฏว่าเสนอราคาเป็นเงิน จำนวน 14,978 บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันเก้าร้อยเจ็ดสิบแปดบาทถ้วน) ดังนั้นเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 79 จึงเห็นควรจัดซื้อ/จัดจ้างจากผู้เสนอราคารายดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณา

1. อนุมัติให้สั่งซื้อ/สั่งจ้าง.....ร้านอัครชัยก๊อปปี้.....ซึ่งมีอาชีพขาย/รับจ้างแล้ว ปรากฏว่าเสนอราคาเป็นเงินจำนวน 14,978 บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันเก้าร้อยเจ็ดสิบแปดบาทถ้วน) กำหนดการส่งมอบ 17 มกราคม 2568
2. ลงนามในสัญญาใบสั่งซื้อ/ใบสั่งจ้าง ดังแนบ

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวสุนันท์ ปัญญาบุตร)

8 / 1-ค. / 68

อนุมัติลงนามแล้ว

ลงชื่อ.....

(นายภานุพงศ์ กาศทิพย์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านปางหาย

8 / 1-ค. / 68

ลำดับ ที่	รายละเอียดของพัสดุที่จะซื้อ	จำนวนหน่วย	[/] ราคามาตรฐาน [] ราคาที่ได้มา จากการสืบจาก ท้องตลาด (หน่วยละ)	จำนวนและวงเงินที่ขอซื้อครั้งนี้	
				หน่วยละ	จำนวนเงิน
26	สติ๊กเกอร์ใส แผ่นใหญ่	5 แผ่น	25	25	125
27	ลวดเย็บกระดาษ ขนาด 200 กรัม	1 กระปุก	80	80	80
28	ใส่แฟ้ม A4	5 ห่อ	25	25	125
29	พลาสติกใสหุ้มบอร์ด แบบหนา	1 ม้วน	1,650	1,650	1,650
30	สติ๊กเกอร์ใส แผ่นใหญ่	4 แผ่น	25	25	100
31	กาวยางสองหน้า 3M ขนาด 21X1 เมตร	1 ม้วน	80	80	80
32	กระดาษสีหน้าเดียวบาง คละสี	20 แผ่น	8	8	160
33	คลิปดำ เบอร์ 108	4 ตัว	7	7	28
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (หนึ่งหมื่นสี่พันเก้าร้อยเจ็ดสิบแปดบาทถ้วน)					14,978

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่

(นางสาวสุนันท์ ปัญญาบุตร)

8 / ๘๓ / ๖๖

ลงชื่อ.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางสาวสุนญา สนทอง)

8 / ๘๓ / ๖๘

รายละเอียดแนบท้ายบันทึกข้อความ ที่ ๒๑/๒๕ ลงวันที่ ๕ มี.ค. ๒๕๕๖
 งานจัดซื้อพัสดุ จำนวน ๓๓ รายการ กลุ่มสาระ -
 โรงเรียนชุมชนบ้านปางป๋าย

ลำดับ ที่	รายละเอียดของพัสดุที่จะซื้อ	จำนวนหน่วย	[/] ราคามาตรฐาน [] ราคาที่ได้มา จากการสืบจาก ท้องตลาด (หน่วยละ)	จำนวนและวงเงินที่ขอซื้อครั้งนี้	
				หน่วยละ	จำนวนเงิน
1	แฟ้มสอด A4 10 ใส	17 แฟ้ม	40	40	680
2	กาวสองหน้าบาง 12 มิล	10 ม้วน	25	25	250
3	กระดาษ AA A4 80 แกรม	4 รีม	150	150	600
4	สติกเกอร์ใส A4	2 ท่อ	220	220	440
5	ฟิวเจอร์บอร์ด ขนาด 65x122 ซม.(ขาว)	12 แผ่น	60	60	720
6	แฟ้มสองห่วงโซว A4	20 แฟ้ม	90	90	1,800
7	แฟ้มสามห่วง A4 สันกว้าง	2 แฟ้ม	200	200	400
8	พลาสติกเคลือบ A4	1 ท่อ	450	450	450
9	กาวโฟมสองหน้า3M ขนาด 21x3 เมตร	2 ม้วน	200	200	400
10	สติกเกอร์ดีเส้นเลเซอร์ 1 ซม.	10 ม้วน	35	35	350
11	สติกเกอร์ดีเส้นเลเซอร์ 0.5 ซม.	10 ม้วน	20	20	200
12	กระดาษสีสองหน้า	54 แผ่น	10	10	540
13	ฟิวเจอร์บอร์ดสกรีนรูปชาติ, ศาสนา, พระมหากษัตริย์	1 ชุด	390	390	390
14	ของเล่นมุมบ้าน, มุมบล็อก, มุมดนตรี	4 ชุด	900	900	3,600
15	กรรไกร ขนาด 8 นิ้ว	2 อัน	90	90	180
16	ฟุตเหล็ก ขนาด 30 ซม.	1 อัน	30	30	30
17	ผ้าเทป ขนาด 1.5 นิ้ว	4 ม้วน	35	35	140
18	ผ้าเทป ขนาด 2 นิ้ว	2 ม้วน	50	50	100
19	ปากกาไวท์บอร์ดไหลอดหัวตัด น้ำเงิน	5 ด้าม	30	30	150
20	คัตเตอร์ใหญ่	1 อัน	80	80	80
21	กบเหลาดินสอตั้งโต๊ะ	1 ตัว	430	430	430
22	ไม้บัดขนไก่	1 อัน	130	130	130
23	กระดาษโฟโต้ A4 180 แกรม	2 ท่อ	160	160	320
24	การ์ดขาว A4 180 แกรม	1 ท่อ	90	90	90
25	การ์ดขาว A4 150 แกรม	2 ท่อ	80	80	160



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนชุมชนบ้านปางป๋าวหาย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต 2
 ที่ ๒๑ / ๖๘ วันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๘
 เรื่อง รายงานขอซื้อพัสดุ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านปางป๋าวหาย

ด้วยโรงเรียนชุมชนบ้านปางป๋าวหาย มีความประสงค์จะซื้อพัสดุ จำนวน 33 รายการ เพื่อ 9796 กิจกรรม จัดซื้อจ้าง การก่อสร้าง ซึ่งได้รับอนุมัติเงินจากแผนงาน ปรุสวัย โครงการ จัดประสบการณ์ปฐมวัย จำนวน 14,978 บาท รายละเอียดดังแนบ งานพัสดุได้ตรวจสอบแล้วเห็นควรจัดซื้อตามเสนอ และเพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 56 วรรคหนึ่ง (2) (ข) และระเบียบกระทรวงการคลังว่า ด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 22 ข้อ 79 ข้อ 25 (5) และกฎกระทรวงกำหนด วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. 2560 ข้อ 1 และข้อ 5 จึงขอรายงานขอซื้อ ดังนี้

1. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องซื้อ คือ 9796 กิจกรรม จัดซื้อจ้าง การก่อสร้าง
2. รายละเอียดของที่จะซื้อคือ (ตามรายละเอียดตามบันทึกที่แนบ)
3. ราคาของพัสดุที่จะซื้อเป็นเงิน 14,978 บาท
4. วงเงินที่จะซื้อครั้งนี้ 14,978 บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันเก้าร้อยเจ็ดสิบแปดบาทถ้วน)
5. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุภายใน 30 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา
6. ซื้อโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจาก การจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการ

ทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน 500,000 บาท ที่กำหนดในกฎกระทรวง

7. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ โดยใช้เกณฑ์ราคา
8. ข้อเสนออื่น ๆ เห็นควรแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ ตามเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

1. เห็นชอบในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น

2. แต่งตั้ง (✓) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ () ผู้ตรวจรับ ดังนี้

- | | | | |
|-----------------------------|---------|------------------|---------------|
| 2.1 นางสาวรุ่งทิพย์ กาวิวัน | ตำแหน่ง | ครูชำนาญการพิเศษ | ประธานกรรมการ |
| 2.2 นายภุชญา เสนาธรรม | ตำแหน่ง | ครูผู้ช่วย | กรรมการ |
| 2.3 นางสาวสุกัญญา ปัญญาสุข | ตำแหน่ง | ครูชำนาญการ | เลขานุการฯ |

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่
 (นางสาวสุนันท์ ปัญญาบุตร)
 ๘ / ๑๐ / ๖๘

ลงชื่อ.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่
 (นางสาวสุนันท์ ปัญญาบุตร)
 ๘ / ๑๐ / ๖๘

- เห็นชอบ

- อนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นายภานุพงศ์ กาศทิพย์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านปางป๋าวหาย

๘ / ๑๐ / ๖๘

ภาคผนวก ค

แบบประเมินผลโครงการ

แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงานโครงการ

โครงการส่งเสริมการจัดประสบการณ์ปฐมวัย

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามรายการที่เป็นจริงหรือเห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ ๕	หมายถึง	พึงพอใจมากที่สุด
ระดับ ๔	หมายถึง	พึงพอใจมาก
ระดับ ๓	หมายถึง	พึงพอใจปานกลาง
ระดับ ๒	หมายถึง	พึงพอใจน้อย
ระดับ ๑	หมายถึง	พึงพอใจน้อยที่สุด

ตอนที่ ๑ สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
 สถานภาพ ☐ ครู ☐ ผู้ปกครอง ☐ นักเรียน

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อโครงการ

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	๕	๔	๓	๒	๑
๑.ความเหมาะสมของสถานที่ในการจัดกิจกรรม					
๒.บรรยากาศของงานในครั้งนี้มีเหมาะสม					
๓.ระยะเวลาในการจัดงานครั้งนี้มีความเหมาะสม					
๔.ความรู้และประโยชน์ที่ได้รับจากการเข้าร่วมการจัดกิจกรรม					
๕.ท่านมีความประทับใจต่อกิจกรรมในครั้งนี้					
๖.ท่านต้องการให้มีการจัดกิจกรรมเช่นนี้อีก					
๗.ความเหมาะสมในการบริการและการอำนวยความสะดวกของกิจกรรม					
๘.ความเหมาะสมของสื่อ อุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม					
๙.กิจกรรมที่ท่านเข้าร่วมเปิดโอกาสให้ท่านได้ปฏิบัติและแสดงออก					
๑๐.ความน่าสนใจของกิจกรรมที่ท่านเข้าร่วม					
๑๑.การนำสิ่งที่ได้รับจากการเข้าร่วมกิจกรรมในครั้งนี้นำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน					
๑๒.ความประทับใจในการเข้าร่วมกิจกรรม					
๑๓.ความรู้ความสามารถของครู					
รวม					

ข้อเสนอแนะ

.....

ภาคผนวก ง

ภาพกิจกรรม

ภาพกิจกรรม



ภาพกิจกรรม

