



โครงการ

พุ่มน้อย สู่โลกกว้าง

ประจำปีงบประมาณ 2569

ไตรมาส 1-2



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต 2

รายงานผลการดำเนินงาน

โครงการหนูน้อยเรียนรู้สู่โลกกว้าง

ประจำปีการศึกษา 2569

ไตรมาสที่ 1-2

จัดทำโดย
นางสาวจรรุณา อินแก้ว
ตำแหน่ง ครู

โรงเรียนชุมชนบ้านป่าหวาย อำเภอเด่นชัย จังหวัดแพร่
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต 2
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนชุมชนบ้านป่าหวาย อำเภอเด่นชัย จังหวัดแพร่

ที่ / 2568

วันที่ 30 ธันวาคม 2568

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงาน โครงการศูนย์เรียนรู้สู่โลกกว้าง ประจำปีงบประมาณ 2569

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านป่าหวาย

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานผลการดำเนินงาน ฯ

จำนวน 1 เล่ม

ตามที่โรงเรียนชุมชนบ้านป่าหวาย ได้มอบหมายให้บุคลากรโรงเรียน รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ เพื่อประกอบการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของโรงเรียน สะท้อนปัญหาในการดำเนินงาน เพื่อนำไปปรับปรุงการดำเนินงานในปีต่อไป นั้น

บัดนี้ ข้าพเจ้า นางสาวจารุณา อินแก้ว ตำแหน่ง ครู จึงขอรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ ดังเอกสารตามแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ ผู้รายงาน
(นางสาวจารุณา อินแก้ว)
ตำแหน่ง ครู

ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน

- ทราบ
- ดำเนินโครงการ / ส่งรวมต่อไป

(นายภานุพงศ์ กาศทิพย์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านป่าหวาย

...30.../.....ธันวาคม... /...2568...

คำนำ

รายงานผลการดำเนินงาน โครงการหนุนการเรียนรู้สู่โลกกว้าง ซึ่งดำเนินการโดยฝ่ายกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เป็นโครงการที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา โรงเรียนชุมชนบ้านป่าหวาย โดยมีวัตถุประสงค์การดำเนินงาน เพื่อให้นักเรียนได้พัฒนาการเรียนรู้จากประสบการณ์ตรงจากแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ แหล่งเรียนรู้ทางวรรณคดี ประวัติศาสตร์ แหล่งเรียนรู้ ทางธรรมชาติ สถาปัตยกรรมศาสตร์และแหล่งท่องเที่ยวที่สำคัญ และได้รับความสนุกสนานเพลิดเพลินซึ่งสนองนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ที่ต้องการให้นักเรียนเรียนรู้อย่างมีความสุขนับเป็นโครงการที่มีประโยชน์ต่อผู้เรียนและครู

โดยกิจกรรมนี้ได้รับความร่วมมือจากผู้บริหาร คณะครู และนักเรียนเป็นอย่างดี โครงการนี้ดำเนินการ ตั้งแต่วันที่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2568 และเสร็จสิ้นการดำเนินงาน ในวันที่ 30 เดือนธันวาคม พ.ศ. 2568 คณะผู้รับผิดชอบจึงจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการต่อผู้เกี่ยวข้องและสถานศึกษา ดังรายละเอียดที่ปรากฏ

นางสาวจรรณา อินแก้ว

ตำแหน่ง ครู

30 ธันวาคม 2568

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	๗
ส่วนที่ 1 ส่วนนำ	1
- หลักการและเหตุผล	1
- วัตถุประสงค์ของโครงการ	1
- เป้าหมาย	2
- ผลที่คาดว่าจะได้รับ	2
ส่วนที่ 2 วิธีดำเนินการ	3
- กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับผลประโยชน์	3
- พื้นที่ดำเนินการ	3
- ระยะเวลาดำเนินโครงการ	3
- งบประมาณ	3
- กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	4
- แผนการปฏิบัติงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณ	4
- ดัชนีชี้วัดความสำเร็จและการประเมินผล	4
- การวิเคราะห์ข้อมูล	4
- การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ	5
ส่วนที่ 3 ผลการดำเนินงาน	7
- ด้านระยะเวลา	7
- ด้านงบประมาณ	7
- ด้านผลลัพธ์	8
- ด้านความพึงพอใจ	9
ส่วนที่ 4 สรุปผล	12
- สรุปผลการดำเนินงาน	12
- ปัญหาและอุปสรรค	12
- ข้อเสนอแนะ	12

ภาคผนวก

- ภาคผนวก ก สำเนาโครงการ
- ภาคผนวก ข สำเนาเอกสารจัดซื้อจัดจ้างที่เกี่ยวข้องกับโครงการ
- ภาคผนวก ค แบบประเมินผลโครงการ
- ภาคผนวก ง ภาพกิจกรรม
- ภาคผนวก จ เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ส่วนที่ 1

บทนำ

โครงการ	หนูน้อยเรียนรู้สู่โลกกว้าง		
กลุ่มที่รับผิดชอบ	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวจรรณา อินแก้ว		
	เบอร์โทร	099-6946837	
	E-mail	inkaew_tay@hotmail.com	
ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> โครงการใหม่	<input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง	
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2568 – 30 ธันวาคม 2568		
แผนงาน	พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์		

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาปฐมวัย ระดับชั้นอนุบาลปีที่ 2-3 เป็นการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ให้เด็กในช่วงแรกเริ่ม โดยถือว่าการศึกษาศึกษาปฐมวัย เป็นจุดเริ่มต้นของการวางรากฐานชีวิตของเด็กให้เป็นคนดี คนเก่ง มีความสุข ซึ่งเด็กปฐมวัยจะได้ประสบการณ์จากการเรียนรู้สิ่งต่าง ๆ รอบตัวจากการรับรู้ การสืบเสาะและการคาดการณ์ การจัดกิจกรรมประสบการณ์สำหรับ เด็ก ในแต่ละวันโดยฝ่ายกิจกรรมหลัก 6 กิจกรรมและการพัฒนาผู้เรียน การให้เด็กมีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อส่งเสริมพัฒนาการ จึงมีความสำคัญยิ่งต่อการพัฒนาการเรียนรู้ ทั้ง 4 ด้าน ได้แก่ด้านร่างกาย ด้านอารมณ์ ด้านจิตใจ และสังคม สิ่งแวดล้อมด้านสติปัญญา และการจัดประสบการณ์ โดยผ่านกิจกรรมผู้เรียนได้ปฏิบัติโดยตรง และสื่อที่หลากหลาย เป็นการพัฒนาทักษะกระบวนการการพัฒนาผู้เรียน เป็นอีกวิธีการหนึ่งที่จะกระตุ้นให้เด็กเกิดกระบวนการคิด เป็นพื้นฐานสู่การทำงานต่อไป

โรงเรียนชุมชนบ้านป่าหวายได้ตระหนักและเห็นความสำคัญที่จะต้องพัฒนาทักษะการพัฒนาผู้เรียนได้ ปฏิบัติโดยตรง ที่ต้องเริ่มตั้งแต่ชั้นอนุบาลปีที่ 2-3 จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- เพื่อให้นักเรียนได้ศึกษามีประสบการณ์ และได้พบเห็นสถานที่ที่สำคัญด้วยตนเอง
- เด็กมีความสุขจิตที่ดีมีความสุขในการเล่น และทำกิจกรรมร่วมกับผู้อื่นอย่างมีสมาธิ
- เพื่อให้นักเรียนใช้โทรทัศน์ เครื่องเล่นดีวีดี การใช้คอมพิวเตอร์เบื้องต้นได้เหมาะสมกับวัย
- เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้มีความคิดรวบยอดที่เกิดจากประสบการณ์การเรียนรู้จากทักษะภาษาไทย คณิตศาสตร์ ภาษาอังกฤษ และศิลปะ
- เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ทักษะชีวิตนอกห้องเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

- 1) นักเรียนระดับชั้นอนุบาล 2 ถึงอนุบาล3 ของโรงเรียนชุมชนบ้านปงป่าหวายและโรงเรียนแม่ยูน (พระราชวังรังษฤษฎ์) ร้อยละ 100 ได้ไปศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่
- 2) นักเรียนระดับชั้นอนุบาล 2 ถึงอนุบาล3 ของโรงเรียนชุมชนบ้านปงป่าหวายและโรงเรียนแม่ยูน (พระราชวังรังษฤษฎ์) ร้อยละ80 มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแหล่งเรียนรู้ ในระดับดีขึ้น
- 3) นักเรียนระดับชั้นอนุบาล 2 ถึงอนุบาล3 ของโรงเรียนชุมชนบ้านปงป่าหวายและโรงเรียนแม่ยูน (พระราชวังรังษฤษฎ์) ร้อยละ80 มีระดับความพึงพอใจ ในระดับดีขึ้น

3.2 เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

- 1)นักเรียนระดับชั้นอนุบาล2 - อนุบาล3 ของโรงเรียนชุมชนบ้านปงป่าหวายและโรงเรียนแม่ยูน (พระราชวังรังษฤษฎ์) ได้ไปศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่
- 2)นักเรียนระดับชั้นอนุบาล2 - อนุบาล3 ของโรงเรียนชุมชนบ้านปงป่าหวายและโรงเรียนแม่ยูน (พระราชวังรังษฤษฎ์) ได้รับโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา ที่จะเข้าถึงแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่
- 3)นักเรียนระดับชั้นอนุบาล2 - อนุบาล3 ของโรงเรียนชุมชนบ้านปงป่าหวายและโรงเรียนแม่ยูน (พระราชวังรังษฤษฎ์) เกิดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องทุกที่ ทุกเวลา

4. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 4.1 นักเรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรงและได้การพัฒนาการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ
- 4.2นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแหล่งเรียนรู้ทางวรรณคดีประวัติศาสตร์แหล่งเรียนรู้ทางธรรมชาติ สภามุมศาสตร์และแหล่งท่องเที่ยวที่สำคัญ
- 4.3 นักเรียนได้รับความสนุกสนาน เพลิดเพลินจากการไปศึกษาแหล่งเรียนรู้

ส่วนที่ 2

วิธีดำเนินงาน

1. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์

นักเรียนระดับชั้นอนุบาลปีที่ 2 – 3 จำนวน 23 คน

2. พื้นที่ดำเนินการ

2.1 โรงเรียนชุมชนบ้านปงป่าหวาย

2.2 แหล่งเรียนรู้ทางวรรณคดี ประวัติศาสตร์ แหล่งเรียนรู้ ทางธรรมชาติ สถาปัตยกรรมศาสตร์และแหล่งท่องเที่ยวที่สำคัญในจังหวัดแพร่

3. ระยะเวลาดำเนินโครงการ

วันที่ 1 ตุลาคม 2568 ถึง 30 ธันวาคม 2568

4. งบประมาณ

งบประมาณทั้งหมด จำนวน 14,535 บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันห้าร้อยสามสิบบาทถ้วน)

มาจากแหล่งงบประมาณ งบอุดหนุนเรียนฟรี 15 ปี

จัดการเรียนการสอน จำนวน _____ - _____ บาท

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนจำนวน 14,535 บาท

เงินรายได้สถานศึกษา จำนวน _____ - _____ บาท

เงินสนับสนุนจากองค์กรอื่น จำนวน _____ - _____ บาท

5. กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ (งบประมาณถัวจ่ายทุกรายการ)

งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 จำนวน 14,535 บาท จากแผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวด รายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 ศึกษาแหล่งเรียนรู้ในจังหวัดแพร่ ของ นักเรียนระดับชั้นอนุบาล 2 ถึง อนุบาล 3	14,535			
- ค่ายานพาหนะ (3000บาท x 2 คัน x 1 วัน			6,000	
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (23 คน x 25 บาท x 2 มื้อ)			1,150	
- ค่าเข้าชมสถานที่ (23คน x 200บาท)			4,600	
- ค่าจัดทำป้ายไวนิล			1000	
- ค่าเอกสาร				1,785
รวมงบประมาณ	14,535	0	12,750	1,785

6. แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ

แผนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ				รวม (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ควบคุมกำกับ
		ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4			
		(ต.ค. - ธ.ค.)	(ม.ค. - มี.ค.)	(เม.ย. - มิ.ย.)	(ก.ค. - ก.ย.)			
1.กิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษาที่สำคัญ	ธ.ค.68	14,535				14,535	จารุณาฎ	
รวมเป็นเงิน		14,535	0	0	0	14,535		

7. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ/การประเมินผล

ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
เชิงปริมาณ นักเรียนระดับชั้นอนุบาล 2 ถึงอนุบาล3 ของโรงเรียนชุมชนบ้านปงป่าหวายโรงเรียนแม่ยูน(พระราชวังรังสฤษฎ์) ร้อยละ 100 ได้ไปศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่	การสังเกต	บัญชีลงเวลา
เชิงคุณภาพ 1.นักเรียนระดับชั้นอนุบาล 2 ถึงอนุบาล3ของโรงเรียนชุมชนบ้านปงป่าหวายโรงเรียนแม่ยูน(พระราชวังรังสฤษฎ์) ร้อยละ 80 มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแหล่งเรียนรู้ ในระดับดีขึ้น	การสำรวจ	แบบทดสอบ
2.นักเรียนระดับชั้นอนุบาล 2 ถึงอนุบาล3 ของโรงเรียนชุมชนบ้านปงป่าหวายโรงเรียนแม่ยูน(พระราชวังรังสฤษฎ์) ร้อยละ 80 มีระดับความพึงพอใจ ในระดับดีขึ้น	การสำรวจ	แบบสำรวจ

8. การวิเคราะห์ข้อมูล

สัญลักษณ์ที่ใช้ในการเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล

เพื่อให้เกิดความเข้าใจในการแปลความหมายของข้อมูล ผู้รับผิดชอบโครงการจึงได้กำหนดสัญลักษณ์ที่ใช้ในการเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล ดังนี้

\bar{X} แทน ค่าเฉลี่ย (Mean)

S.D. แทน ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation)

เกณฑ์ที่ใช้ในการวิเคราะห์

แบบสำรวจความพึงพอใจของนักเรียนที่มีต่อโครงการศึกษาเรียนรู้นอกสถานที่ ใช้มาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) ตามวิธีของลิเคอร์ท (Likert) เป็นข้อคำถามจำนวน 5 ข้อโดยกำหนดค่าระดับความคิดเห็นแต่ละช่วงคะแนนและความหมาย ดังนี้

ระดับ 5	หมายถึง	พึงพอใจมากที่สุด
ระดับ 4	หมายถึง	พึงพอใจมาก
ระดับ 3	หมายถึง	พึงพอใจปานกลาง
ระดับ 2	หมายถึง	พึงพอใจน้อย
ระดับ 1	หมายถึง	พึงพอใจน้อยที่สุด

การแปลความหมายข้อมูล

ค่าเฉลี่ย	4.51 – 5.00	หมายถึง	พึงพอใจมากที่สุด
ค่าเฉลี่ย	3.51 – 4.50	หมายถึง	พึงพอใจมาก
ค่าเฉลี่ย	2.51 – 3.50	หมายถึง	พึงพอใจปานกลาง
ค่าเฉลี่ย	1.51 – 2.50	หมายถึง	พึงพอใจน้อย
ค่าเฉลี่ย	1.00 – 1.50	หมายถึง	พึงพอใจน้อยที่สุด

เกณฑ์การเทียบค่าเฉลี่ย และร้อยละที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

ค่าเฉลี่ย	4.51 – 5.00	ร้อยละ 90-100	หมายถึง	พึงพอใจมากที่สุด
ค่าเฉลี่ย	3.51 – 4.50	ร้อยละ 70-89	หมายถึง	พึงพอใจมาก
ค่าเฉลี่ย	2.51 – 3.50	ร้อยละ 50-69	หมายถึง	พึงพอใจปานกลาง
ค่าเฉลี่ย	1.51 – 2.50	ร้อยละ 30-49	หมายถึง	พึงพอใจน้อย
ค่าเฉลี่ย	1.00 – 1.50	ร้อยละ 1-29	หมายถึง	พึงพอใจน้อยที่สุด

9. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

9.1 ปัจจัยความเสี่ยง

ด้านการเงิน เนื่องจากงบประมาณที่ได้รับมีอยู่อย่างจำกัด ซึ่งไม่สอดคล้องกับค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงในปัจจุบัน เช่น ค่าน้ำมัน

9.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

คัดเลือกสถานที่ศึกษาเรียนรู้ โดยมีระยะทางการเดินทางให้สอดคล้องกับงบประมาณ ว่างแบบประมาณการเสนอผู้บริหารให้รับทราบก่อนดำเนินการ

ส่วนที่ 3

ผลการดำเนินงาน

1. ด้านระยะเวลา

วันที่ 1 ตุลาคม 2568 ถึง 30 ธันวาคม 2568

- เป็นไปตามห้วงเวลา

2. ด้านงบประมาณ

งบประมาณทั้งหมด จำนวน 14,535 บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันห้าร้อยสามสิบบาทถ้วน)

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวด รายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ 1 ศึกษาแหล่งเรียนรู้ในจังหวัดแพร่ ของ นักเรียนระดับชั้นอนุบาล 2 ถึง อนุบาล 3	14,535			
- ค่ายานพาหนะ (3000บาท x 2 คัน x 1 วัน			6,000	
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (23 คน x 25 บาท x 2 มื้อ)			1,150	
- ค่าเข้าชมสถานที่ (23คน x 200บาท)			4,600	
- ค่าจัดทำป้ายไวนิล			1000	
- ค่าเอกสาร				1,785
รวมงบประมาณ	14,535	0	12,750	1,785

งบประมาณคงเหลือ 0 (ศูนย์บาท)

3. ด้านผลลัพธ์

3.1 ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

ผู้เข้าร่วมโครงการ	เป้าหมาย (คน)	จำนวนนักเรียน ที่เข้าร่วม โครงการ(คน)	ร้อยละ
<p>1. นักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ 2-3 ทุกคนได้รับประสบการณ์ตรง ได้พบเห็นสถานที่ที่สำคัญด้วยตนเองและปฏิบัติต่อสถานที่ที่เหมาะสมกับวัย</p> <p>2. นักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ 2-3 ร้อยละ 80 ได้ลงมือปฏิบัติกิจกรรมด้วยตนเองและทำกิจกรรมร่วมกับผู้อื่นได้</p> <p>3. นักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ 2-3 ร้อยละ 80 ใช้โทรทัศน์ เครื่องเล่นดีวีดี และใช้คอมพิวเตอร์เบื้องต้นได้</p> <p>4. นักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ 2-3 ร้อยละ 80 ได้มีความคิดรวบยอดที่เกิดจากประสบการณ์การเรียนรู้จากทักษะภาษาไทยคณิตศาสตร์ ภาษาอังกฤษ และศิลปะ</p> <p>5. นักเรียนชั้นอนุบาลปีที่ 2-3 ร้อยละ 80 มีทักษะชีวิตนอกห้องเรียน</p>	23	23	100

3.2 ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

ผู้เข้าร่วมโครงการ	เป้าหมาย จำนวน(คน)	จำนวน นักเรียน ที่ผ่านเกณฑ์ (คน)	ร้อยละ
1. เด็กชั้นอนุบาลปีที่ 2-3 มีสุขภาพจิตที่ดีมีความสุขในการเล่น และทำกิจกรรมร่วมกับผู้อื่นอย่างมีสมาธิ	23	23	100
2. เด็กชั้นอนุบาลปีที่ 2-3 มีทักษะชีวิตและปฏิบัติตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้เหมาะสมกับวัย			
3. เด็กชั้นอนุบาลปีที่ 2-3 มีทักษะกระบวนการใช้โทรทัศน์ เครื่องเล่นดีวีดี การใช้คอมพิวเตอร์เบื้องต้นได้เหมาะสมกับวัย			
4. เด็กชั้นอนุบาลปีที่ 2-3 มีความคิดรวบยอดที่เกิดจากประสบการณ์การเรียนรู้จากทักษะภาษาไทย คณิตศาสตร์ ภาษาอังกฤษ และศิลปะ			
5. เด็กชั้นอนุบาลปีที่ 2-3 มีทักษะชีวิตนอกห้องเรียน			

4. ด้านความพึงพอใจ

ผู้รับผิดชอบโครงการได้นำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลตามลำดับ ดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม/แบบประเมิน

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจในของผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม แบ่งออกเป็น 2 ข้อ ดังตารางต่อไปนี้

รายการประเมิน		จำนวน (คน)	ร้อยละ
เพศ	ชาย	20	80
	หญิง	5	20
ตำแหน่ง	ครู	9	36
	ผู้ปกครอง	2	8
	นักเรียน	14	56

จากตารางข้อมูล ตอนที่ 1 สรุปได้ดังนี้

1. ผู้ตอบแบบประเมินเป็นเพศชาย และเพศหญิงตามลำดับ โดยมีเพศชาย จำนวน 20 คน คิดเป็นร้อยละ 80
2. ผู้ตอบแบบประเมินเป็นนักเรียน ครู และผู้ปกครอง ตามลำดับ โดยมี นักเรียนเป็นจำนวน 14 คน คิดเป็นร้อยละ 56 รองลงมาเป็น ครูจำนวน 9 คน คิดเป็นร้อยละ 36 ถัดมาเป็น ผู้ปกครอง จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 8

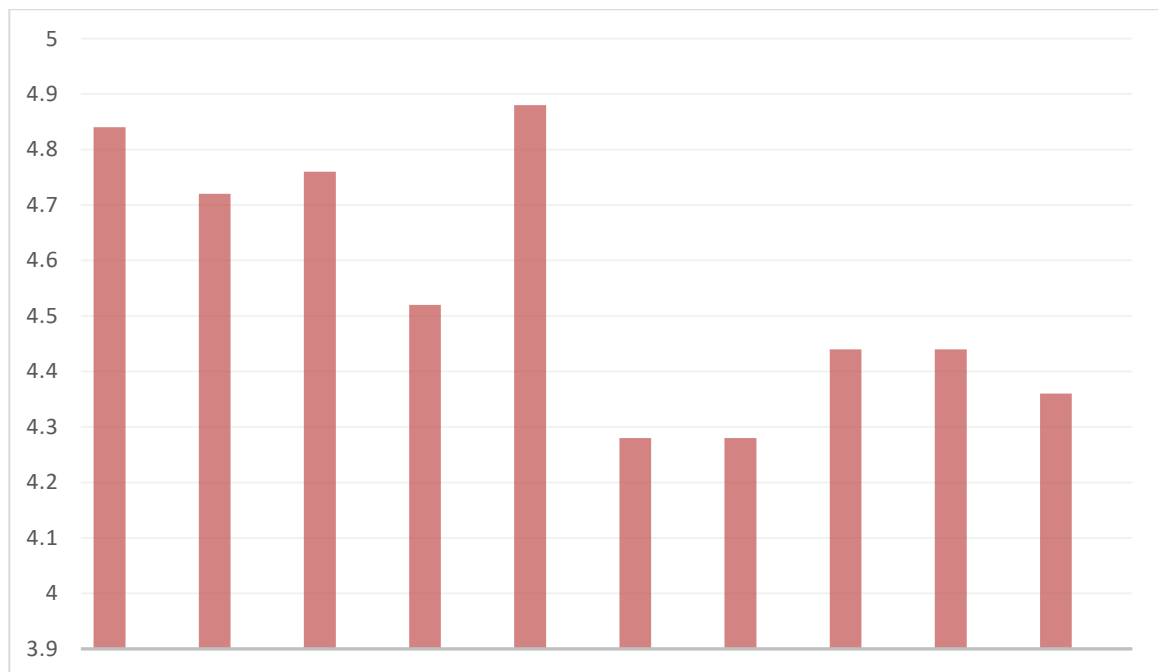
ตอนที่ 2 ความพึงพอใจในของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง คือ ครู ผู้ปกครอง และนักเรียน โรงเรียนชุมชนบ้านปงป่าหวายที่ตอบแบบสอบถาม พบว่า

ข้อ	รายการ	\bar{x}	S.D.	ระดับความพึงพอใจ
1	การถ่ายทอดความรู้โครงการพัฒนาศักยภาพพหุน้อยเรียนรู้ก้าวสู่โลกกว้างของครูผู้สอนมีความชัดเจนถูกต้อง	4.84	0.37	มากที่สุด
2	การเชื่อมโยงเนื้อหาในการจัดกิจกรรมและมีความครบถ้วนของเนื้อหาในการจัดกิจกรรม	4.72	0.46	มากที่สุด
3	มีความพร้อมของอุปกรณ์โครงการพัฒนาศักยภาพพหุน้อยเรียนรู้ก้าวสู่โลกกว้าง	4.76	0.44	มากที่สุด
4	ระยะเวลาในการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม	4.52	0.51	มากที่สุด
5	นักเรียนได้รับความรู้ความเข้าใจและแยกประเภทของกิจกรรมได้ถูกต้อง	4.88	0.33	มากที่สุด
6	นักเรียนมีความเข้าใจถึงวิธีการจัดการอย่างถูกต้อง	4.28	0.54	มากที่สุด
7	นักเรียนได้มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม	4.28	0.68	มากที่สุด
8	ส่งเสริมการพัฒนาจิตใจและปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมที่ดีงาม	4.44	0.58	มากที่สุด
9	นักเรียนมีความเป็นระเบียบวินัยและความเคยชินในการร่วมกิจกรรม	4.44	0.58	มากที่สุด
10	นักเรียนสามารถนำประสบการณ์เรียนรู้ในการร่วมกิจกรรมไปใช้ในชีวิตประจำวันได้	4.36	0.57	มากที่สุด
รวม		4.52	0.55	มากที่สุด

จากตาราง 2 พบว่า ผู้เข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม มีความพึงพอใจในการจัดโครงการในภาพรวม อยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าคะแนนเฉลี่ย 4.52 เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน โดยเรียงลำดับจากมากไปหาน้อย เป็นดังนี้

- 1.การถ่ายทอดความรู้โครงการพัฒนาศักยภาพหนูน้อยเรียนรู้ก้าวสู่โลกกว้างของครูผู้สอนมีความชัดเจนถูกต้อง ค่าเฉลี่ย 4.84 ระดับความพึงพอใจมากที่สุด
- 2.การเชื่อมโยงเนื้อหาในการจัดกิจกรรมและมีความครบถ้วนของเนื้อหาในการจัดกิจกรรม ค่าเฉลี่ย 4.72 ระดับความพึงพอใจมากที่สุด
- 3.มีความพร้อมของอุปกรณ์โครงการพัฒนาศักยภาพหนูน้อยเรียนรู้ก้าวสู่โลกกว้างค่าเฉลี่ย 4.76 ระดับความพึงพอใจมากที่สุด
- 4.ระยะเวลาในการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม ค่าเฉลี่ย 4.52 ระดับความพึงพอใจมากที่สุด
- 5.นักเรียนได้รับความรู้ความเข้าใจและแยกประเภทของกิจกรรมได้ถูกต้อง ค่าเฉลี่ย 4.88 ระดับความพึงพอใจมากที่สุด
- 6.นักเรียนมีความเข้าใจถึงวิธีการจัดการอย่างถูกต้อง ค่าเฉลี่ย 4.28 ระดับความพึงพอใจมากที่สุด
- 7.นักเรียนได้มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม ค่าเฉลี่ย 4.28 ระดับความพึงพอใจมากที่สุด
- 8.ส่งเสริมการพัฒนาจิตใจและปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมที่ดีงาม ค่าเฉลี่ย 4.44 ระดับความพึงพอใจมากที่สุด
- 9.นักเรียนมีความเป็นระเบียบวินัยและความเคยชินในการร่วมกิจกรรม ค่าเฉลี่ย 4.44 ระดับความพึงพอใจมากที่สุด
- 10.นักเรียนสามารถนำประสบการณ์เรียนรู้ในการร่วมกิจกรรมไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ ค่าเฉลี่ย 4.36 ระดับความพึงพอใจมากที่สุด

แผนภูมิ แสดงผลความพึงพอใจของผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องที่ตอบแบบประเมินโครงการหนูน้อยสู่โลกกว้าง



ส่วนที่ 4

สรุปผล

1. สรุปผลการดำเนินงาน

ที่	วัตถุประสงค์ของโครงการ / กิจกรรม	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
		บรรลุ	ไม่บรรลุ	
1	นักเรียนได้ศึกษามีประสบการณ์ และได้พบเห็นสถานที่ที่สำคัญด้วยตนเอง	✓		นักเรียนร้อยละ ได้ศึกษามีประสบการณ์ และได้พบเห็นสถานที่ที่สำคัญด้วยตนเอง
2.	เด็กมีสุขภาพจิตที่ดีมีความสุขในการเล่น และทำกิจกรรมร่วมกับผู้อื่นอย่างมีสมาธิ	✓		เด็กมีสุขภาพจิตที่ดีมีความสุขในการเล่น และทำกิจกรรมร่วมกับผู้อื่นอย่างมีสมาธิ ร้อยละ 95
2	นักเรียนใช้โทรทัศน์ เครื่องเล่นดีวีดี การใช้คอมพิวเตอร์เบื้องต้นได้เหมาะสมกับวัย	✓		นักเรียนใช้โทรทัศน์ เครื่องเล่นดีวีดี การใช้คอมพิวเตอร์เบื้องต้นได้เหมาะสมกับวัยร้อยละ 95
4.	ส่งเสริมให้นักเรียนได้มีความคิดรวบยอดที่เกิดจากประสบการณ์การเรียนรู้จากทักษะภาษาไทยคณิตศาสตร์ ภาษาอังกฤษ และศิลปะ	✓		นักเรียนได้มีความคิดรวบยอดที่เกิดจากประสบการณ์การเรียนรู้จากทักษะภาษาไทยคณิตศาสตร์ ภาษาอังกฤษ และศิลปะ ร้อยละ 98
5.	เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ทักษะชีวิตนอกห้องเรียน	✓		นักเรียนมีความรู้ทักษะชีวิตนอกห้องเรียน ร้อยละ 96

2. ปัญหาและอุปสรรค

- 1) ช่วงเวลาในการไปศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ เป็นช่วงเวลาเดียวกับโรงเรียนอื่น ทำให้ การจัดจ้างบริการรถรับจ้าง มีตัวเล็กน้อย และมีค่าใช้จ่ายสูง
- 2) สถานที่ในการศึกษาแหล่งเรียนรู้ มีความแออัด เนื่องจากปริมาณนักเรียนจากโรงเรียนอื่นมีมาก

3. ข้อเสนอแนะ

- 1) จัดท้วงเวลาในการไปศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ โดยหลีกเลี่ยงช่วงเวลาที่มีความแออัด

ภาคผนวก ก
สำเนาโครงการ

โครงการ	หนูน้อยเรียนรู้อุโลกกว้าง
กลุ่มที่รับผิดชอบ	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวจารุณา อินแก้ว
	เบอร์โทร 099-6946837
	E-mail inkaew_tay@hotmail.com
ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569
แผนงาน	ยพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

ส่วนที่ 1 ความเชื่อมโยง ความสอดคล้องกับแผน 3 ระดับ ตามนโยบายของมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2560

1. แผนระดับที่ 1

1.1 ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

1) เป้าหมาย

ข้อ 1 คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21

2) ประเด็นยุทธศาสตร์

ข้อ 1 การปรับเปลี่ยนค่านิยมและวัฒนธรรม ข้อย่อย 1.7 การส่งเสริมให้คนไทยมีจิต

สาธารณะและมีความรับผิดชอบต่อส่วนรวม ข้อ 2 การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต ข้อย่อย 2.2 ช่วงวัยเรียน/วัยรุ่น ข้อ 6 การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ข้อย่อย 6.3 การปลูกฝังและพัฒนาทักษะนอกห้องเรียน

2. แผนระดับที่ 2

2.1 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนย่อยที่ 2 การพัฒนาเด็กตั้งแต่ช่วงการตั้งครรภ์จนถึงปฐมวัย

1) เป้าหมาย

คนไทยมี คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงาม และมีความรัก และภูมิใจในความเป็นไทยมากขึ้น นำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการ ดำรงชีวิต สังคมไทยมีความสุขและเป็นที่ยอมรับของนานาประเทศมากขึ้น

2) แผนย่อยของแผนแม่บท แผนย่อยที่ 1 การปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และการเสริมสร้างจิตสาธารณะและ การเป็นพลเมืองที่ดี

2.1 แนวทางการพัฒนา

1) ปลูกฝังค่านิยมและวัฒนธรรมผ่านการเลี้ยงดูในครอบครัว ปลูกฝังค่านิยมและบรรทัดฐาน วัฒนธรรมที่ดีผ่านสถาบันครอบครัว ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมที่พัฒนาในเรื่องคุณธรรม จริยธรรม การมีธรรมาภิบาล และดำเนินชีวิตตามแนวปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง สร้างเสริมให้สถาบัน ครอบครัวเข้มแข็งและอบอุ่น



2) จัดให้มีการพัฒนาทักษะด้านภาษา ศิลปะ และความสามารถในการใช้เทคโนโลยี ที่สอดคล้องกับความสามารถ ความถนัดและความสนใจ โดยเน้นเด็กและเยาวชนเป็นศูนย์กลางของการเรียนรู้ เน้นให้เกิดองค์ความรู้ได้ด้วยตัวเองตามความสนใจและความถนัดของผู้เรียน โดยผ่านการออกแบบการเรียนรู้ที่มีครูคอยเป็นผู้สนับสนุนและอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้เรียน เพื่อให้การเรียนรู้สามารถตอบสนอง ความต้องการได้กับเด็กทุกกลุ่ม

3) จัดให้มีการพัฒนาเด็กปฐมวัยให้มีพัฒนาการ สมรรถนะ และคุณลักษณะที่ดีที่สมวัย ทุกด้าน โดยการพัฒนาหลักสูตรการสอนและปรับปรุงสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยให้มีคุณภาพตามมาตรฐานที่เน้น การพัฒนาทักษะสำคัญด้านต่าง ๆ อาทิ ทักษะทางสมอง ทักษะด้านความคิดความจำ ทักษะการควบคุมอารมณ์ ทักษะการวางแผนและการจัดระบบ ทักษะการรู้จักประเมินตนเอง ควบคู่กับการยกระดับบุคลากรใน สถานพัฒนาเด็กปฐมวัยให้มีความพร้อมทั้งทักษะ ความรู้ จริยธรรม และความเป็นมืออาชีพ ตลอดจน ผลักดัน ให้มีกฎหมายการพัฒนาเด็กปฐมวัยให้ครอบคลุมทั้งการพัฒนาทักษะ การเรียนรู้เน้นการเตรียมความพร้อมเข้าสู่ ระบบการศึกษา การพัฒนาสุขภาพอนามัยให้มีพัฒนาการที่สมวัยและการเตรียมทักษะการอยู่ในสังคมให้มี พัฒนาการอย่างรอบด้าน

2.2 เป้าหมายของแผน

วัยเรียน/วัยรุ่น มีความรู้และทักษะในศตวรรษที่ 21 ครบถ้วน รู้จักคิดวิเคราะห์ รักการเรียนรู้ มีสำนึกพลเมือง มีความกล้าหาญทางจริยธรรมมีความสามารถในการแก้ปัญหา ปรับตัวสื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพตลอดชีวิตดีขึ้น

2.2 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13

1) หมายเหตุ

หมายเหตุที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

2) เป้าหมายระดับหมายเหตุ

เป้าหมายที่ 1 คนไทยได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพในทุกช่วงวัย มีสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับ โลกยุคใหม่ มีคุณลักษณะตามบรรทัดฐานที่ดีของสังคม มีคุณธรรม จริยธรรม และมีภูมิคุ้มกันต่อการเปลี่ยนแปลงอย่างพลิกโฉมฉับพลันของโลก สามารถดำรงชีวิตร่วมกันในสังคม ได้อย่างสงบสุข

ตัวชี้วัดที่ 1.2 ร้อยละของนักเรียนที่มีสมรรถนะจากการประเมินโปรแกรม

2.3 เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs)

เป้าหมายที่ 4 : สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและเท่าเทียม และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต

1) เป้าหมายหลัก SDGs (Goals) 4.7 สร้างหลักประกันว่าผู้เรียนทุกคนได้รับความรู้และทักษะที่จำเป็นสำหรับส่งเสริมการพัฒนาอย่างยั่งยืน รวมไปถึงการศึกษาสำหรับการพัฒนาอย่างยั่งยืนและการมีวิถีชีวิตที่ยั่งยืน สิทธิมนุษยชน ความเสมอภาคระหว่างเพศ การส่งเสริมวัฒนธรรมแห่งความสงบสุขและไม่ใช้ความรุนแรง การเป็นพลเมืองของโลกและความนิยมในความหลากหลายทางวัฒนธรรมและในความร่วมมือของวัฒนธรรมต่อการพัฒนาที่ยั่งยืนภายในปี 2573

2) เป้าหมายย่อย SDGs (Targets) ที่ 2 ระดับปฐมวัย

3. แผนระดับที่ 3

3.1 แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน



เป้าหมายที่ 2 ประชากรวัยเรียนระดับการศึกษาภาคบังคับ ได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างเสมอภาค จนจบการศึกษาภาคบังคับ

3.2 นโยบายและจุดเน้น สพฐ.

จุดเน้นที่ 3 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย
ข้อ 3.2) ส่งเสริมสนับสนุนให้เด็กปฐมวัยที่มีอายุตั้งแต่ 3 ปีขึ้นไปทุกคน เข้าสู่ระบบการศึกษา เพื่อรับการพัฒนาอย่างรอบด้าน มีคุณภาพ ตามศักยภาพ ตามวัย ต่อเนื่องอย่างเป็นระบบและเป็นไปตามมาตรฐาน โดยบูรณาการร่วมกับทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

3.3 สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา

มาตรฐานที่ 3 การพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ ตัวชี้วัดที่ 3.2 การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เสริมสร้างสมรรถนะ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

3.4 แผนพัฒนาการศึกษาจังหวัดแพร่ พ.ศ. 2566 – 2570

ยุทธศาสตร์ 3 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา เป้าประสงค์ที่ 4 ยกระดับคุณภาพ และส่งเสริมโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาทุกระดับอย่างทั่วถึง

3.5 แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2566 – 2570 ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต 2

กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
เป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ ข้อ 1.2 ประชากรวัยเรียนระดับการศึกษาภาคบังคับ ได้รับโอกาสทางการศึกษา อย่างเสมอภาค จนจบการศึกษาภาคบังคับ

3.6 แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2566 – 2570 ของโรงเรียนชุมชนบ้านป่าหวาย

กลยุทธ์ที่ 3 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

ส่วนที่ 2 รายละเอียดโครงการ

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาปฐมวัย ระดับชั้นอนุบาลปีที่ 2-3 เป็นการจัดการประสบการณ์การเรียนรู้ให้เด็กในช่วงแรกเริ่ม โดยถือว่าการศึกษาปฐมวัย เป็นจุดเริ่มต้นของการวางรากฐานชีวิตของเด็กให้เป็นคนดี คนเก่ง มีความสุข ซึ่งเด็กปฐมวัยจะได้ประสบการณ์จากการเรียนรู้สิ่งต่าง ๆ รอบตัวจากการรับรู้ การสืบเสาะและการคาดการณ์ การจัดกิจกรรมประสบการณ์สำหรับเด็ก ในแต่ละวันโดยผ่านกิจกรรมหลัก 6 กิจกรรมและการพัฒนาผู้เรียน การให้เด็กมีส่วนร่วมในกิจกรรมหรือได้ลงมือปฏิบัติด้วยตนเอง ได้ค้นคว้าหาคำตอบด้วยตนเองจะเป็นการส่งเสริมพัฒนาการในทุกด้าน การจัดการประสบการณ์ตรงจึงมีความสำคัญยิ่งต่อการพัฒนาการเรียนรู้ ทั้ง 4 ด้าน ได้แก่ด้านร่างกาย ด้านอารมณ์ ด้านจิตใจ สังคม สิ่งแวดล้อม และด้านสติปัญญา การจัดการประสบการณ์ โดยผ่านกิจกรรมผู้เรียนได้ปฏิบัติโดยตรง และผ่านสื่อที่หลากหลาย เป็นการพัฒนาทักษะกระบวนการพัฒนาผู้เรียน เป็นอีกวิธีการหนึ่งที่จะกระตุ้นให้เกิดกระบวนการคิด เป็นพื้นฐานสู่การทำงานต่อไป



โรงเรียนชุมชนบ้านปางป่าหวายและโรงเรียนแม่ยูน(พระราชวังสุโขทัย)ได้ตระหนักและเห็นความสำคัญที่จะต้องพัฒนาทักษะการพัฒนาผู้เรียนได้ปฏิบัติการตรง ที่ต้องเริ่มตั้งแต่ชั้นอนุบาลปีที่ 2-3 จึงได้ดำเนินโครงการอย่างต่อเนื่อง

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนได้รับการประสบการณ์ตรง จากแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแหล่งเรียนรู้ทางวรรณคดี ประวัติศาสตร์ แหล่งเรียนรู้ทางธรรมชาติ สภากฎศาสตร์และแหล่งท่องเที่ยวที่สำคัญ
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนได้รับความสนุกสนานเพลิดเพลินซึ่งสนองนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ที่ต้องการให้นักเรียนเรียนรู้อย่างมีความสุข

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

- 1) นักเรียนระดับชั้นอนุบาล 2ถึงอนุบาล3 ของโรงเรียนชุมชนบ้านปางป่าหวาย และโรงเรียนแม่ยูน(พระราชวังสุโขทัย) ร้อยละ 100 ได้ไปศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่
- 2) นักเรียนระดับชั้นอนุบาล 2ถึงอนุบาล3ของโรงเรียนชุมชนบ้านปางป่าหวาย และโรงเรียนแม่ยูน(พระราชวังสุโขทัย) ร้อยละ 80 มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแหล่งเรียนรู้ ในระดับดีขึ้นไป
- 3) นักเรียนระดับชั้นอนุบาล 2ถึงอนุบาล3 ของโรงเรียนชุมชนบ้านปางป่าหวาย และโรงเรียนแม่ยูน(พระราชวังสุโขทัย) ร้อยละ 80 มีระดับความพึงพอใจ ในระดับดีขึ้นไป

3.2 เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

- 1) นักเรียนระดับชั้นอนุบาล ของโรงเรียนชุมชนบ้านปางป่าหวาย และโรงเรียนแม่ยูน(พระราชวังสุโขทัย) ได้ไปศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่
- 2) นักเรียนระดับชั้นอนุบาลของโรงเรียนชุมชนบ้านปางป่าหวาย และโรงเรียนแม่ยูน(พระราชวังสุโขทัย) ได้รับโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา ที่จะเข้าถึงแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่
- 3) นักเรียนระดับชั้นอนุบาลของโรงเรียนชุมชนบ้านปางป่าหวาย และโรงเรียนแม่ยูน(พระราชวังสุโขทัย) เกิดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องทุกที่ ทุกเวลา

4. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 4.1 นักเรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรงและได้การพัฒนาการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 4.2 นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแหล่งเรียนรู้ทางวรรณคดี ประวัติศาสตร์ แหล่งเรียนรู้ทางธรรมชาติ สภากฎศาสตร์และแหล่งท่องเที่ยวที่สำคัญ
- 4.3 นักเรียนได้รับความสนุกสนาน เพลิดเพลินจากการไปศึกษาแหล่งเรียนรู้



5. ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ/การประเมินผล

ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
เชิงปริมาณ นักเรียนระดับชั้นอนุบาล 2 ถึงอนุบาล3 ของโรงเรียนชุมชนบ้านปงป่าหวาย และโรงเรียนแม่ยูน(พระราชวังสุโขทัย) ร้อยละ 100 ได้ไปศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่	การสังเกต	บัญชีลงเวลา
เชิงคุณภาพ 1) นักเรียนระดับชั้นอนุบาล 2 ถึงอนุบาล3ของโรงเรียนชุมชนบ้านปงป่าหวาย และโรงเรียนแม่ยูน(พระราชวังสุโขทัย) ร้อยละ 80 มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแหล่งเรียนรู้ ในระดับดีขึ้นไป 2) นักเรียนระดับชั้นอนุบาล 2 ถึงอนุบาล3 ของโรงเรียนชุมชนบ้านปงป่าหวาย และโรงเรียนแม่ยูน(พระราชวังสุโขทัย) ร้อยละ 80 มีระดับความพึงพอใจ ในระดับดีขึ้นไป	การสำรวจ	แบบทดสอบ
	การสำรวจ	แบบสำรวจ

6. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ที่ได้รับประโยชน์

นักเรียนชั้นอนุบาล 2 ถึงชั้นอนุบาล 3 โรงเรียนชุมชนบ้านปงป่าหวายและโรงเรียนแม่ยูน (พระราชวังสุโขทัย) จำนวน 27 คน

7. พื้นที่ดำเนินการ โรงเรียนชุมชนบ้านปงป่าหวาย

8. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

8.1 ปัจจัยความเสี่ยง

- ด้านการเงิน เนื่องจากงบประมาณที่ได้รับมีอยู่อย่างจำกัด ซึ่งไม่สอดคล้องกับค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงในปัจจุบัน เช่น ค่าน้ำมัน
- ด้านความปลอดภัย ไม่สามารถตรวจสอบสภาพความพร้อมของรถ และผู้ขับขี่ได้แบบ 100% จึงเกิดความวิตกตลอดการเดินทาง

8.2 แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- เลือกสถานที่ศึกษาเรียนรู้ โดยมีระยะทางการเดินทางให้สอดคล้องกับงบประมาณ ร่างแบบประมาณการเสนอผู้บริหารให้รับทราบก่อนดำเนินการเรียกเก็บเอกสารตรวจสอบสภาพรถก่อนออกเดินทางให้เรียบร้อย ขณะเดินทางก็กระตุ้นผู้ขับขี่อยู่เสมอ ไม่ให้เกิดอาการง่วงซึม หรือ ตักเตือนหากไม่มีสมาธิอยู่กับการขับขี่(เล่นโทรศัพท์)



9. ระยะเวลาดำเนินโครงการ

วันที่ 1 ตุลาคม 2568 ถึง 30 กันยายน 2569

10. งบประมาณ

งบประมาณทั้งหมด จำนวน 14,535 บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันห้าร้อยสามสิบบาทถ้วน)

มาจากแหล่งงบประมาณ งบอุดหนุนเรียนฟรี 15 ปี จัดการเรียนการสอน จำนวน.....บาท กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน.....14,535.....บาท เงินรายได้สถานศึกษา จำนวน.....บาท เงินสนับสนุนจากองค์กรอื่น จำนวน.....บาท

11. กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ (งบประมาณถัวจ่ายทุกรายการ)


งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 จำนวน 14,535 บาท จากแผนงานพื้นฐาน
ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรมและรายละเอียด ในการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้ในจังหวัดแพร่ ของนักเรียน ระดับชั้นอนุบาล 2 ถึง อนุบาล 3	14,535			
- ค่ายานพาหนะ (3000บาท x 2 คัน x 1 วัน			6,000	
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (27 คน x 25 บาท x 2 มื้อ)			1,350	
- ค่าเข้าชมสถานที่ (27คน x 200บาท)			5,400	
- ค่าจัดทำป้ายไวนิล			800	
- ค่าเอกสาร				985
รวมงบประมาณ	14,535	0	13,550	985



12. แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ

แผนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ				รวม(บาท)	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ควบคุม กำกับ
		ไตรมาสที่ 1 (ต.ค. - ธ.ค.)	ไตรมาสที่ 2 (ม.ค. - มี.ค.)	ไตรมาสที่ 3 (เม.ย. - มิ.ย.)	ไตรมาสที่ 4 (ก.ค. - ก.ย.)			
กิจกรรมศึกษาแหล่ง เรียนรู้ในจังหวัดแพร่ ฯ	ธ.ค. 68	14,535				14,535	จากรุนาฏ	
รวมเป็นเงิน		14,535	0	0	0	14,535		

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวจากรุนาฏ อินแก้ว)
ครู โรงเรียนชุมชนบ้านป่าหวาย

ลงชื่อ  ผู้ตรวจโครงการ
(นางสาวณัฐกมล แสงชัย)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรัชญวิชัย วัฒนนิกุล)
หัวหน้าฝ่ายงานงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกานพพงศ์ กาศทิพย์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านป่าหวาย



ภาคผนวก ข

สำเนาเอกสารการจัดซื้อ/จัดจ้างที่เกี่ยวข้องกับโครงการ



นายรัชพงศ์ พัฒนสารินทร์
 คำมีสตูดิโอ (Kummee studio)
 1 / 2 หมู่ 11 ต.แม่คำมี อ.เมือง
 จ.แพร่ 54000
 เลขประจำตัว 1 5599 00093 040

โทร 085 867 9358
 Email: t.pattanasarin@gmail.com

ชื่อลูกค้า: โรงเรียนชุมชนบ้านปางป่าหวาย
 เลขที่ 262 หมู่ 5 ตำบลปางป่าหวาย
 อำเภอเด่นชัย จังหวัดแพร่ 54110
 เลขผู้เสียภาษี 0994000463588

ใบเสร็จรับเงิน

No. A00004

วันที่ 19 ธันวาคม 2568

ลำดับที่	รายละเอียดงาน	จำนวน	ราคา/หน่วย	รวมเป็นเงิน
1	ค่าเข้าชมสถานที่และฝึกปฏิบัติกิจกรรม	20 คน	80	1,600.-

*หมายเหตุ รวมเป็นเงิน 1,600.-

ข้อมูลการชำระเงิน
 ธ.กสิกรไทย สาขาแพร่
 เลขบัญชี 006-8-48986-5
 ชื่อบัญชี นายรัชพงศ์ พัฒนสารินทร์

จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น

1,600.-

หนึ่งพันหกร้อยบาทถ้วน

ผู้ส่งซื้อสินค้า

นายรัชพงศ์ พัฒนสารินทร์
 คำมี สตูดิโอ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนชุมชนบ้านป่าหวาย

ที่09/69..... วันที่15...ธันวาคม..พ.ศ.2568.....

เรื่อง รายงานขอ () ชื่อ (✓) จ้างพัสดุ จ้างเหมาทำอาหารว่างและเครื่องดื่มโครงการทุนน้อยเรียนรู้สู่โลกกว้าง
เรียน รักษาการแทนผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านแม่ยูน (พระราชวังรังสฤษฎ์)

ด้วยโรงเรียนโรงเรียนบ้านแม่ยูน (พระราชวังรังสฤษฎ์) จะขอจ้างเหมาทำอาหารว่างและเครื่องดื่ม...ซึ่งได้รับอนุมัติจากโครงการทุนน้อยเรียนรู้สู่โลกกว้าง จำนวนเงิน 1,000.บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) งานพัสดุได้ตรวจสอบแล้วเห็นควรจัดจ้างตามเสนอ และเพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 56 วรรคหนึ่ง (2) (ข) และระเบียบ กระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 22 ข้อ 9 ข้อ 25 (5) และกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. 2560 ข้อ 1 และข้อ 5

จึงขอรายงานขอจ้างดังนี้

1. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องจ้าง คือ ใช้ในกิจกรรมทัศนศึกษา
2. รายละเอียดและงานที่จะจ้าง(รายละเอียดแนบท้าย).....
3. ราคาากลางของทางราชการเป็นเงิน 1,000.บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)
4. วงเงินที่จะขอจ้างครั้งนี้ 1,000.บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)
5. กำหนดเวลาทำงานแล้วเสร็จภายใน7.....วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา
6. จ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจาก การจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน 500,000 บาท ที่กำหนดในกฎกระทรวง
7. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ โดยใช้เกณฑ์ราคา
8. ข้อเสนออื่น ๆ เห็นควรแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ ตามเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

1. เห็นชอบในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น

2. อนุมัติแต่งตั้งกรรมการตรวจรับพัสดุ ประกอบด้วย

- | | | |
|----------------------------|--------------------------|-------------------------------------|
| 1. นางสาวรุ่งทิพย์ กาวีวิน | ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ | ประธานกรรมการ/ผู้ตรวจรับพัสดุ |
| 2. นายกฤษฎา เสนาธรรม | ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย | กรรมการ/ผู้ตรวจรับพัสดุ |
| 3. นางสุกัญญา ปัญญาสุข | ตำแหน่ง ครูชำนาญการ | กรรมการและเลขานุการ/ผู้ตรวจรับพัสดุ |

ลงชื่อ  เจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางสาวสุนันท์ ปัญญาบุตร)

ลงชื่อ  หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นางสาวสุนันท์ สนทอง)

...15.../...ธ.ค.../.....68.....

...15.../...ธ.ค.../.....68.....

เห็นชอบ อนุมัติ

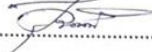
ลงชื่อ 


(นายภานุพงศ์ กาศทิพย์)

รักษาการแทนผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านแม่ยูน (พระราชวังรังสฤษฎ์)

รายละเอียดแนบท้ายบันทึกข้อความ ที่09/69..... ลงวันที่15..ธันวาคม..พ.ศ.2569.....
งานจัดจ้างพัสดุ จำนวน 1 รายการ โรงเรียนบ้านแม่ยูน (ประชารัฐรังษุขภูมิ)

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
1.	จ้างเหมาทำอาหารว่างและเครื่องดื่มนักเรียน จำนวน 20 คน 2 มื้อ มื้อละ 25 บาท	20	คน	50	1,000
รวม					1,000

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางสาวสุนันท์ ปัญญาบุตร)
.....15...../...ธ.ค...../...68...

ลงชื่อ.....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางสาวสุนันท์ ปัญญาบุตร)
.....15...../...ธ.ค...../...68.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนชุมชนบ้านปงป่าหวาย

ที่

วันที่15..ธันวาคม..พ.ศ..2568.....

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อ/สั่งจ้าง

เรียน รักษาการแทนผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านแม่ยูน (ประชารัฐรังสรรค์)

ตามที่รักษาการแทนผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านแม่ยูน (ประชารัฐรังสรรค์)เห็นชอบรายงานขอซื้อ/สั่งจ้างเหมาทำอาหารว่างและเครื่องดื่ม โครงการทุนน้อยเรียนรู้สู่โลกกว้าง จำนวน 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 24 รายละเอียดดังแนบ

ในการนี้เจ้าหน้าที่ได้เจรจาตกลงราคากับนางพิกุล เหมือนหม้อ ซึ่งมีอาชีพขาย/รับจ้างแล้ว ปรากฏว่าเสนอราคาเป็นเงิน จำนวน 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)ดั่งนั้นเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 79 จึงเห็นควรจัดซื้อ/จัดจ้างจากผู้เสนอราคารายดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณา

1. อนุมัติให้สั่งซื้อ/สั่งจ้าง นางพิกุล เหมือนหม้อ ซึ่งมีอาชีพขาย/รับจ้างแล้ว ปรากฏว่าเสนอราคาเป็นเงินจำนวน 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) กำหนดการส่งมอบ.....24..ธันวาคม..พ.ศ.2568.....
2. ลงนามในสัญญา/ใบสั่งซื้อ/ใบสั่งจ้าง ดังแนบ

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวสุนันท์ ปัญญาบุตร)

.....15.../.....ธ.ค...../.....68.....

อนุมัติลงนามแล้ว

ลงชื่อ.....

(นายภานุพงศ์ กาศทิพย์)

รักษาการแทนผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านแม่ยูน (ประชารัฐรังสรรค์)

.....15.../.....ธ.ค...../.....68.....



ใบสั่งจ้าง

ผู้รับจ้าง นางพิกุล เหมืองหม้อ
ที่อยู่140/2..ม.1..ต.เหมืองหม้อ..อ.เมืองแพร่
..จ.แพร่..54000.....

ใบสั่งจ้าง เลขที่..09/69.....
วันที่.....19..ธันวาคม..พ.ศ.2568.....
โรงเรียนบ้านแม่ยูน (ประชารัฐรังสรรค์)
ที่อยู่ 385/1 หมู่ 9 ต.ปงป่าห้วย อ.เด่นชัย จ.แพร่
โทรศัพท์ -

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
1.	จ้างเหมาทำอาหารว่างและเครื่องดื่มนักเรียน จำนวน 20 คน 2 มื้อ มื้อละ 25 บาท	20	คน	50	1,000
				รวมเป็นเงิน	1,000
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม	
				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	1,000

(หนึ่งพันบาทถ้วน)

การสั่งจ้าง อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน7..... วัน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับใบสั่งจ้าง
- ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ...24.....ธันวาคม..พ.ศ.2568.....
- สถานที่ส่งมอบโรงเรียนชุมชนบ้านปงป่าห้วย.....
- ระยะเวลาประกัน-.....
- สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราวันละ บาท
(.....) นับตั้งแต่วันที่ล่วงเลยกำหนดแล้วเสร็จตามใบสั่งจ้างจนถึงวันที่งานแล้วเสร็จบริบูรณ์
- โรงเรียนสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งซื้อ



19 ธันวาคม 2568

ลงชื่อ.....พิกุล เหมืองหม้อ.....ผู้รับจ้าง

(นางพิกุล เหมืองหม้อ)

ลงชื่อ.....[Signature].....ผู้สั่งจ้าง

(นายภานุพงศ์ กาศทิพย์)

รักษาการแทนผู้อำนวยการ

โรงเรียนบ้านแม่ยูน (ประชารัฐรังสรรค์)

ใบส่งมอบงานจ้าง

140/2 หมู่ 1 ต.เหมืองหม้อ
อ.เมืองแพร่ จ.แพร่ 54000

วันที่ 22 ธันวาคม พ.ศ. 2569

เรื่อง ส่งมอบงานจ้างและขอเบิกเงิน

เรียน รักษาการแทนผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านแม่ยูน (ประชารัฐรังสรรค์)

ตามที่โรงเรียนชุมชนบ้านป่าหวาย ได้ว่าจ้างให้ว่าข้าพเจ้า นางพิกุล เหมืองหม้อ
จัดจ้างทำอาหารว่างและเครื่องดื่ม โครงการทุนน้อยเรียนรู้สู่โลกกว้าง วันที่ 19 ธันวาคม พ.ศ.2568
เป็นเงินจำนวน 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

บัดนี้ข้าพเจ้าได้ทำงานเสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งมอบงานจ้างและขอเบิกเงินเป็นจำนวน
1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

พิกุล เหมืองหม้อ

(นางพิกุล เหมืองหม้อ)

ผู้รับจ้าง

ใบตรวจรับพัสดุ

เขียนที่โรงเรียนบ้านแม่ยูน (ประชารัฐรังสรรค์)

วันที่ 22 ธันวาคม 2569

ตามที่โรงเรียนบ้านแม่ยูน (ประชารัฐรังสรรค์) ได้จัดซื้อ/จัดจ้าง โดยกรมหนังสือพิมพ์โลกกว่า
ตามสัญญา/ใบสั่งซื้อ/ใบสั่งจ้างเลขที่ 091๓ ลงวันที่ 1๙ ธันวาคม 25๖๙
ครบกำหนดส่งมอบวันที่ 24 ธันวาคม 25๖๙ บัดนี้ผู้ขาย/ผู้รับจ้างได้จัดส่ง/ได้ส่งมอบพัสดุ
ตามหนังสือส่งมอบของ ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง เลขที่ ลงวันที่ 22 ธันวาคม 25๖๙
การซื้อ/จ้างรายนี้ได้ส่งแก้ไขเปลี่ยนแปลงคือ
คณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 25๖๙ แล้วปรากฏว่างานเสร็จ
เรียบร้อยถูกต้องตามสัญญา/ใบสั่งซื้อ/ใบสั่งจ้าง ทุกประการ เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 25๖๙
โดยส่งมอบเกินกำหนดจำนวน วัน คิดค่าปรับในอัตรา..... รวมเป็นเงินทั้งสิ้น
..... บาท จึงออกหนังสือสำคัญฉบับนี้ให้ไว้ วันที่ 22 ธันวาคม 25๖๙
ผู้ขาย/ผู้รับจ้างควรได้รับเงินเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 1,0๐๐ บาท (ในชื่อ.....)
ตามสัญญา/ใบสั่งซื้อ/ใบสั่งจ้าง

จึงขอเสนอรายงานต่อรักษาการแทนผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านแม่ยูน (ประชารัฐรังสรรค์)
เพื่อโปรดทราบ ตามนัยข้อ ๑๗๕ (๔) แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการ
บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ลงชื่อ ประธานกรรมการ

(นางสาวรุ่งทิพย์ กาวิวัน)

ลงชื่อ กรรมการ

(นายกฤษฎา เสนาธรรม)

ลงชื่อ..... กรรมการและเลขานุการ

(นางสุกัญญา ปัญญาสุข)



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนบ้านแม่ยูน(พระราชวังสุโขทัย)

ที่07/69..... วันที่15..ธันวาคม..พ.ศ.2568.....

เรื่อง รายงานขอ () ชื่อ (✓) จ้างพัสดุ โครงการทุนน้อยเรียนรู้โลกกว้าง

เรียน รักษาการแทนผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านแม่ยูน(พระราชวังสุโขทัย)

ด้วยโรงเรียนบ้านแม่ยูน(พระราชวังสุโขทัย) จะขอจ้างเหมาบริการรถตู้ ซึ่งได้รับอนุมัติจากงบอุดหนุนรายหัว จำนวนเงิน 2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน) งานพัสดุได้ตรวจสอบแล้วเห็นควรจัดจ้างตามเสนอ และเพื่อให้เป็นไปตาม พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 56 วรรคหนึ่ง (2) (ข) และระเบียบ กระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 22 ข้อ 79 ข้อ 25 (5) และ กฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. 2560 ข้อ 1 และข้อ 5 จึงขอรายงานขอจ้างดังนี้

1. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องจ้าง คือ ใช้สำหรับไม่ทัศนศึกษา
2. รายละเอียดและงานที่จะจ้าง(รายละเอียดแนบท้าย).....
3. ราคาของทางราชการเป็นเงิน 2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน)
4. วงเงินที่จะขอจ้างครั้งนี้ 2,000 บาท...(สองพันบาทถ้วน)
5. กำหนดเวลาทำงานแล้วเสร็จภายใน7.....วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา
6. จ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจาก การจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือ ให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน 500,000 บาท ที่กำหนดในกฎกระทรวง
7. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ โดยใช้เกณฑ์ราคา
8. ข้อเสนออื่น ๆ เห็นควรแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ ตามเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

1. เห็นชอบในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น

2. อนุมัติแต่งตั้งกรรมการตรวจรับพัสดุ ประกอบด้วย

- | | | |
|---------------------------|--------------------------|-------------------------------------|
| 1. นางสาวรุ่งทิพย์ กาวีวน | ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ | ประธานกรรมการ/ผู้ตรวจรับพัสดุ |
| 2. นายกฤษฎา เสนาธรรม | ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย | กรรมการ/ผู้ตรวจรับพัสดุ |
| 3. นางสุกัญญา ปัญญาสุข | ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการและเลขานุการ/ผู้ตรวจรับพัสดุ |

ลงชื่อ

เจ้าหน้าที่พัสดุ

ลงชื่อ

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางสาวสุนันท์ ปัญญาบุตร)

(นางสาวสุนณญา สนทอง)

...15.../...ธ.ค.../...68....

...15.../...ธ.ค.../...68....

เห็นชอบ อนุมัติ

ลงชื่อ

(นายภานุพงศ์ กาศทิพย์)

รักษาการแทนผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านแม่ยูน(พระราชวังสุโขทัย)

บันทึกข้อความ ที่07/69..... ลงวันที่15...ธันวาคม.พ.ศ.2568.....
 จำนวน 1 รายการ โรงเรียนบ้านแม่ยูน(ประชารัฐรังสรรค์)

รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
งเหมาบริการรถตู้ทัศนศึกษา วันที่ 19 ธันวาคม พ.ศ.2568	1	คัน	2,000	2,000
รวม				2,000

ลงชื่อเจ้าหน้าที่พัสดุ
 (นางสาวสุนันท์ ปัญญาบุตร)
 ...15.../...ธ.ค.../...68...

ลงชื่อหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
 (นางสาวสุนญา สันทอง)
 ...15.../...ธ.ค.../...68.....

บันทึกข้อความ

พระราชการ โรงเรียนชุมชนบ้านป่าหวาย

ที่07/69.....

วันที่15..ธันวาคม..พ.ศ.2568.....

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อ/สั่งจ้าง

เรียน รักษาการแทนผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านแม่ยูน(ประชารัฐรังสรรค์)

ตามที่โรงเรียนบ้านแม่ยูน(ประชารัฐรังสรรค์)เห็นชอบรายงานขอซื้อ/ขอจ้าง เหน่าบริการรถตู้ จำนวน 2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน) ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 24 รายละเอียดดังแนบ

ในการนี้เจ้าหน้าที่ได้เจรจาตกลงราคากับนายวินัย ทวียนต์เนรมิตร ซึ่งมีอาชีพขาย/รับจ้างแล้ว ปรากฏว่าเสนอราคาเป็นเงิน จำนวน 2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน) ดังนั้นเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 79 จึงเห็นควรจัดซื้อ/จัดจ้างจากผู้เสนอราคารายดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณา

1. อนุมัติให้สั่งซื้อ/สั่งจ้าง นายวินัย ทวียนต์เนรมิตร ซึ่งมีอาชีพขาย/รับจ้างแล้ว ปรากฏว่าเสนอราคาเป็นเงิน จำนวน 2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน) กำหนดการส่งมอบ.....24..ธันวาคม..พ.ศ.2568.....
2. ลงนามในสัญญาใบสั่งซื้อ/ใบสั่งจ้าง ดังแนบ

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวสุนันท์ ปัญญาบุตร)

.....15...../.....ธ.ค...../.....68.....

อนุมัติลงนามแล้ว

ลงชื่อ.....

(นายภาณุพงศ์ กาศทิพย์)

รักษาการแทนผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านแม่ยูน(ประชารัฐรังสรรค์)

.....15...../.....ธ.ค...../.....68.....



ใบสั่งจ้าง

ผู้รับจ้าง นายวินัย ทวียนต์เนรมิตร
ที่อยู่ 139/4 ม.4 ต.ทุ่งกวาว อ.เมืองแพร่ จ.แพร่

ใบสั่งจ้าง เลขที่...07/69.....
วันที่...19..ธันวาคม..พ.ศ.2568.....
โรงเรียนบ้านแม่ยูน(ประชารัฐรังสรรค์)
ที่อยู่ 385/1 หมู่ 9 ต.ปงป่าหวาย อ.เด่นชัย จ.แพร่
โทรศัพท์ 054-640051

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
1.	จ้างเหมาบริการรถตู้	1	คัน	2,000	2,000
				รวมเป็นเงิน	2,000
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม	
(สองพันบาทถ้วน)				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	2,000

การสั่งจ้าง อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน7..... วัน นับถึจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับใบสั่งจ้าง
- ครบกำหนดส่งมอบวันที่24..ธันวาคม..พ.ศ.2568.....
- สถานที่ส่งมอบโรงเรียนชุมชนบ้านปงป่าหวาย.....
- ระยะเวลารับประกัน-.....
- สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราวันละ บาท
(.....) นับตั้งแต่วันที่ล่วงเลยกำหนดแล้วเสร็จตามใบสั่งจ้างจนถึงวันที่งานแล้วเสร็จบริบูรณ์
- โรงเรียนสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งซื้อ

ลงชื่อ.....*วินัย*.....ผู้รับจ้าง

(นายวินัย ทวียนต์เนรมิตร)

ลงชื่อ.....*[Signature]*.....ผู้สั่งจ้าง

(นายภานุพงศ์ กาศทิพย์)

รักษาการแทนผู้อำนวยการ

โรงเรียนบ้านแม่ยูน(ประชารัฐรังสรรค์)



๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๘

ใบส่งมอบงานจ้าง

โรงเรียนบ้านแม่ยูน(ประชารัฐรังสฤษฎ์)
เลขรับที่ ๖๖
วันที่ 22 มิ.ย. ๖8
เวลา

139/4 หมู่ 4-ต.ห้วยกว๊าน
อ.เมืองแพร่ จ.แพร่ 54000

วันที่ 22 ธันวาคม พ.ศ. 2568

เรื่อง ส่งมอบงานจ้างและขอเบิกเงิน
เรียน รักษาการแทนผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านแม่ยูน(ประชารัฐรังสฤษฎ์)

ตามที่โรงเรียนบ้านแม่ยูน(ประชารัฐรังสฤษฎ์)ได้ว่าจ้างให้ว่าข้าพเจ้า นายวินัย ทวียนต์เนรมิตร
จัดจ้างเหมาบริการรถตู้ โครงการทุนน้อยเรียนรู้สู่โลกกว้าง วันที่ 19 ธันวาคม พ.ศ.2568 เป็นเงินจำนวน
2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน)

บัดนี้ข้าพเจ้าได้ทำงานเสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งมอบงานจ้างและขอเบิกเงินเป็นจำนวน
ทั้งสิ้น 2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการ

เรียน ขอ
 - ด่วน นายวินัย ใจ
 ส่งมอบงานจ้าง และ ขอเบิกเงิน จำนวน
 บริการรถตู้ โครงการทุนน้อยเรียนรู้สู่โลกกว้าง
 จำนวน 2,000 บาท
 - เพื่อโปรดทราบ

22 ธ.ค. 68

ขอแสดงความนับถือ

วินัย

(นายวินัย ทวียนต์เนรมิตร)

ผู้รับจ้าง

- ครรพ

- ทวียนต์เนรมิตร ๒๖-
เงินต้น ๑,๐๐๐ บาท

22 ธ.ค. 68

ใบตรวจรับพัสดุ

เขียนที่โรงเรียนบ้านแม่ยูน(ประชารัฐรังษฤษฎ์)

วันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๓

ตามที่โรงเรียนบ้านแม่ยูน(ประชารัฐรังษฤษฎ์)ได้จัดซื้อ/จัดจ้าง หนังสือเรียน/วัสดุ/อุปกรณ์
 ตามสัญญา/ใบสั่งซื้อ/ใบสั่งจ้างเลขที่ ๐๗/๒๑ ลงวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๓
 ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ บัดนี้ผู้ขาย/ผู้รับจ้างได้จัดส่ง/ได้ส่งมอบพัสดุ
 ตามหนังสือส่งมอบของ ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง เลขที่ ลงวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๓
 การซื้อ/จ้างรายนี้ได้ส่งแก้ไขเปลี่ยนแปลงคือ
 คณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเมื่อวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๓ แล้วปรากฏว่างานเสร็จ
 เรียบร้อยถูกต้องตามสัญญา/ใบสั่งซื้อ/ใบสั่งจ้าง ทุกประการ เมื่อวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๓
 โดยส่งมอบเกินกำหนดจำนวน วัน คิดค่าปรับในอัตรา..... รวมเป็นเงินทั้งสิ้น
 บาท จึงออกหนังสือสำคัญฉบับนี้ให้ไว้ วันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๓
 ผู้ขาย/ผู้รับจ้างควรได้รับเงินเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑,๐๐๐ บาท (...สองพันบาทถ้วน...)
 ตามสัญญา/ใบสั่งซื้อ/ใบสั่งจ้าง

จึงขอเสนอรายงานต่อผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านแม่ยูน(ประชารัฐรังษฤษฎ์)เพื่อโปรดทราบ ตามนัย
 ข้อ ๑๗๕ (๔) แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.
 ๒๕๖๐

ลงชื่อ ประธานกรรมการ

(นางสาวรุ่งทิพย์ กาวีวน)

ลงชื่อ กรรมการ

(นายกฤษฏา เสนาธรรม)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ

(นางสุกัญญา ปัญญาสุข)



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนบ้านแม่ยูน(ประชารัฐรังสฤษฎ์)

ที่08/69..... วันที่15..ธันวาคม..พ.ศ.2568.....

เรื่อง รายงานขอ () ชื่อ (✓) จ้างพัสดุ โครงการทุนน้อยเรียนรู้สู่โลกกว้าง

เรียน รักษาการแทนผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านแม่ยูน(ประชารัฐรังสฤษฎ์)

ด้วยโรงเรียนบ้านแม่ยูน(ประชารัฐรังสฤษฎ์) จะขอจ้างเหมาบริการรถตู้ ซึ่งได้รับอนุมัติจากงบอุดหนุนรายหัว จำนวนเงิน 2,000.บาท (สองพันบาทถ้วน) งานพัสดุได้ตรวจสอบแล้วเห็นควรจัดจ้างตามเสนอ และเพื่อให้เป็นไปตาม พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 56 วรรคหนึ่ง (2) (ข) และระเบียบ กระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 22 ข้อ 79 ข้อ 25 (5) และ กฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. 2560 ข้อ 1 และข้อ 5

จึงขอรายงานขอจ้างดังนี้

1. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องจ้าง คือ ใช้สำหรับไปทัศนศึกษา
2. รายละเอียดและงานที่จะจ้าง(รายละเอียดแนบท้าย).....
3. ราคาของทางราชการเป็นเงิน 2,000.บาท (สองพันบาทถ้วน)
4. วงเงินที่จะขอจ้างครั้งนี้ 2,000.บาท...(สองพันบาทถ้วน)
5. กำหนดเวลาทำงานแล้วเสร็จภายใน7.....วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา
6. จ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจาก การจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือ ให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน 500,000 บาท ที่กำหนดในกฎกระทรวง
7. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ โดยใช้เกณฑ์ราคา
8. ข้อเสนออื่น ๆ เห็นควรแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ ตามเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

1. เห็นชอบในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น

2. อนุมัติแต่งตั้งกรรมการตรวจรับพัสดุ ประกอบด้วย

- | | | |
|----------------------------|--------------------------|-------------------------------------|
| 1. นางสาวรุ่งทิพย์ กาวีวิน | ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ | ประธานกรรมการ/ผู้ตรวจรับพัสดุ |
| 2. นายกฤษฏา เสนาธรรม | ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย | กรรมการ/ผู้ตรวจรับพัสดุ |
| 3. นางสุกัญญา ปัญญาสุข | ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการและเลขานุการ/ผู้ตรวจรับพัสดุ |

ลงชื่อ

เจ้าหน้าที่พัสดุ

ลงชื่อ

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางสาวสุนันท์ ปัญญาบุตร)

(นางสาวสุนญา สันทอง)

...15...../...ธ.ค...../...68....

...15...../...ธ.ค...../...68....

เห็นชอบ อนุมัติ

ลงชื่อ

(นายภานุพงศ์ กาศทิพย์)

รักษาการแทนผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านแม่ยูน(ประชารัฐรังสฤษฎ์)

เช็คแนบท้ายบันทึกข้อความ ที่08/69..... ลงวันที่15..ธันวาคม..พ.ศ.2568.....
 จัดจ้างพัสดุ จำนวน 1 รายการ โรงเรียนบ้านแม่ยูน(ประชารัฐรังสรรค์)

รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
1. จ้างเหมาบริการรถตู้ทัศนศึกษา วันที่ 19 ธันวาคม พ.ศ.2568	1	คัน	2,000	2,000
รวม				2,000

ลงชื่อเจ้าหน้าที่พัสดุ
 (นางสาวสุนันท์ ปัญญาบุตร)
 ...15...../...ธ.ค...../.....68...

ลงชื่อหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
 (นางสาวสุนญา สันทอง)
 ...15...../...ธ.ค...../.....68.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนชุมชนบ้านปงป่าหวาย

ที่08/69.....

วันที่15..ธันวาคม..พ.ศ.2568.....

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อ/สั่งจ้าง

เรียน รักษาการแทนผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านแม่ยูน(ประชารัฐรังสรรค์)

ตามที่โรงเรียนบ้านแม่ยูน(ประชารัฐรังสรรค์)เห็นชอบรายงานขอซื้อ/ขอจ้าง เหมาบิการรถตู้ จำนวน 2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน) ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 24 รายละเอียดดังแนบ

ในการนี้เจ้าหน้าที่ได้เจรจาตกลงราคากับนายไชยา ผิกหัด ซึ่งมีอาชีพขาย/รับจ้างแล้ว ปรากฏว่า เสนอราคาเป็นเงิน จำนวน 2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน) ดังนั้นเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 79 จึงเห็นควรจัดซื้อ/จัดจ้างจากผู้เสนอราคารายดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณา

1. อนุมัติให้สั่งซื้อ/สั่งจ้าง นายไชยา ผิกหัด ซึ่งมีอาชีพขาย/รับจ้างแล้ว ปรากฏว่าเสนอราคา เป็นเงิน จำนวน 2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน) กำหนดการส่งมอบ.....24..ธันวาคม..พ.ศ..2568.....
2. ลงนามในสัญญา/ใบสั่งซื้อ/ใบสั่งจ้าง ดังแนบ

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวสุนันท์ ปัญญาบุตร)

....15...../.....ธ.ค...../.....68.....

อนุมัติลงนามแล้ว

ลงชื่อ.....

(นายภานุพงศ์ กาศทิพย์)

รักษาการแทนผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านแม่ยูน(ประชารัฐรังสรรค์)

....15...../.....ธ.ค...../.....68.....



ใบสั่งจ้าง

ผู้รับจ้าง นายไชยา ฝึกหัด
ที่อยู่ 47/2 ม.1 ต.ไทรย้อย อ.เด่นชัย
จ.แพร่

ใบสั่งจ้าง เลขที่...08/69.....
วันที่...19..ธันวาคม..พ.ศ.2568.....
โรงเรียนบ้านแม่ยูน(ประชารัฐรังสรรค์)
ที่อยู่ 385/1 หมู่ 9 ต.ปงป่าหวาย อ.เด่นชัย จ.แพร่
โทรศัพท์ 054-640051

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
1.	จ้างเหมาบริการรถตู้	1	คัน	2,000	2,000
				รวมเป็นเงิน	2,000
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม	
				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	2,000

(สองพันบาทถ้วน)

การสั่งจ้าง อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน7..... วัน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับใบสั่งจ้าง
- ครบกำหนดส่งมอบวันที่24..ธันวาคม..พ.ศ.2568.....
- สถานที่ส่งมอบโรงเรียนชุมชนบ้านปงป่าหวาย.....
- ระยะเวลาประกัน-.....
- สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราวันละ บาท
(.....) นับตั้งแต่วันที่ล่วงเลยกำหนดแล้วเสร็จตามใบสั่งจ้างจนถึงวันที่งานแล้วเสร็จบริบูรณ์
- โรงเรียนสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งซื้อ

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง

(นายไชยา ฝึกหัด)

ลงชื่อ.....ผู้สั่งจ้าง

(นายภานุพงศ์ กาศทิพย์)

รักษาการแทนผู้อำนวยการ

โรงเรียนบ้านแม่ยูน(ประชารัฐรังสรรค์)



19 ธันวาคม 2568

ใบส่งมอบงานจ้าง

โรงเรียนบ้านแม่ย่น(ประชารัฐรังษฤษฎ)
เลขที่รับที่..... ๖๖7
วันที่..... 22 ธ.ค. ๖8
เวลา.....

47/2 หมู่ 1 ต.ทรายทอง
อ.เด่นชัย จ.แพร่ 54110

วันที่ 22 ธันวาคม พ.ศ. 2568

เรื่อง ส่งมอบงานจ้างและขอเบิกเงิน
เรียน รักษาการแทนผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านแม่ย่น(ประชารัฐรังษฤษฎ)

ตามที่โรงเรียนบ้านแม่ย่น(ประชารัฐรังษฤษฎ)ได้ว่าจ้างให้ว่าข้าพเจ้า นายไชยา ผิกหัด
จัดจ้างเหมาบริการรถตู้ โครงการหนุน้อยเรียนรู้อิสระโลกกว้าง วันที่ 19 ธันวาคม พ.ศ.2568 เป็นเงินจำนวน
2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน)


บัดนี้ข้าพเจ้าได้ทำงานเสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งมอบงานจ้างและขอเบิกเงินเป็นจำนวน
ทั้งสิ้น 2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการ

เรียน ผอ.
 - ด้อม นามิธธมา (ตัว)
 ส่งมอบงานจ้างเลข: ขด นิก กวิน จ้างหมายรถ
 รถตู้ โครงการหนุน้อยเรียนรู้อิสระโลกกว้าง
 จำนวน 2,000 บาท
 - ผอ.โปรดทราบ
 22 ธ.ค. ๖8

ขอแสดงความนับถือ
 ๑๖๙ X
 (นายไชยา ผิกหัด)
 ผู้รับจ้าง

- ทธพ
 - ทธธรังษฤษฎ ๖๖-๖๖๖๖๖๖
 ๖๖๖๖๖๖๖๖


 22 ธ.ค. ๖8

ใบตรวจรับพัสดุ

เขียนที่โรงเรียนบ้านแม่ยูน(ประชารัฐรังสฤษฎ์)

วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕

ตามที่โรงเรียนบ้านแม่ยูน(ประชารัฐรังสฤษฎ์)ได้จัดซื้อ/จัดจ้าง โดยทาง นายห่อห้วยโพธิ์โลกกว้าง
ตามสัญญา/ใบสั่งซื้อ/ใบสั่งจ้างเลขที่ ๐๖/๑๙ ลงวันที่ ๑๙ ธ.ค. ๖๕
ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๑๙ ธ.ค. ๖๕ บัดนี้ผู้ขาย/ผู้รับจ้างได้จัดส่ง/ได้ส่งมอบพัสดุ
ตามหนังสือส่งมอบของ ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง เลขที่ - ลงวันที่ ๒๒ ธ.ค. ๖๕
การซื้อ/จ้างรายนี้ได้ส่งแก้ไขเปลี่ยนแปลงคือ -
คณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเมื่อวันที่ ๒๒ ธ.ค. ๖๕ แล้วปรากฏว่างานเสร็จ
เรียบร้อยถูกต้องตามสัญญา/ใบสั่งซื้อ/ใบสั่งจ้าง ทุกประการ เมื่อวันที่ ๒๒ ธ.ค. ๖๕
โดยส่งมอบเกินกำหนดจำนวน วัน คิดค่าปรับในอัตรา..... รวมเป็นเงินทั้งสิ้น
..... บาท จึงออกหนังสือสำคัญฉบับนี้ให้ไว้ วันที่ ๒๒ ธ.ค. ๖๕
ผู้ขาย/ผู้รับจ้างควรได้รับเงินเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑,๐๐๐ บาท (หนึ่ง พันบาทถ้วน)
ตามสัญญา/ใบสั่งซื้อ/ใบสั่งจ้าง

จึงขอเสนอรายงานต่อผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านแม่ยูน(ประชารัฐรังสฤษฎ์)เพื่อโปรดทราบ ตามนัย
ข้อ ๑๗๕ (๔) แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.
๒๕๖๐

ลงชื่อ ประธานกรรมการ
(นางสาวรุ่งทิพย์ กาวีวน)

ลงชื่อ กรรมการ
(นายกฤษฏา เสนาธรรม)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
(นางสุกัญญา ปัญญาสุข)

ภาคผนวก ค
แบบประเมินผลโครงการ

**แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงานโครงการ
โครงการหนูน้อยเรียนรู้โลกกว้าง**

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามรายการที่เป็นจริงหรือเห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ 5	หมายถึง	พึงพอใจมากที่สุด
ระดับ 4	หมายถึง	พึงพอใจมาก
ระดับ 3	หมายถึง	พึงพอใจปานกลาง
ระดับ 2	หมายถึง	พึงพอใจน้อย
ระดับ 1	หมายถึง	พึงพอใจน้อยที่สุด

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

เพศ ชาย หญิง

สถานภาพ ครู ผู้ปกครอง นักเรียน

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจต่อโครงการ

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5	4	3	2	1
1.การถ่ายทอดความรู้โครงการพัฒนาศักยภาพหนูน้อยเรียนรู้ก้าวสู่โลกกว้างของครูผู้สอนมีความชัดเจนถูกต้อง					
2.การเชื่อมโยงเนื้อหาในการจัดกิจกรรมและมีความครบถ้วนของเนื้อหาในการจัดกิจกรรม					
3.มีความพร้อมของอุปกรณ์โครงการพัฒนาศักยภาพหนูน้อยเรียนรู้ก้าวสู่โลกกว้าง					
4.ระยะเวลาในการจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม					
5.นักเรียนได้รับความรู้ความเข้าใจและแยกประเภทของกิจกรรมได้ถูกต้อง					
6.นักเรียนมีความเข้าใจถึงวิธีการจัดการอย่างถูกต้อง					
7.นักเรียนได้มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม					
8.ส่งเสริมการพัฒนาจิตใจและปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมที่ดีงาม					
9.นักเรียนมีความเป็นระเบียบวินัยและความเคยชินในการร่วมกิจกรรม					
10.นักเรียนสามารถนำประสบการณ์เรียนรู้ในการร่วมกิจกรรมไปใช้ในชีวิตประจำวันได้					
รวม					

ภาคผนวก ง

ภาพกิจกรรม

ภาพกิจกรรมตามโครงการหนูน้อยเรียนรู้โลกกว้าง



ภาพกิจกรรมตามโครงการหนูน้อยเรียนรู้โลกกว้าง



ภาพกิจกรรมตามโครงการหนูน้อยเรียนรู้โลกกว้าง



ภาพกิจกรรมตามโครงการหนูน้อยเรียนรู้โลกกว้าง



ภาพกิจกรรมตามโครงการหนูน้อยเรียนรู้โลกกว้าง



ภาพกิจกรรมตามโครงการ หนูน้อยเรียนรู้โลกกว้าง



ภาคผนวก จ

- เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

แบบขออนุญาตผู้บังคับบัญชาพานักเรียน
ไปนอกสถานศึกษา

โรงเรียนชุมชนบ้านปงป่าหวาย
262 ม.5 ต.ปงป่าหวาย
อ.เด่นชัย จ.แพร่ 54110

12 ธันวาคม 2568

เรื่อง การพานักเรียนไปทัศนศึกษานอกสถานที่

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านปงป่าหวาย

ข้าพเจ้าขออนุญาตนำนักเรียนระดับชั้นอนุบาลปีที่ 2 - 3 จำนวน 20 คน และ คณะครู จำนวน 8 คน โดยมี นางสาวกมลชนก สุดเสนห์ เป็นผู้ควบคุม ไปเพื่อทัศนศึกษา ณ คุ้มเจ้าหลวง นั่งรถรางรอบเมืองแพร่ และคำมีสตูดิโอ เซรามิค จังหวัดแพร่ ในวันที่ 19 ธันวาคม 2568 และจะไปตามเส้นทางผ่าน เด่นชัย-เมืองแพร่ โดยพาหนะ รถโดยสารไม่ประจำทางโดยไม่พักค้างคืนและกลับถึงสถานศึกษา ในวันที่ 19 ธันวาคม 2568 การไปครั้งนี้ได้ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการพานักเรียนและนักศึกษาไปนอกสถานศึกษา

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวกมลชนก สุดเสนห์)

ตำแหน่ง ครู

ความเห็น/ข้อเสนอแนะ

อนุญาต ไปตามที่ขอเรียนขอขออนุญาต มีสำเนาไปขอรถโดยสาร

() อนุญาต

() ไม่อนุญาต เพราะ.....

ลงชื่อ

(นายกาญจน์พงษ์ กาศทิพย์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านปงป่าหวาย

กำหนดการทัศนศึกษา
ระดับชั้นอนุบาลปีที่ ๒ - ประถมศึกษาปีที่ ๓ โรงเรียนชุมชนบ้านป่าหวาย
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘
วันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๘ ในจังหวัดแพร่

เวลา	กิจกรรม
๐๘.๐๐ น.	ออกเดินทางจากโรงเรียนชุมชนบ้านป่าหวาย อ.เด่นชัย จ.แพร่
๐๘.๕๐ น.	เดินทางถึง คุ่มเจ้าหลวง อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่
๐๙.๐๐ น.	ฟังการบรรยายจากเจ้าหน้าที่คุ่มเจ้าหลวง ศึกษาแหล่งเรียนรู้จากคุ่มเจ้าหลวง
๐๙.๔๕ น. - ๑๐.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารว่าง
๑๐.๐๐ น. - ๑๑.๓๐ น.	นั่งรถชมสถานที่สำคัญรอบเมืองแพร่ (ชั้นรถที่พิพิธภัณฑ์คุ่มเจ้าหลวงเมืองแพร่) - วัดพงษ์สุนันท์ - ศาลหลักเมือง - วัดหลวง - วัดจอมสวรรค์
๑๑.๓๐ น. - ๑๒.๓๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
๑๒.๓๐ น. - ๑๓.๐๐ น.	ออกเดินทางไป คำมีสตูดิโอ,เซรามิกและงานศิลปะ ต.แม่คำมี อ.เมืองแพร่ จ.แพร่
๑๓.๐๐ น. - ๑๔.๐๐ น.	เดินทางถึง คำมีสตูดิโอ,เซรามิกและงานศิลปะ ต.แม่คำมี อ.เมืองแพร่ จ.แพร่ ฟังการบรรยาย การเพ้นท์แก้วเซรามิกจากเจ้าหน้าที่ - ทำกิจกรรมงานเซรามิก และงานศิลปะ
๑๔.๐๐ น. - ๑๔.๑๕ น.	พักรับประทานอาหารว่าง
๑๔.๑๕ น.	เตรียมตัวเดินทางกลับโรงเรียนชุมชนบ้านป่าหวาย
๑๕.๓๐ น.	กลับถึงโรงเรียนชุมชนบ้านป่าหวายโดยสวัสดิภาพ

หมายเหตุ เวลาอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

บริษัท เออร์โกประกันภัย (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) | ERGO Insurance (Thailand) Public Company Limited
 126/2 ถนนกรุงธนบุรี แขวงบางลำภูล่าง เขตคลองสาน กรุงเทพฯ 10600 | 126/2 Krungthongburi Road, Banglamphuleng, Klongsan, Bangkok 10600
 Call Center 1219, Tel. 0 2820 7000 Fax. 0 2439 4840 www.ergo.co.th ทะเบียนเลขที่ / REGISTERED NO. 0107554000224

ERGO

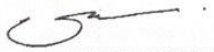


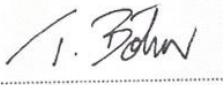
ตารางกรมธรรม์ประกันภัย THE SCHEDULE			
คุ้มครองอุบัติเหตุสำหรับนักเรียน นิสิต และนักศึกษา พัลัส		ต้นฉบับ/ORIGINAL	
รหัสบริษัท : 2029 Company Code	คุ้มครอง 24 ชั่วโมงทั่วโลก 24 Hours Worldwide Coverage	กรมธรรม์ประกันภัยเลขที่ 250001/P001017271 Policy No.	
1. ผู้ถือกรมธรรม์ประกันภัย : ชื่อและที่อยู่ The Policyholder : Name and Address โรงเรียนบ้านแม่ขุ่น ตำบลปางหาย อำเภอดงขี้เหล็ก จังหวัดแพร่ 54110			
2. ผู้เอาประกันภัย : ชื่อและที่อยู่ The Insured : Name and Address ตามรายชื่อที่แจ้งไว้กับบริษัทฯ		เลขประจำตัวประชาชน : ID No. อายุ : Age	
3. ผู้รับประโยชน์ : ชื่อและที่อยู่ The Beneficiary : Name and Address ทายาทโดยธรรมตามกฎหมาย		ความสัมพันธ์กับผู้เอาประกันภัย Relationship to the Insured ทายาทโดยธรรมตามกฎหมาย	
4. ระยะเวลาประกันภัย: เริ่มตั้งแต่วันที่ 16/05/2568 เวลา 00.01 น. สิ้นสุดวันที่ 15/05/2569 เวลา 24.00 น. Period of Insurance: From at hours To at 24.00 hours.	5. จำนวนจำกัดความรับผิด : กรมธรรม์ประกันภัยนี้ให้การคุ้มครองเฉพาะผลของความบาดเจ็บทางร่างกายในข้อที่มีจำนวนเงินเอาประกันภัยระบุไว้เท่านั้น Limit of Liability : This policy affords coverage only with respect to such result from bodily injury for which a sum insured is stated		
ข้อตกลงคุ้มครอง / เอกสารแนบท้าย Insuring Agreement/Endorsement	จำนวนเงินเอาประกันภัย(บาท) Sum Insured(Baht)	ความรับผิดส่วนแรก(บาทหรือวัน) Deductible(Baht or days)	เบี้ยประกันภัย(บาท) Premium(Baht)
ข้อ 1. ผลประโยชน์การเสียชีวิต สูญเสียอวัยวะ สลายตา การรับฟัง การพูดออกเสียงหรือทุพพลภาพถาวร(อ.บ.2)	ตามรายการแนบ		
ข้อ 2. ค่ารักษาพยาบาลต่ออุบัติเหตุแต่ละครั้ง	ตามรายการแนบ		
ข้อ 3. ค่าปลงศพหรือค่าใช้จ่ายในการจัดงานศพ กรณีเสียชีวิตจากการเจ็บป่วย	ตามรายการแนบ		
เบี้ยประกันภัยสำหรับภัยเพิ่ม Additional Premium ส่วนลดเบี้ยประกันภัย Premium Discount เบี้ยประกันภัยสุทธิ Net Premium ภาษี Tax อากร Stamp เบี้ยประกันภัยรวม Total Premium			3,780.00 0.00 20.00 3,800.00
<input type="checkbox"/> การประกันภัยโดยตรง Direct <input type="checkbox"/> ตัวแทนประกันวินาศภัย Agent <input checked="" type="checkbox"/> นายหน้าประกันวินาศภัย Brokerบริษัท สยามอินส์ โบรกเกอร์ (ประเทศไทย) จำกัด		ใบอนุญาตเลขที่ License No. ๖๐๐๑๑๗/๒๕๕๓	

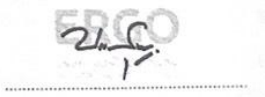
วันที่ทำสัญญาประกันภัย Agreement made on 16/05/2568

วันออกกรมธรรม์ประกันภัย Policy issued on 16/05/2568 4640

เพื่อเป็นหลักฐาน บริษัทฯ โดยผู้มีอำนาจกระทำแทนบริษัทได้ลงลายมือชื่อและประทับตราของบริษัทไว้เป็นสำคัญ ณ สำนักงานของบริษัท
 As evidence, the Company has caused this policy to be signed by persons with power to act on behalf of the company and the company's stamp to be affixed at its office.


กรรมการ-Director


กรรมการ-Director


ผู้รับมอบอำนาจ-Authorized Signature

ต้นฉบับ

ใบนำส่งกรมธรรม์ - สลากหลัง / ใบแจ้งเบี่ยงประกันภัย Policy - Endorsement Delivery / Invoice
บริษัท เออร์โกประกันภัย (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) | ERGO Insurance (Thailand) Public Company Limited
126/2 ถนนกรุงธนบุรี แขวงบางลำภูล่าง เขตคลองสาน กรุงเทพฯ 10600 | 126/2 Krungthongburi Road, Banglamphulung, Klongsan, Bangkok 10600
Call Center 1219 , Tel. 0 2820 7000 Fax. 0 2439 4840 www.ergo.co.th กบปช.เบอร์ 1 / REGISTERED NO. 0107554000224

ERGO

ต้นฉบับ/ORIGINAL

BU3/C.4640/AE660012
ข้าพเจ้า
Name บริษัท สยามสไมล์ โบรกเกอร์ (ประเทศไทย) จำกัด
410/12 หมู่ 9 ต.นาจักร
เมืองแพร่ แพร่ 54000
การส่ง :
Delivery Method ควบคุมเครดิต(ไปรษณีย์)
การชำระ :
Payment Method บริษัทจัดเก็บ/ส่งที่ตัวแทน
โทร. 08-5695-8497

วันที่ : 11/09/2568
Date
GI
วันที่นัดรับกรมธรรม์ : 10/09/2568 CC : 01/09/2568
Appointment Date

** Print Sticker จากหน้า Keep Send **

ได้รับกรมธรรม์จาก บริษัท เออร์โกประกันภัย (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) ไว้เพื่อชำระค่าประกันภัยตามรายการต่อไปนี้
I have received the insurance policy in order to process my payment according to the following detail.



ชื่อผู้ประกัน โรงเรียนบ้านแม่ขุ่น Insured Name	เบี้ยประกันภัย Premium	570.00	บาท Baht
ประเภทการประกันภัยประกันภัยอุบัติเหตุส่วนบุคคล Type	ภาษี (มูลค่าเพิ่ม/ธุรกิจเฉพาะ) VAT/Business Tax	0.00	บาท Baht
เลขที่กรมธรรม์ 250001/P001017271-1 Policy No.	อากรแสตมป์ Stamp Duty	0.00	บาท Baht
ระยะเวลาการประกันภัย 16/05/2568 - 15/05/2569 Period of Insurance	อื่นๆ Others	0.00	บาท Baht
	ยอดที่ต้องชำระ Total Amount	570.00	บาท Baht

กรมธรรม์ใหม่

หากท่านมีข้อสงสัยเกี่ยวกับรายงานฉบับนี้ กรุณาติดต่อหมายเลขโทรศัพท์ 1219
If you have any questions on this report, please call 1219

ผู้รับกรมธรรม์ / สลากหลัง
Policy-Endorsement Receiver

สำหรับลูกค้า Customer copy

ใบนำส่งกรมธรรม์ - สลากหลัง / ใบแจ้งเบี่ยงประกันภัย Policy - Endorsement Delivery / Invoice
บริษัท เออร์โกประกันภัย (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) | ERGO Insurance (Thailand) Public Company Limited
126/2 ถนนกรุงธนบุรี แขวงบางลำภูล่าง เขตคลองสาน กรุงเทพฯ 10600 | 126/2 Krungthongburi Road, Banglamphulung, Klongsan, Bangkok 10600
Call Center 1219 , Tel. 0 2820 7000 Fax. 0 2439 4840 www.ergo.co.th กบปช.เบอร์ 1 / REGISTERED NO. 0107554000224

ERGO

สำเนา/COPY

BU3/C.4640/AE660012
ข้าพเจ้า
Name บริษัท สยามสไมล์ โบรกเกอร์ (ประเทศไทย) จำกัด
410/12 หมู่ 9 ต.นาจักร
เมืองแพร่ แพร่ 54000
การส่ง :
Delivery Method ควบคุมเครดิต(ไปรษณีย์)
การชำระ :
Payment Method บริษัทจัดเก็บ/ส่งที่ตัวแทน
โทร. 08-5695-8497

วันที่ : 11/09/2568
Date
GI
วันที่นัดรับกรมธรรม์ : 10/09/2568 CC : 01/09/2568
Appointment Date

** Print Sticker จากหน้า Keep Send **

ได้รับกรมธรรม์จาก บริษัท เออร์โกประกันภัย (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) ไว้เพื่อชำระค่าประกันภัยตามรายการต่อไปนี้
I have received the insurance policy in order to process my payment according to the following detail.



ชื่อผู้ประกัน โรงเรียนบ้านแม่ขุ่น Insured Name	เบี้ยประกันภัย Premium	570.00	บาท Baht
ประเภทการประกันภัยประกันภัยอุบัติเหตุส่วนบุคคล Type	ภาษี (มูลค่าเพิ่ม/ธุรกิจเฉพาะ) VAT/Business Tax	0.00	บาท Baht
เลขที่กรมธรรม์ 250001/P001017271-1 Policy No.	อากรแสตมป์ Stamp Duty	0.00	บาท Baht
ระยะเวลาการประกันภัย 16/05/2568 - 15/05/2569 Period of Insurance	อื่นๆ Others	0.00	บาท Baht
	ยอดที่ต้องชำระ Total Amount	570.00	บาท Baht

กรมธรรม์ใหม่

หากท่านมีข้อสงสัยเกี่ยวกับรายงานฉบับนี้ กรุณาติดต่อหมายเลขโทรศัพท์ 1219
If you have any questions on this report, please call 1219

ผู้รับกรมธรรม์ / สลากหลัง
Policy-Endorsement Receiver

สำหรับเจ้าหน้าที่บริษัท Officer copy